



# الخطة الإستراتيجية لكلية الهندسة جامعة الأزهر

## وحدة ضمان الجودة والاعتماد Quality Assurance Unit

### وسائل الاتصال بالمؤسسة

- العنوان البريدي: كلية الهندسة - جامعة الأزهر - جمهورية مصر العربية
- العنوان الإلكتروني: eng.b.deam@azhar.edu.eg
- تليفون: ٠٢ - ٢٣٨٦٨٠٢٠
- فاكس: ٠٢ - ٢٣٨٦٨٠٢٠

• معتمدة بمجلس الكلية رقم ٦٤٨ بتاريخ سبتمبر ٢٠٢٠ م

يعتمد،

رئيس مجلس الادارة



مدير الوحدة بالكلية

أ.م.د/ احمد نجيب القاضى

د/ حمزة

# الخطة الإستراتيجية لكلية الهندسة

جامعة الأزهر

وحدة ضمان الجودة والاعتماد

Quality Assurance Unit

وسائل الاتصال بالمؤسسة

- العنوان البريدي: كلية الهندسة - جامعة الأزهر - جمهورية مصر العربية
- العنوان الإلكتروني: eng.b.deam@azhar.edu.eg
- تليفون: ٠٢ - ٢٣٨٦٨٠٢٠
- فاكس: ٠٢ - ٢٣٨٦٨٠٢٠

▪ معتمدة بمجلس الكلية رقم ٦٤٨ بتاريخ سبتمبر ٢٠٢٠  
يعتمد، مدير الوحدة بالكلية

رئيس مجلس الادارة

أ.م.د/ احمد نجيب القاضي





# الخطة الاستراتيجية لكلية الهندسة بنين جامعة الأزهر

٢٠٢٤ / ٢٠١٩



أ.د. كمال



## كلمة الكلية

فى إطار منظومة تطوير التعليم الجامعى وضمان جودة التعليم والتأهيل للإعتماد، أعدت كلية الهندسة خطتها الإستراتيجية التى تتوافق مع الخطة الإستراتيجية لجامعة الأزهر فى ضوء ضمان الجودة والإعتماد ٢٠١٨/٢٢٠٢٠م.

وقد راعى فريق العمل المكلف بإعداد الخطة تحقيق أكبر قدر من المشاركة للمسئولين والمهتمين والمستفیدین من أبناء الكلية والمجتمع المحلي وقد تمت العديد من المناقشات مع أعضاء المجتمع المحلي والجامعة والمستفیدین بكافة طرق الحوار للوصول الى التصور الأمثل للخطة الإستراتيجية للكلية، كما روعى الإعتماد على البيانات الموثقة وتحري الموضوعية الكاملة، وتمت المراجعة الدقيقة للرؤية والرسالة والأهداف والقيم وكذا المنطقات الفكرية للخطة ومنهجية بناء الخطة نفسها نظراً لاختلاف طبيعة كلية الهندسة عن باقى كليات الجامعة ولاسيما أن كل كلية مطالبة بإعداد تلك الخطة كأحد متطلبات الاعتماد وأن الكلية مسؤولة عن المشاركة في تحقيق خطة الجامعة.

وقد تضمنت الخطة ثلاثة عناصر مهمة هي:

العنصر الأول : التعليم والطلاب.

العنصر الثاني : البحث العلمي.

العنصر الثالث : تنمية البيئة وخدمة المجتمع.

وفي النهاية نأمل أن تكون قد توصلنا الى خطة تنفيذية تعزز جوانب القوه وتتغلب على جوانب الضعف وتشجع وتكافىء المتميزين ونساعد على تقييم أداء التنفيذ من خلال هذه الخطة الإستراتيجية وتصحیحه بصورة مستمرة وفعالة.

والله الموفق ،،،

عميد الكلية

أ.د / أيمن مصيلحي





مقدمة

يمثل التخطيط الاستراتيجي أحد النماذج الحديثة لتطوير الأداء الجامعي، حيث ي العمل على الانتقال من الممارسات الإدارية العشوائية والمزاجية إلى الممارسات الإدارية المقصودة والهادفة والمعتمدة على المشاركة والابتكار والتميز والإبداع، كما ي بعد التخطيط الاستراتيجي نظرة مستقبلية للأمور؛ إذ يعتمد على النتائج المتوقعة من القرارات التي تخذلها الإدارة في وقت محدد، والتعامل مع الدائل المتاحة للإدارة في المستقبل ومواجهة الصعوبات والتحديات التي تواجهها.

وتمثلت الدوافع وراء صياغة الخطة الاستراتيجية لكلية الهندسة بنين بالقاهرة - جامعة الأزهر في تطلعها للعمل في إطار منظومي سعياً لتحقيق متطلبات الاعتماد الأكاديمي البرامجي والمؤسسي لكلية في إطار آمن للتنفيذ والمتابعة لأنشطة والعمليات المختلفة؛ بغية الوصول إلى مخرجات ذات جودة عالية تمكن الكلية من إحراز وضع تناصسي تميز بين الكليات المناهضة لها في الجامعات الأخرى، والمساهمة بفعالية في تحقيق الخطة الاستراتيجية لجامعة الأزهر ٢٠١٩ - ٢٠٢٤م؛ ومن ثم كان من الأهمية بمكان البدء في إعداد خطة استراتيجية تمثل التوجه المستقبلي لكلية خلال السنوات الخمس القادمة.

وتأتي الخطة الاستراتيجية لترسم ملامح المستقبل في ضوء المتغيرات التي يشهدها الواقع الجامعي، وهو ما يحتم ضرورة تقييم ومتابعة الخطة الاستراتيجية للكليّة سنويًا؛ للوقوف على مدى التقدّم؛ وتذليل الصعوبات؛ واقتراح خطط التحسين في ضوء المستجدات التي تحدث.

واستندت الخطة الاستراتيجية للكليّة في منهجيتها على استخدام أسلوب التحليل البيئي الرياعي (SWOT analysis) لعناصر البيئة الداخلية من نقاط قوّة وضعف، ولعناصر البيئة الخارجيّة بما تحتويه من فرص وتهديدات؛ وذلك بغرض التغلب على نقاط الضعف؛ والاستفادة من الفرص المتاحة للكليّة الهندسيّة سعيًا لتطوير الأداء بها، ووضعنا أمام الممكّن من الأهداف، وأمام طرق العمل ومساراً ته لتعزيز الواقع، ومساعدتنا على طرح البدائل الممكّنة، وإعداد الوسائل والأدوات اللازمة لكل منها، وتوجهها إلى الواقع والـ، مواجهة التغيير فيه، عن طريق الاختيار الأمثل بين البدائل المتاحة.

وقد عقدت اجتماعات ومقابلات عديدة مع مختلف الأطراف من داخل الكلية وخارجها للوصول إلى التصور الأمثل للخطة الإستراتيجية الكلية، كما روعي الاعتماد على البيانات الموثقة وتحري الموضوعية الكاملة، وتم مراعاة الاتساق بين الرؤية والرسالة والأهداف والقيم وكذا المنطقات الفكرية للخطة ومنهجية بناء الخطة نفسها نظراً لاختلاف طبيعة كلية الهندسة عن باقي كليات الجامعة ولاسيما إن كل كلية مطالبة بإعداد تلك الخطة كأحد متطلبات الاعتماد وإن الكلية مسؤولة عن تحقيق خطة الجامعة ، كما روعي في بناء الخطة أن تكون متنسقة مع خطة الجامعة.

#### **فرق عدد الخطط الاستراتيجية**



100



## أعضاء لجنة إعداد الخطة الاستراتيجية

الرقم	الاسم	الوظيفة الحالية
١	أ.د / أيمن مصطفى طليل	عميد الكلية
٢	أ.د / محمد عبد العزيز عبد الحميد	أ.د. وكيل الكلية للدراسات العليا
٣	أ.د / هشام محمد محمد صبح	أ.د. وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب
٤	أ.م.د / احمد نجيب القاضى	مدير وحدة الجودة
٥	أ.م.د / ابراهيم احمد ابراهيم نصار	مدير وحدة التدريب
٦	د / محمود منصور صالح	نائب مدير وحدة الجودة
٧	أ.د / ابراهيم مبروك ابراهيم	مدير وحدة ضمان الجودة للمهندسين
٨	أ.د / يسري محمد محمد موافي	مدير وحدة ضمان الجودة للمهندسين
٩	أ.د / محسن عبد الغفار	مدير وحدة ضمان الجودة للمهندسين
١٠	أ.د / عصام عبد السلام جوده	رئيس قسم هندسة التخطيط العمراني
١١	أ.د / احمد محمد على الكروبي	رئيس قسم الهندسة المعمارية
١٢	أ.د / اسامه فتحى	رئيس قسم الهندسة المدنية
١٣	أ.د / محمد محمد اسماعيل حميدة	رئيس قسم الهندسة الميكانيكية
١٤	أ.م.د / امير عبد الحكم السيد مهدى	رئيس قسم هندسة التعدين والبترول
١٥	أ.د / محمد احمد محمد مهانى	رئيس قسم الهندسة الكهربائية
١٦	أ.د / اشرف عبد الرحمن المراكبي	رئيس قسم هندسة النظم والحواسيب
١٧	أ.د / السعيد عثمان	رئيس قسم العلوم الأساسية
١٨	أ.د / محمد احمد العاصمي	مدير الكلية
١٩	أ.م.د / محمود على احمد	منسق لجنة الخطة الاستراتيجية
٢٠	أ.د / نجدى محمود	ممثل قسم النظم والحواسيب
٢١	د / فتحى الوسطى	ممثل قسم الهندسة الميكانيكية
٢٢	أ.م.د / فيصل عبد العزيز	ممثل قسم هندسة التعدين والبترول
٢٣	د / احمد صالح	ممثل قسم الهندسة الكهربائية
٢٤	د / محمد احمد	ممثل قسم هندسة العمارة
٢٥	د / احمد يس	ممثل قسم الحدنية
٢٦	أ.د / مصطفى عبد الله طنطاوى	لجنة الدعم الفنى
٢٧	أ.د / خلف القىب عثمان محمد	لجنة الدعم الفنى
٢٨	أ.د / عبد الحفيظ محمد عبد الرحمن	لجنة الدعم الفنى





## فهرس المحتويات

الصفحة	الموضوع	م
	مقدمة	
	فريق تحديث الخطة الاستراتيجية.	
١	التعريف بالكلية:	
١.١	(١.١) نشأة الكلية.	
٢.١	(٢.١) أهداف الكلية.	
٣.١	(٣.١) مباني الكلية.	
٤.١	(٤.١) نظام الدراسة بالكلية.	
٥.١	(٥.١) الأقسام العلمية.	
٦.١	(٦.١) البرامج.	
٧.١	(٧.١) لغة الدراسة بالكلية.	
٨.١	(٨.١) الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية.	
٢	منهجية تحديث الخطة الإستراتيجية (٢٠١٩ - ٢٠٢٠)	
١.٢	(١.٢) مراجعات الخطة الإستراتيجية.	
٢.٢	(٢.٢) مبررات تحديث الخطة الإستراتيجية.	
٣.٢	(٣.٢) الأطراف المستفيدة من الخطة الإستراتيجية.	
٤.٢	(٤.٢) أساليب تحديث وتطوير الخطة الإستراتيجية.	
٥.٢	(٥.٢) مراحل وخطوات تحديث وثيقة الخطة الإستراتيجية.	
٣	الوضع الراهن للكلية:	
١.٣	(١.٣) البناء التنظيمي للكلية.	
٢.٣	(٢.٣) البعد المؤسسي.	
٣.٣	(٣.٣) بعد العمليات الداخلية.	
٤.٣	(٤.٣) بعد التعلم والنمو.	
٥.٣	(٥.٣) بعد الموارد المالية والمادية.	
٦.٣	(٦.٣) بعد السمات المميزة للكلية.	
٤	تحديث صياغة رؤية الكلية ورسالتها:	
١.٤	(١.٤) أدوات مراجعة وتحديث الرؤية والرسالة.	
٢.٤	(٢.٤) نتائج مراجعة الرؤية والرسالة.	
٣.٤	(٣.٤) الصياغة النهائية لرؤية ورسالة الكلية.	





	<b>التحليل البيئي ومصروفات العوامل الداخلية والخارجية:</b>	٥
	١.٥ أدوات ومصادر جمع المعلومات.	
	٢.٥ التحليل البيئي الكمي.	
	٣.٥ التحليل البيئي الكيفي	
	٤.٥ تحليل البيئة الداخلية.	
	٥.٥ تحليل الفرص والتهديدات في البيئة الخارجية.	
٦	تحديد الفجوة بين الوضع المأمول والوضع الحالي:	
٧	الأهداف الاستراتيجية والإجرائية للخطة الاستراتيجية	
	١.٧ الأهداف الاستراتيجية للكلية.	
	أ) في مجال القدرة المؤسسية للكلية.	
	ب) في مجال الفاعلية التعليمية للكلية.	
	٤.٥ تحليل الفجوة بين الوضع الحالي والوضع المأمول.	
٨	<b>الخطة التنفيذية</b>	
	١.٨ الخطة التنفيذية الخمسية لتطبيق الخطة الاستراتيجية للكلية.	
	٢.٨ ترتيب أولويات الكلية خلال فترة التنفيذ.	
	٣.٨ الصعوبات التي تواجه تنفيذ الخطة التنفيذية.	
٩	آليات التنفيذ والمتابعة ومصادر التمويل.	
	١.٩ آلية التنفيذ والمتابعة.	
	٢.٩ مصادر التمويل.	
	المرفقات.	٨





### أولاً: نبذة مختصرة عن الكلية

كلية الهندسة للبنين بالقاهرة	اسم الكلية
حكومية	نوع الكلية
جامعة الأزهر	اسم الجامعة التابع لها
حكومية	نوع الجامعة
مدينة نصر - القاهرة	المقر
١٩٦٤ م	تاريخ التأسيس
٥ سنوات	مدة الدراسة
العربية والإنجليزية	لغة الدراسة
(١٢) برنامجاً	عدد البرامج
(٨) أقسام أكademie	عدد الأقسام الأكاديمية





## (١) التعريف بالكلية

الأزهر جامعة عريقة موغلة في القدم ويعتبر من أقدم الجامعات بالعالم، وقد قام على أساس حفظ العلوم والمفاهيم الإسلامية المستيرة والوسطية على مدى التاريخ حتى الآن، وقد كان الأزهر منذ إنشائه وما يزال قبلة المسلمين الدينية والعلمية وقد تبنى الأزهر تدريس العلوم الحديثة بجانب علوم التراث هادفاً بذلك إلى بناء خريجاً مستثيراً نافعاً لأمته في شتى مناحي الحياة.

### ١-١ نشأة كلية الهندسة.

نشأت كلية الهندسة بجامعة الأزهر في سياق توجه رشيد لتطوير الأزهر والهيئات التابعة له عقب قانون رقم (١٠٣) لسنة ١٩٦١م، وكان التوجه الأعظم في هذا التطوير أن يكون للعلوم المعاصرة مكان في الأزهر إلى جانب الدراسات التقليدية للإسلام واللغة العربية، وقد تجلّى هذا في إنشاء كليات علمية وعملية حديثة إلى جانب الكليات القديمة التي كانت قائمة بالأزهر، وكانت كلية الهندسة أولى الكليات الحديثة التي أنشئت في هذا السياق، وقد بدأت الدراسة بالكلية في العام الجامعي ١٩٦٤/٦٣م، وتخرجت الدفعة الأولى في العام الجامعي ١٩٦٩/٦٨م، وكان إجمالي عدد الخريجين للدفعة الأولى ١١٣ طالباً موزعين على أقسام الهندسة المدنية، والهندسة الكهربائية، وهندسة التعدين والبترول، والهندسة الميكانيكية، والعمارة، والتخطيط. وكان إجمالي عدد الطلاب المقيدين بالكلية في نفس العام الجامعي ١٥٥٧ طالباً، والشكل التالي يوضح موقع مبني كلية الهندسة بجامعة الأزهر بالقاهرة.





موقع مباني كلية الهندسة بجامعة الأزهر بالقاهرة

## ٢-١ أهداف كلية الهندسة.

تسعى كلية الهندسة جامعة الأزهر إلى إعداد

١. إعداد خريج أزهري متخصص في مجالات الهندسة المختلفة قادر على المنافسة في سوق العمل محلياً وإقليمياً والدولي.

٢. مواكبة التطورات الحديثة من العلوم الأساسية والهندسية والإنسانية.

٣. تطبيق أساليب التفكير العلمي والتحليل والاستبطاط مع الرغبة في التعلم المستمر.

٤. إجراء البحوث الأكاديمية والتطبيقية في التخصصات الهندسية المختلفة.

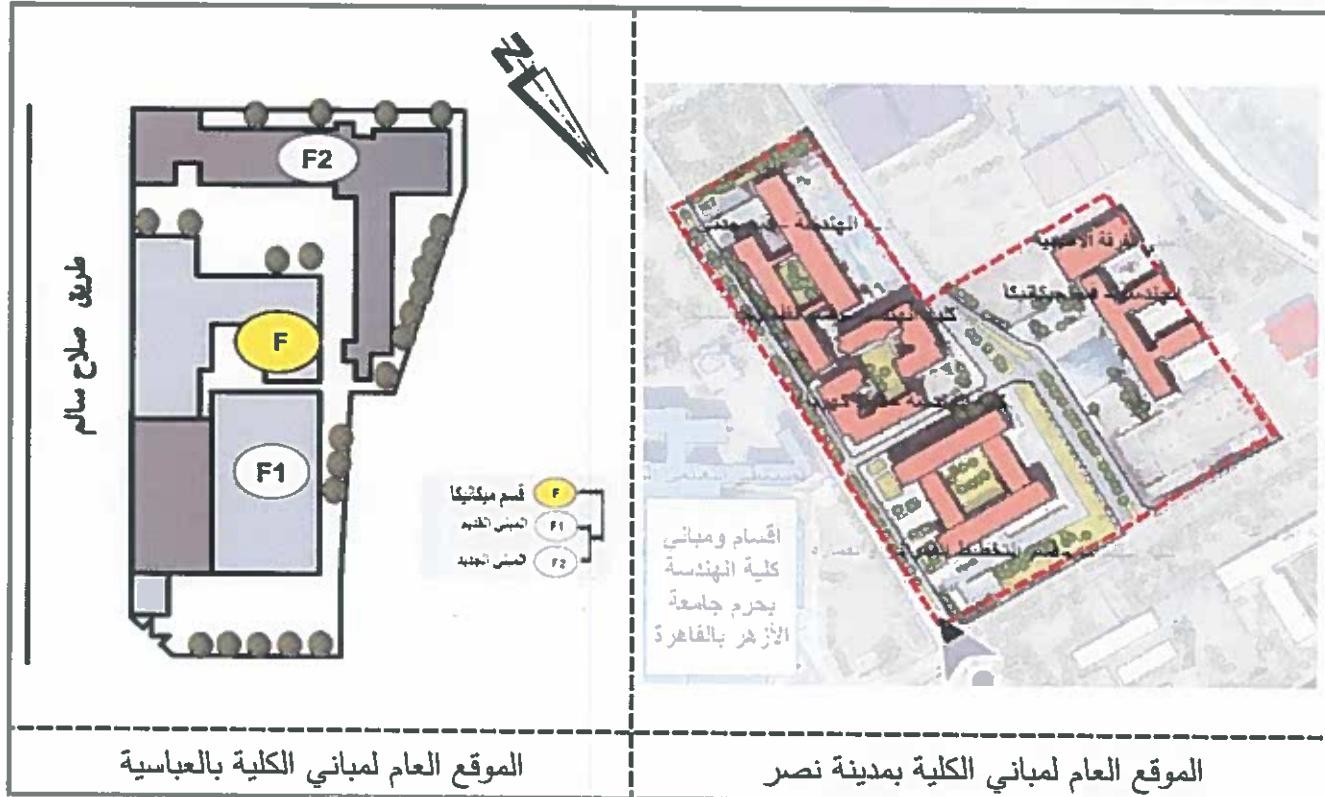
٥. المساهمة في خدمة المجتمع والبيئة من خلال المشاركة في وضع الرؤى المستقبلية والإستراتيجيات اللازمة للتنمية.





### ٣-١ مباني كلية الهندسة.

تطورت كلية الهندسة بحيث صارت تشغل ثمانية مباني منها ثلاثة في منطقة العباسية يعمل فيها قسم الهندسة الميكانيكية، وخمسة في حرم الجامعة بمدينة نصر تعمل فيها بقية الأقسام بعد أن أضيف إليها قسم هندسة النظم والحواسيب ابتداءً من العام الجامعي ١٩٧٨/٧٧م. شكل رقم (٠٠٠٠٠) يوضح أقسام ومباني كلية الهندسة بجامعة الأزهر بالقاهرة.



شكل رقم (٠٠٠٠٠)، أقسام ومباني كلية الهندسة بجامعة الأزهر بالقاهرة.

#### - المبنى الرئيسي:

يتضمن المبنى الرئيسي على إدارة الكلية بجانب قسم هندسة التخطيط العمراني وقسم هندسة العمارة وقسم هندسة التعدين والبترول، كما يتضمن المبنى على المسجد والقاعة الرئيسية للكلية. ويكون المبنى من ٤ أدوار بإجمالي ٢٦٦٠٠ م٢ ويشتمل المبنى على عدد ٩ معامل خاصة بقسم التعدين والبترول ، أما مساحة الفراغات الدراسية اللازمة للمحاضرات والسكنى فتبلغ ٢٣٧٢٥ م٢.

#### - مبني الهندسة المدنية:

يتكون المبنى من ٥ أدوار بإجمالي ٢١٩٩٠ م٢ ، ويشتمل المبنى على عدد ٧ معامل خاصة بقسم الهندسة المدنية، أما مساحة الفراغات الدراسية اللازمة للمحاضرات والسكنى فتبلغ ٢١٨١٥ م٢.

#### - مبني الهندسة الكهربائية:

يتكون المبنى من ٤ أدوار بإجمالي ٢٦٧٠٠ م٢ ، ويشتمل المبنى على عدد ٥ معامل، أما مساحة الفراغات الدراسية اللازمة للمحاضرات والسكنى فتبلغ ٢١٤٧٥ م٢.



٢٠٢٣



- ميني هندسة النظم والحواسيب:

يتكون المبنى من ٤ أدوار بإجمالي ٢٧١٠٠ م٢ ، ويشتمل المبني على عدد ١١ معمل، أما مساحة الفراغات الدراسية اللازمة للمحاضرات والسكاشن فتبلغ ٢٩٣٠ م٢.

### - مبنی الفرقة الإعدادية:

يتكون المبنى من دورين بإجمالي ٢٨٦٠ م٢ ، ويشتمل المبنى على معملين، أما مساحة الفراغات الدراسية اللازمة للمحاضرات والسكاشن فتبلغ ٢٧٣ م٢.

## - قسم الهندسة الميكانيكية:

يتكون من ثلاثة مبانٍ (المبني القديم والمبني الجديد بارتفاع ٥ أدوار كلاً منها بجانب مبني الورش) وذلك بإجمالي ٢٦٧٩٨م<sup>٢</sup>، ويشتمل القسم على عدد ٩ معامل وعدد ٧ ورش، أما مساحة الفراغات الدراسية اللازمة للمحاضرات والسكنى فتبلغ ٤٧٩٨م<sup>٢</sup>.

## **١-٤ نظام الدراسة بالكلية.**

خضعت اللائحة الداخلية وبرامج الدراسة بمرحلة الإجازة العالية (البكالوريوس) بالكلية إلى تعديلات عدّة كي يواكب التعليم بها التقدّم الحادث في الهندسة وفي التعليم الهندسي على مستوى العالم، وذلك في الأعوام ١٩٨٠/٧٩، ١٩٨٣/٨٢، ١٩٩٠/٩٨، ١٩٩٦، ١٩٩٧/٩٦، ٢٠٠٠/٩٩، ثم ٢٠٠٥ - ٢٠٠٦ هي اللائحة لنظام الدراسة بالكلية حتّى حينه وجاري تحديده اللائحة الدراسية.

وبهذا يكون هذا الإصدار الجديد للائحة الكلية الداخلية لمرحلة الإجازة العالية (البكالوريوس) بمثابة التحديث السادس لبرامج الدراسة بالكلية لكافية أقسامها، والذي يسعى لتحقيق تعليماً جيداً راقياً يوفر ميزة القدرة على المنافسة في سوق العمل في مجالات الهندسة. وقد تم هذا التحديث في توافق مع الإطار المرجعي الذي أقرته لجنة قطاع الدراسات الهندسية بالجامعة والتي عدلت على أساس منه اللوائح الداخلية لكافية كليات الهندسة بمصر، مع الأخذ في الاعتبار المواضيع الالزامية عند التطبيق في جامعة الأزهر حيث يدرس الطالب عدداً من مقررات الدراسات الإسلامية إلى جانب العلوم الهندسية الحديثة التي يتطلبها التأهيل في التخصص، ويدرسها مثل غيره من طلاب الجامعات المصرية الأخرى.

## ١-٥ الأقسام العلمية بالكلية.

ت تكون كلية الهندسة من ثمانية أقسام علمية متخصصة سبعة منها تمنح درجة البكالوريوس والثامن للعلوم الأساسية على النحو التالي :

٢- قسم هندسة التخطيط العمراني. ٤- قسم هندسة الميكانيكية. ٦- قسم هندسة النظم والحواسيب. ٨- قسم الرياضيات والفيزياء الهندسية.	١- قسم الهندسة المعمارية. ٣- قسم الهندسة المدنية. ٥- قسم هندسة التعدين والبتروlier. ٧- قسم الهندسة الكهربائية.
--	---



## ٦-١ البرامج التعليمية بالكلية:

### برامج الدراسة في مرحلة البكالوريوس Undergraduate Programs

تشتمل الكلية على اثني عشر برنامج دراسي موزعه على السبع اقسام السابقة على النحو التالي:

١. بكالوريوس الهندسة المعمارية.
٢. بكالوريوس هندسة التخطيط العمراني.
٣. بكالوريوس هندسة الأشغال العامة (قسم الهندسة المدنية).
٤. بكالوريوس هندسة الري والهيدروليكا (قسم الهندسة المدنية).
٥. بكالوريوس هندسة الإنشاءات (قسم الهندسة المدنية).
٦. بكالوريوس هندسة القوى الميكانيكية (قسم الهندسة الميكانيكية).
٧. بكالوريوس هندسة الإنتاج (قسم الهندسة الميكانيكية).
٨. بكالوريوس هندسة المناجم والفلزات (قسم هندسة التعدين والبترول).
٩. بكالوريوس هندسة البترول (قسم هندسة التعدين والبترول).
١٠. بكالوريوس هندسة النظم والحواسيب.
١١. بكالوريوس هندسة القوى والآلات الكهربائية (قسم الهندسة الكهربائية).
١٢. بكالوريوس الهندسة الإلكترونية والاتصالات الكهربائية (قسم الهندسة الكهربائية).

### برامج الدراسة في مرحلة الدراسات العليا Postgraduate Programs

تقدم الكلية برامج متنوعة في مرحلة الدراسات العليا، حيث يقوم كل قسم من أقسام الكلية بمنح أكثر من دبلومة دراسات عليا في تخصصات مختلفة، كذلك يقوم كل قسم بمنح درجتي الماجستير ودكتوراه الفلسفة.

## ٧-١ لغة الدراسة بالكلية:

تشترك كلا من اللغة العربية واللغة الانجليزية في العملية الدراسية بالكلية حيث تمثل اللغة العربية اللغة الرئيسية لبعض الأقسام كقسم الهندسة المعمارية وقسم هندسة التخطيط العمراني، أما اللغة الانجليزية فتمثل اللغة الرئيسية في العملية الدراسية لباقي أقسام الكلية.

## ٨-١ الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية:

تضم الكلية وحدتان ذات طابع خاص يتم من خلالهما تقديم الاستشارات الهندسية للجامعة والمجتمع المدني، وتمثلان فيما يلي:

- مركز التخطيط العمراني ويقدم خدماته من خلال ١٩ محور عمل طبق للائحة الداخلية للقسم، وتضم كافة الدراسات المتعلقة بأقسام الكلية ماعدا قسم الهندسة المدنية.
- الوحدة الخاصة للأعمال والاستشارات الميكانيكية.





## (٢) منهجية تطوير الخطة الاستراتيجية (٢٠١٩ - ٢٠٢٤)

قامت الكلية بإعداد خطة استراتيجية بداية من عام ٢٠٠٨ اعتمدت من خلالها رؤية الكلية ورسالتها بعد الإنتهاء من التحليل الرباعي وتحديد الفجوة تم وضع الرؤى والرسالة وإعتمادها من مجلس الكلية جلسة ٥١٤ بتاريخ ٢٧ يناير ٢٠٠٩ م

### رؤية الكلية

تسعى كلية الهندسة - جامعة الأزهر إلى أن تكون مؤسسة تعليمية وبحثية متميزة ورائدة في التعليم الهندسي في العالم الإسلامي ومنافسة عالمياً.

### رسالة الكلية

تلزם الكلية بإعداد المهندسين المتميزين القادرين على تطوير أنفسهم والمنافسة في سوق العمل والمتلزمون بالقيم الإسلامية كما تلتزم بتقديم البحوث العلمية المتميزة والمشاركة في الحلول

### رؤية الكلية :-

" تسعى الكلية لأن تكون مؤسسة تعليمية وبحثية متميزة ورائدة في التعليم الهندسي في العالم الإسلامي ومنافسة عالمياً "

### رسالة الكلية :-

" تلتزم الكلية بإعداد مهندسين متميزين قادرين على تطوير أنفسهم والمنافسة في سوق العمل ومتلزمون بالقيم الإسلامية كما تلتزم بتقديم البحوث العلمية المتميزة والمشاركة في الحلول التطبيقية لمشاكل المجتمع "

يعتمد  
أمين الكلية  
أ/ محمد عبد العزيز عثمان  
(أ.د.)

أمين المجلس  
ووكيل الكلية  
أ.د/ محمد محمد إبراهيم الجزار  
(أ.د.)

كما قام فريق الاعداد منذ ٢٠٠٨ إلى ٢٠١٨ بمجموعة من الاعمال التي كان من ثمارها اعتماد سياسات الكلية والميثاق الأخلاقي بجلسة الكلية رقم ٦١٣ بتاريخ ٢٠١٧/١٠/٣١ ، كما قام فريق العمل في هذه الفترة باعداد العديد من الاجراءات المصاحبة لاعداد الخطة الاستراتيجية والتي تم البناء عليها في تحديث الخطة:

### ١- مبررات تحديث الخطة الاستراتيجية.

تتمثل مبررات تحديث الخطة الاستراتيجية فيما يلي:-

- توجه الكلية للاعتماد البرامجي فرض متطلبات جديدة لتحسين بيئة العملية التعليمية داخل الكلية





- بناء الخطة على الدراسة الذاتية للكلية واستخدام تحليل (SWOT) لتحديد نقاط القوة والضعف الداخلية ، والفرص والتهديدات الخارجية.
- المقارنة المرجعية لتحديد احتياجات التحسين لسد الفجوة بين الأداء الفعلي وأهداف الجودة.
- نشر ثقافة الجودة والتميز في الأداء من أجل تحسين البيئة التعليمية بالكلية وتوفير القوة الدافعة لتنفيذ الخطة بكفاءة وفاعلية.
- وضع برامج وخطط متوازنة ذات رؤى مستقبلية لتحسين جودة جميع العمليات والأنشطة بالجامعة.
- تمتع جميع العاملين على كافة المستويات بالحق في المشاركة والمسؤولية.
- وضع مقاييس واضحة للأداء.
- المتابعة المستمرة لتنفيذ الخطة الاستراتيجية والخطط التنفيذية لعمليات التطوير والتحسين .
- التقييم الدوري من خلال مجموعة استشارية داخلية وخارجية.
- نشر نتائج المتابعة والتقييم مع مراجعة نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات الخارجية (SWOT) .

## ٢-٢ مرجعيات الخطة الاستراتيجية:

تستند الكلية في تحديث الخطة الاستراتيجية إلى المرجعيات الآتية:

- ١-تقييم الاعمال التي تمت بالفترة السابقة من دراسة الوضع الراهن للكلية والتحليل البيئي والاهداف الاستراتيجية التي كانت مقترحة في اعداد الخطة السابقة
- ٢- اتباع مدخل الجودة الشاملة بالكلية للتطوير والتحديث نظراً للآتي:
  - التغير المستمر في احتياجات ومتطلبات سوق العمل مما يتطلب القيام بالعملية التعليمية بأساليب جديدة ومتطرفة في ظل التنافسية والعلمة مع ابتكار آليات جديدة لحل المشكلات التي تواجه مسيرة التطور المجتمعى.
  - تعاظم دور العنصر البشري المؤهل والمدرب وال قادر على الابتكار والإبداع في التعامل مع النظام العالمي الجديد وتحدياته.
  - مساهمة المؤسسات التعليمية في تقدم ونمو المجتمع بتأثيرها على نوعية ومهارة وإمكانيات الخريجين.
  - التقدم السريع في تكنولوجيا المعلومات والاتصالات مما يستلزم ضرورة استخدام صيغ متطرفة في التعليم مثل تطبيق نظم التعلم الذاتي والتعليم الإلكتروني.
  - الإسهام في حل كثير من المشكلات التي تعوق العملية التعليمية بالكلية مما يحسن من نظرية المجتمع للجامعة.
  - جعل برامج ومناهج الكلية التعليمية تتسم بالواقعية لمقابلة التوازن بين توقعات الأطراف المعنية ومتطلبات التنمية المستدامة.
  - ضرورة البحث عن مصادر تمويل ذاتية متعددة لتحسين وتنمية العملية التعليمية والبحثية.





### ٣- الالتزام بنشر وتعزيز ثقافة الجودة مع العمل على تحقيق الترابط والتجانس بين النظم والإجراءات المتبعة

بالكلية من خلال الخطة الاستراتيجية والتي تلتزم بالآتي :-

- التوجه في إدارة الكلية ووحداتها برسالة وغايات الكلية وقيمها وأهدافها.
- المسؤولية الواضحة وفهم دور كل فرد في تطبيق ونشر الجودة.
- تعديل العملية التعليمية والبحثية بما يخدم المجتمع والبيئة.
- تحقيق المساواة والعدالة والشفافية والمرؤنة الازمة في أسلوب تقديم الخدمة بما يقابل احتياجات وتوقعات أصحاب المصلحة.
- التعامل مع التفاوتات بين الطالب سواء على المستوى الاجتماعي أو الثقافي بما يحقق توقعاتهم ويقابل احتياجاتهم.
- تحديد المجالات المحتملة والممكنة لتحقيق التميز والإبداع والابتكار.
- الالتزام بالتحسين والتطوير المستمر لجوانب المنظومة التعليمية والبحثية بالكلية.
- اتباع منهجية قائمة على المبادرة والتبنّي بالاحتياجات المستقبلية للمجتمع.
- المتابعة والمراجعة المستمرة للأداء في ضوء الأهداف ومعايير الموضوعة.

### ٤- الأطراف المستفيدة من تحديث الخطة الاستراتيجية.

- قيادة الكلية.
- الأقسام العلمية بالكلية.
- أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- أعضاء الجهاز الإداري.
- الطلاب والخريجون.
- المجتمع المدني.

### ٤-٢ أساليب تحديث وثقة الخطة الاستراتيجية.

تم التركيز بشكل خاص على الأساليب والأدوات التالية عند تحديث الخطة الاستراتيجية لتوكيد الجودة بالكلية:-

- تحديث البيانات من الأقسام العلمية والإدارات ومن تطبيق استبيانات ومقابلات شخصية.
- توظيف أسلوب العصف الذهني Brain Storming Method في العديد من المواقف مع فريق العمل والقيادات الأكاديمية بالكلية.
- دراسة مقتراحات الأقسام العلمية وخريجي الكلية والقائمين عليهم من رجال الأعمال.
- حلقات نقاشية مستمرة بين فريق عمل الخطة الاستراتيجية والفريق الإداري والتنفيذي لوحدة توكيد الجودة حيث دارت تلك الحلقات حول الإمكانيات والقدرات المتاحة، والاحتياجات المستقبلية والآفاق تحقيق تلك الحالة المبتغاة.





## ٥-٢ مراحل وخطوات تحديث وثيقة الخطة الاستراتيجية.

وفيما يلي تتابع الخطوات التي تم اتباعها لإعداد الخطة الاستراتيجية

- مرحلة التخطيط والتجهيز والإعداد

- مرحلة إجراء تحليل بيئي وصفي وكمي موسع للكلية باستخدام أسلوب التحليل الرياعي للبيئة الداخلية والخارجية.

- مرحلة تحديد الفجوة بين الوضع المأمول والوضع الحالي.

- مرحلة تحديث رؤية ورسالة الكلية

- مرحلة تحديد الاستراتيجيات البديلة باستخدام مصفوفة TOWS

- مرحلة وضع الغايات والأهداف الاستراتيجية والسياسات.

- مرحلة تصميم الخطة التنفيذية لتحقيق الخطة الاستراتيجية.

- مرحلة وضع آليات التقييم ومتابعة التنفيذ للخطة التنفيذية.

**أولاً: مرحلة التخطيط والتجهيز والإعداد**

تم التخطيط والإعداد لتحديث الخطة الاستراتيجية على النحو التالي:

١. تكوين فريق لتحديث الخطة من الأعضاء ذوى الخبرة بالكلية.

٢. الاستعانة بفريق دعم فني.

٣. الاعداد لأعمال التخطيط وتحديد الأولويات والمرجعيات الأساسية

٤. مراجعة رؤية ورسالة وقيم الكلية.

٥. بناء الاستبيانات وتطبيقها لتقدير الوضع الراهن للكلية.

٦. تحديد الاتجاه المستقبلي والخيارات الاستراتيجية للكلية.

٧. عرض نتائج التحليل البيئي، وذلك من خلال:

- المناقشة مع أعضاء لجنة الخطة الاستراتيجية بجلسات ١٢ & ١٩ & ٢٨ اكتوبر ٢٠١٩.

- العرض والمناقشة على مجلس الكلية بجلساته المنعقدة بتاريخ ٢٩ اكتوبر ٢٠١٩.

- العرض والمناقشة على مجلس إدارة الوحدة بتاريخ ٣١ اكتوبر ٢٠١٩.

- عقد ندوة للأطراف المشاركة بتاريخ ٣ نوفمبر ٢٠١٩ بقاعة الكلية الرئيسية، ملحق رقم (١)

لتوثيق الجلسات والاجتماعات.

٨. تحديد وصياغة الأهداف الاستراتيجية في صورتها النهائية، حيث تم:

- المناقشة مع أعضاء لجنة الخطة الاستراتيجية بجلسات ٤ & ١١ نوفمبر ٢٠١٩.

- إجراء استبيان للقيادات على الأهداف الاستراتيجية والإجرائية، ملحق رقم (٢).

٩. تحليل الفجوة.

١٠. تحديد الأنشطة اللازمة لتحقيق الأهداف الاستراتيجية.





١١. وضع الصيغة المبدئية للخطة، حيث تم:

- المناقشة مع أعضاء لجنة الخطة الاستراتيجية بتاريخ ١٦ نوفمبر ٢٠١٩.
- العرض والمناقشة على مجلس الكلية بجلسته المنعقدة بتاريخ ٢٦ نوفمبر ٢٠١٩.
- ١٢. مناقشة الخطة التنفيذية من خلال اللجان التنفيذية للكلية.
- ١٣. عرض الأهداف والأنشطة على الجهات المعنية.
- ١٤. وضع آليات التنفيذ والمراقبة والتصميم (بناء الخطة التنفيذية).
- ١٥. وضع الصياغة النهائية وعرضها على مجلس الكلية لاعتمادها.

وفي أثناء تنفيذ الخطوات السابقة، اعتمد فريق العمل عده مرجعيات أساسية ذكر فيها ما يلى :-

- ١- قانون ١٠٣ لسنة ١٩٦١ بشأن تنظيم الأزهر وهئاته
- ٢- قانون ٤٩ لسنة ١٩٧٢ بشأن تنظيم الجامعات
- ٣- قانون رقم (٤٧) لسنة ٧٨ للعاملين بالدولة.
- ٤- الخطة الإستراتيجية لجامعة الأزهر.
- ٥- رؤية ورسالة الكلية.
- ٦- معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.
- ٧- تقارير المراجعين الداخلين والخارجيين للبرامج الدراسية السابقة.
- ٨- الدراسة الذاتية للكلية.
- ٩- أراء وطلعات الأطراف أصحاب المصلحة.
- ١٠- دليل إعتماد كليات ومعاهد التعليم العالي - يونيو ٢٠١٥ م.

كما تم تنفيذ الخطوات السابق ذكرها باستخدام الاساليب النمطية والتي تشمل :-

١. ورش العمل لمختلف الأطراف المعنية.
٢. الحلقات النقاشية
٣. الاجتماعات الدورية لفريق العمل مع رؤساء الأقسام وإدارة الكلية
٤. الاستبيانات لكافة الأطراف
٥. المقابلات الشخصية مع بعض من ممثلي المجتمع المدني
٦. دراسة توصيات المؤتمرات العلمية للأقسام العلمية
٧. استعمال المناهج والأدوات التحليلية للبيانات مثل منهج ( SWOT ) لتحليل نواحي القوة والضعف والفرص والتهديدات.

ثانية: مرحلة إجراء التحليل البياني الوصفي والكمي

١. جمع البيانات وتبويبها وفق معايير الاعتماد.
٢. التحليل البياني الوصفي.





ثالثاً: مرحلة تحديد الفجوة بين الوضع المأمول والوضع الحالي.

رابعاً: مرحلة تحديث رؤية ورسالة الكلية

تم اتباع الخطوات التالية لتحديث الرؤية والرسالة في صورتها النهائية المعتمدة:

١. تكوين فريق العمل
٢. عقد اجتماع مع الإدارة العليا للكلية ومركز التدريب والجودة بالجامعة
٣. مراجعة الأدبيات ونتائج التحليل البيئي وتحليل الفجوة
٤. صياغة مسودة أولية للرؤية والرسالة
٥. عرض المسودة الأولية على جميع الأطراف السابق ذكرها وتجميع مقتراحاتهم وأرائهم بشأنها.
٦. إجراء تعديلات على الرؤية والرسالة في ضوء المقترفات السابق تجميعها وعرضها على كل الأطراف وتجميع الآراء المتعلقة بهذه التعديلات مرة أخرى.
٧. تحسين الرؤية والرسالة وعرضها على الإدارة العليا.
٨. إعداد النسخة النهائية واعتمادها لكليهما.
٩. توثيق الرؤية والرسالة ونشرهما.

خامساً: مرحلة تحديد الاستراتيجيات البديلة باستخدام مصفوفة SWOT

سادساً: مرحلة وضع الغايات والأهداف الإستراتيجية والسياسات.

تم مراعاة الخطوات التالية عند مراجعة الغايات الإستراتيجية:

١. عقد عدد من الاجتماعات للفريق لإجراء الآتي:
  - مراجعة الأدبيات ونتائج التحليل البيئي وتحليل الفجوة ورؤية ورسالة الكلية المعتمدة
  - صياغة مسودة أولية للغايات الإستراتيجية بناء على ما سبق.
٢. عرض المسودة الأولية على جميع الأطراف السابق ذكرها وتجميع مقتراحاتهم وأرائهم بشأنها.
٣. إعادة تعديل الغايات الإستراتيجية في ضوء المقترفات السابق تجميعها وعرضها على كل الأطراف مرة أخرى وتجميع الآراء المتعلقة بتلك التعديلات مرة أخرى.
٤. إعداد النسخة النهائية واعتمادها.
٥. توثيق الغايات الإستراتيجية ونشرهما.

تلى ذلك وضع الأهداف الإستراتيجية التي تمت من خلال الخطوات التالية:

١. عقد عدد من الاجتماعات للفريق لإجراء الآتي:

- مراجعة الأدبيات ونتائج التحليل البيئي وتحليل الفجوة ورؤية ورسالة الكلية المعتمدة والغايات الإستراتيجية السابقة إعدادها
- صياغة مسودة أولية للأهداف الإستراتيجية بناء على ما سبق.
- ٢. عرض المسودة الأولية على جميع أطراف مجتمع الكلية والشركاء وتجميع المقترفات والأراء المتعلقة بالتعديلات المطلوبة عليها.





٣. إعادة صياغة الأهداف الإستراتيجية في ضوء المقترنات السابق تجميعها وعرضها على كل الأطراف مرة أخرى وتجميع مقترناتهم وأرائهم بشأنها مرة أخرى.

٤. إعداد النسخة النهائية واعتمادها.

٥. توثيق الأهداف الإستراتيجية ونشرها.

**تم تطوير سياسات الكلية على ثلاثة مستويات أساسية وهي:**

١. سياسات التعليم وانتاج الخدمة التعليمية.

٢. سياسات البحث العلمي.

٣. سياسات خدمة المجتمع وتنمية البيئة.

#### **سابعاً: مرحلة تصميم الخطة التنفيذية**

والتي تحددت وفق التحليل الرباعي لبيئة الكلية الذي بشكل كيفي وكمي وفق أكثر من منهج، أخذنا في الاعتبار بما يلي:

١. نتائج التحليل الرباعي SWOT

٢. الإنجازات المستهدفة تحقيقها في إطار الخطة التنفيذية الجاري تنفيذها لتحقيق رؤية ورسالة الكلية،

٣. المعايير المطلوب تطبيقها في جانب الأنشطة المختلفة بمحوري القدرة المؤسسية والفاعلية التعليمية وفق وثائق الهيئة القومية للاعتماد.

٤. الرؤية والرسالة والأهداف الإستراتيجية للكلية.

٥. تصميمها على النموذج المعد من قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.

#### **ثامناً: مرحلة تصميم آليات تقييم ومتابعة التنفيذ**

تقييم ومتابعة الخطة الإستراتيجية يسهم في مساعدة الادارة على التأكد من أن الأداء الفعلي يتم وفقاً للخطط الموضوعة. كما أن هناك بعض الأهداف الفرعية للتقييم والرقابة والتي من بينها ما يلى:

١. تحقيق التوافق مع المتغيرات البيئية.

٢. تحقيق التكيف مع المتغيرات التنظيمية.

٣. ترشيد التكاليف.

٤. توحيد التصرفات الالزامية لتنفيذ الإستراتيجية.

٥. المساعدة في التخطيط الاستراتيجي لفترات زمنية لاحقة.

٦. تقليل مخاطر الأخطاء عند وضع الخطط.

٧. متابعة التقدم في المراحل المختلفة لتنفيذ الإستراتيجية.

٨. تحقيق التعاون بين القطاعات والأدارات والأقسام التي تشارك في التنفيذ.





وفي إطار تنفيذ إستراتيجية الكلية ٢٠١٩ - ٢٠٢٤ تم وضع آلية لمتابعة تنفيذ الأنشطة وإنجاز المخرجات لتحقيق أهداف الكلية الإستراتيجية ، من خلال الإجراءات المؤسسية التالية :

١. تفسيم الخطة التنفيذية الخمسية الى خطط سنوية تبدا وتنتهي مع بداية ونهاية العام الأكاديمي
٢. عرض الخطط السنوية على الأستاذ الدكتور عميد الكلية لدرج الانشطة الخاصة بقطاعات شئون التعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع في خطة القطاع السنوية.
٣. مراجعة جميع الخطط السنوية بالكلية من خلال لجنة المراجعة بوحدة ضمان الجودة للتاكيد من اتساقها مع الخطة الاستراتيجية (للعام الأكاديمي محل التقييم).
٤. مناقشة خطط القطاعات الثلاثة التي تم اعتمادها من مجلس الكلية لتحديد الموازنة وبنود الصرف سواء من موازنة الدولة أو من موارد الكلية الذاتية.
٥. تشكيل لجان سنوية لمتابعة تنفيذ الخطة التنفيذية ممثلة من أقسام الكلية تقسم إلى ثلاثة لجان فرعية تختص كل لجنة بفحص أنشطة أحد قطاعات الكلية الثلاث.
٦. إعداد تقارير عن ما تم إنجازه (نقاط الاستيفاء بالخطة) وما لم يتم إنجازه (الفجوة بين الوضع الراهن والمستهدف).
٧. فحص الوثائق لتحديد الأدلة والشواهد وعقد مقابلات مع الأستاذ الدكتور عميد الكلية والأستاذ الدكتور وكيل الكلية والأستاذ الدكتور مدير وحدة ضمان جودة الجودة بالكلية.
٨. تحديد قائمة التحسينات بالكلية كانعكاس لتنفيذ إستراتيجية الكلية خلال العام السابق.
٩. إعداد تقرير المتابعة السنوي بوحدة ضمان جودة التعليم يعكس نسبة الانحراف عن المستهدف بالخطة ومقترحات التحسين للعام القادم.
١٠. اتخاذ الإجراءات اللازمة من جانب فريق عمل الخطة الاستراتيجية لتعديل الخطة التنفيذية في ضوء المستجدات وفي ضوء تقرير المتابعة السنوي مع عرض الخطة التنفيذية المحدثة على المجالس الرسمية للمناقشة والاعتماد.

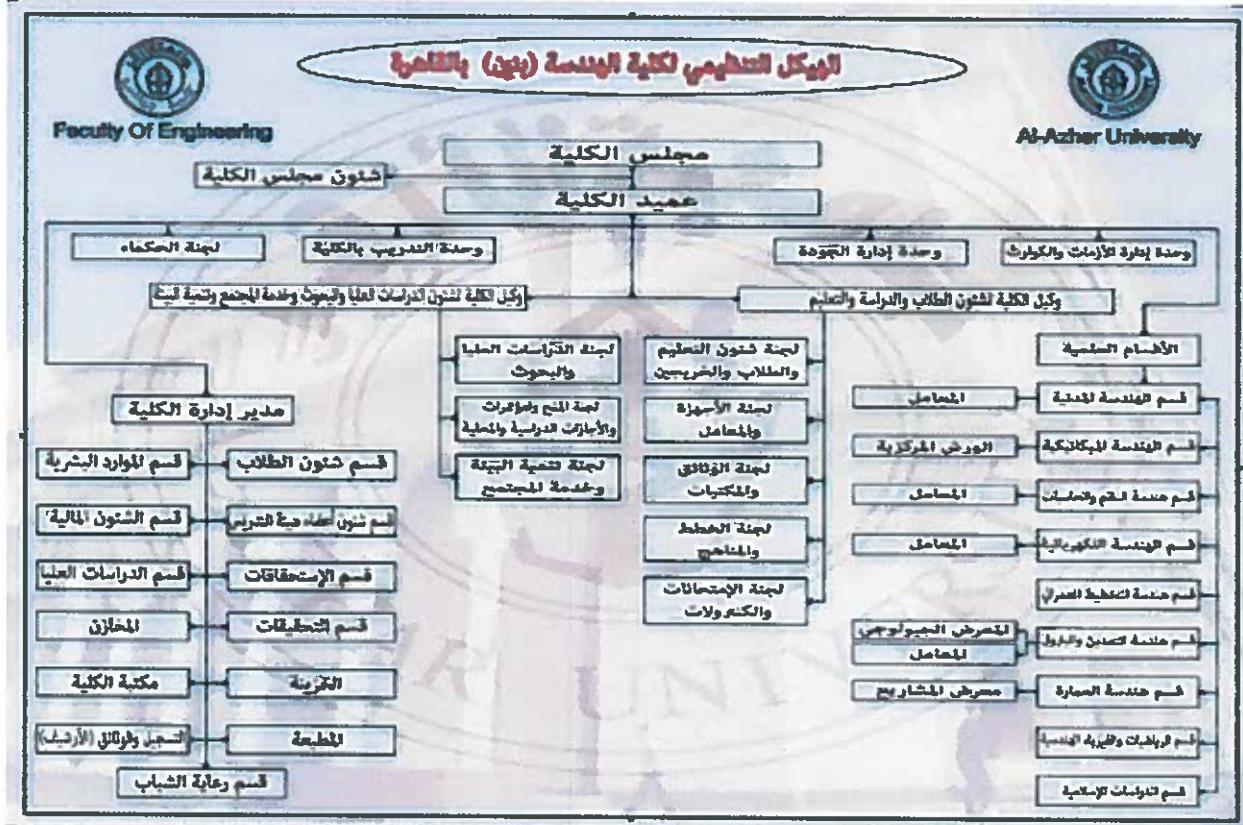




### (٣) الوضع الراهن للكلية

#### ١-٣ البناء التنظيمي لكلية الهندسة بجامعة الأزهر وتقسيماته الإدارية

يتوفر للكلية هيكل تنظيمي معتمد من قبل مجلس الكلية بجلساته المنعقدة رقم (٦٠٤) بتاريخ ٢٠١٦/١٢/٢٧، وتم تعديله بعد تعديل بعض الإدارات طبقاً لقانون الخدمة المدنية ولائحته التنفيذية أوإضافة بعض التفاصيل التي كانت متواجدة ولم تذكر في الهيكل أولاً واعتمدتها قبل مجلس الكلية بجلساته المنعقدة رقم (٦١٢) بتاريخ ٢٠١٧/٩/٢٦، ويوضح الشكل رقم (٠٠٠٠٠٦١٢) الهيكل التنظيمي للكلية.





٢- مجلس الكلية		١- عميد الكلية	
<b>لجان تتبع عميد الكلية</b>			
الأقسام العلمية (الخدمات الفنية والإدارية)	٢	شئون مجلس الكلية (قسم)	١
تنظيمي متكرر من مستوى القسم لكل قسم علمي بالكلية			
وحدة التدريب بالكلية	٤	وحدة إدارة الجودة	٣
لجنة الحكماء	٦	وحدة إدارة الأزمات والكوارث	٥
<b>لجان تتبع وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب</b>			
لجنة شئون التعليم والطلاب (والخرجين)	٢	لجنة شئون التعليم والطلاب	١
لجنة الوثائق والمكتبات	٤	لجنة الوثائق والمكتبات	٣
لجنة الامتحانات والكنترولات		لجنة الامتحانات والكنترولات	٥
<b>لجان تتبع وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث وخدمة المجتمع وتنمية البيئة</b>			
لجنة الدراسات العليا والبحوث	٢	لجنة الدراسات العليا والبحوث	١
لجنة تنمية البيئة وخدمة المجتمع		لجنة تنمية البيئة وخدمة المجتمع	٣
<b>ادارات تتبع مدير ادارة الكلية</b>			
قسم الموارد البشرية	٢	قسم شئون الطلاب	١
قسم الشئون المالية	٤	قسم شئون أعضاء هيئة التدريس	٣
قسم الدراسات العليا	٦	قسم الاستحقاقات	٥
المخازن	٨	قسم التحقيقات	٧
المكتبة	١٠	الخزينة	٩
التسجيل والوثائق (الارشيف)	١٢	المطبعة	١١
		قسم رعاية الشباب	١٣

### ٢-٣ البعد المؤسسي:

يتناول البيانات الوصفية للكلية من إحصائيات وأعداد:

#### ١- أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة:

❖ إجمالي عدد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وتوزيعهم على الأقسام العلمية:

جدول (١) إجمالي أعداد هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالأقسام العلمية

المجموع	العدد	الصفة	القسم	م
٥٣	٣٩	هيئة التدريس	قسم الهندسة المعمارية	١
	١٤	الهيئة المعاونة		
٤٨	٣٦	هيئة التدريس	قسم هندسة التخطيط العمراني.	٢
	١٢	الهيئة المعاونة		
٩٦	٩٦	هيئة التدريس	قسم الهندسة المدنية	٣
	٣٦	الهيئة المعاونة		





المجموع	العدد	الصفة	القسم	م
٥٢	٣٩	هيئة التدريس	قسم هندسة الميكانيكية	٤
	١٣	الهيئة المعاونة		
٥٣	٣٧	هيئة التدريس	قسم هندسة التعدين والبترول	٥
	١٦	الهيئة المعاونة		
٥٠	٤٢	هيئة التدريس	قسم هندسة النظم والحواسيب	٦
	٨	الهيئة المعاونة		
٦٧	٤١	هيئة التدريس	قسم الهندسة الكهربائية.	٧
	٢٦	الهيئة المعاونة		
٥	٥	هيئة التدريس	قسم العلوم الأساسية.	٨
	-	الهيئة المعاونة		

#### ❖ حالات أعضاء هيئة التدريس:

جدول (٢) حالات هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالأقسام العلمية

إجازات وإعارة خارج الكلية	منتدب إلى الكلية	دائم بالكلية	الحالة
٦٩	-	٣٢٩	العدد

#### ❖ توزيع عدد أعضاء هيئة التدريس حسب الدرجة العلمية :

جدول (٣) أعداد هيئة التدريس والهيئة المعاونة من حيث الدرجة العلمية

الدرجة	أستاذ متفرغ	أستاذ عامل	أستاذ مساعد	مدرس	هيئة معاونة
١٢٧	٢٩	٧٤	١٠٤	١٢٥	العدد

• عدد المبعوثين للخارج من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة : ( ٣١ )

• عدد أعضاء هيئة التدريس الحاصلين على اجازة : ( ٧٤ )

• نسبة أعضاء هيئة التدريس للطلاب: ( ١ / ١٣ ) = %٨

• نسبة أعضاء الهيئة المعاونة للطلاب: ( ١ / ٣٥ ) = %٣

• نسبة الإجازات الخاصة لأعضاء هيئة التدريس : ( ٢٢.٥ % )

#### ❖ أعضاء الجهاز الإداري:

• عدد العاملين بالجهاز الإداري : ( ٩٦ ) إجمالي

• عدد العاملين بالجهاز الإداري وفقاً لحالتهم الوظيفية :-

جدول (٤) أعداد الجهاز الإداري بالكلية من حيث حالاتهم

الحالة	دائم بالكلية	منتدب إلى الكلية
العدد	٨٧	٩



\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



❖ توزيع أعضاء الجهاز الإداري على الوحدات والأقسام الإدارية:

جدول (٥) توزيع أعضاء الجهاز الإداري على الوحدات والأقسام الإدارية

الوحدة / العدد	القسم / العدد
شئون عامة (١)	هندسة مدنية (١٣)
شئون عاملين (٣)	هندسة كهربائية (٥)
شئون طلاب (٧)	هندسة ميكانيكية (١٢)
دراسات عليا (٢)	هندسة التخطيط (٣)
استحقاقات (٤)	هندسة معمارية (٤)
شئون دراسية (٢)	هندسة النظم (٣)
مدير كلية (١)	هندسة التعدين والبترول (٨)
سكرتير (١)	رياضة وفيزياء (١)
شئون مالية (٣)	
مطبعة (١)	
مخزن + أرشيف (٢)	

❖ أعداد طلاب الكلية:

❖ إجمالي أعداد الطالب بمرحلة البكالوريوس وتوزيعهم على الأقسام العلمية:

جدول (٦) أعداد طلاب الكلية وتوزيعهم على التخصصات للعام ٢٠١٩/٢٠٢٠م

المجموع	الرابعة	الثالثة	الثانية	الأولى	إعدادي	التخصص	M
٢٤١	٦٩	٥٦	٦٤	٥٢	٨٨٤	هندسة معمارية	١
١٠٣٦	٢٨٢	٢٦٢	٢٦٣	٢٢٨		هندسة مدنية	٢
٥٨٧	١٤٢	١٣٠	١٦٥	١٥٠		هندسة ميكانيكية	٣
٣٣٩	٧٢	٨٢	١٠٤	٨١		هندسة تعدين وپترول	٤
٥٦٠	٩١	١٢٦	١٥٣	١٩٠		هندسة نظم وحواسيب	٥
٥٣٥	١٤٧	١٥٥	١١٨	١١٥		هندسة كهربائية.	٦
١٨٥	٤١	٤٢	٣٣	٦٩		هندسة خطوط	٧
٤٣٦٧	٨٤٥	٨٥٣	٩٠٠	٨٨٥	٨٨٤	المجموع	

❖ إجمالي عدد الخريجين بمرحلة البكالوريوس في السنوات الثلاث الأخيرة وتوزيعهم على الأقسام:

جدول (٧) أعداد الخريجين في السنوات الثلاث الأخيرة

المجموع	٢٠١٩/٢٠١٨	٢٠١٨/٢٠١٧	٢٠١٧/٢٠١٦	التخصص	M
١٤٦	٤٦	٤٤	٥٦	هندسة المعمارية	١
٧٧	٢١٥	٢٨١	٢٣٤	هندسة مدنية	٢
٣٣٣	٣٢	٨٤	١٠٧	هندسة ميكانيكية	٣



المجموع	٢٠١٩/٢٠١٨	٢٠١٨/٢٠١٧	٢٠١٧/٢٠١٦	التخصص	م
٢٢٠	٩٨	٧٤	٤٨	هندسة تعدين ويتروبل	٤
٢٠٨	٨٨	٥٤	٦٦	هندسة نظم وحسابات	٥
٤٣٢	١٢٩	١٥٢	١٥١	هندسة كهربائية.	٦
١٣٧	٥٨	٤٠	٣٩	هندسة خطوط	٧
<b>٢١٣٦</b>	<b>٧٠٦</b>	<b>٧٢٩</b>	<b>٧٠١</b>	<b>المجموع</b>	

❖ إجمالي أعداد الطالب بمرحلة الدراسات العليا وتوزيعهم على الأقسام العلمية:

جدول (٨) أعداد طلاب الدراسات العليا بالكلية وتوزيعهم على التخصصات للعام ٢٠٢٠/٢٠١٩ م

المجموع	دكتوراه	ماجستير	الدبلوم	التخصص	م
٨٤	٣٧	٤٧		هندسة المعمارية	١
٢٣٠	٦٦	١٦٣	١	هندسة مدنية	٢
١٧١	٣٠	١٤١		هندسة ميكانيكية	٣
٦٦	١٤	٥٢		هندسة تعدين ويتروبل	٤
٧٥	٣٤	٤١		هندسة نظم وحسابات	٥
١٨٥	٧١	١١٤		هندسة كهربائية.	٦
٦٨	٢٠	٤٨		هندسة خطوط	٧
<b>٨٧٩</b>	<b>٢٧٢</b>	<b>٦٠٦</b>	<b>١</b>	<b>المجموع</b>	

• نسبة المسجلين بالدبلوم مقارنة بالعدد الإجمالي للمقيدين بالدراسات العليا : ( ٠.١١ % )

• نسبة المسجلين بالماجستير مقارنة بالعدد الإجمالي للمقيدين بالدراسات العليا: ( ٦٨.٩٤ % )

• نسبة المسجلين بالدكتوراة مقارنة بالعدد الإجمالي للمقيدين بالدراسات العليا: ( ٣٠.٩٤ % )

❖ عدد الدرجات التي تم منحها خلال الثلاث سنوات الأخيرة :-

جدول (٩) أعداد خريجي الدراسات العليا بالكلية خلال السنوات الثلاث الأخيرة

المجموع	دكتوراه	ماجستير	الدبلوم	العام الدراسي	م
١١٤	٣٢	٨٢	-	٢٠١٧/٢٠١٦	١
٧٩	٤٨	٤٩	-	٢٠١٨/٢٠١٧	٢
١٥٠	٧٢	٧٥	٣	٢٠١٩/٢٠١٨	٣

### ٣-٣ بعد العمليات الداخلية:

ويركز على العوامل والإجراءات الداخلية المهمة التي تمكن المؤسسة من تحقيق التميز ، وبالتالي تؤدي إلى تحقيق رغبات العملاء المتوقعة منها بكفاءة وفعالية، وأيضاً إلى تحقيق نتائج مالية متميزة ومرضية، كما يهدف بعد العمليات الداخلية إلى تحديد العمليات المهمة التي يجب أن تتفوق فيها المؤسسة لتتخذ استراتيجيتها، ونوعية الخدمات التي تقدمها لعملائها، ويتناول بعد العمليات الداخلية ما يلي:





(أ) التدريس:

يقوم جانب التدريس على العلاقة بين عضو هيئة التدريس والطالب والمنهج والوسائل التعليمية ونوعية النظام الدراسي القائم ومن حيث تناسب أعداد الطلاب مع أعداد أعضاء هيئة التدريس ومعاونיהם بصفة عامة يظهر ذلك إذا علمنا أن إجمالي عدد الطلاب المقيدين بالكلية في العام الجامعي ٢٠١٩ / ٢٠٢٠ مبلغ (٤٣٦٧) طالباً، في حين بلغ إجمالي عدد أعضاء هيئة التدريس - الموجودين فعلياً - في ذات العام (٣٢٩) فرداً، واجمالي عدد أفراد الهيئة المعاونة (١٢٤) فرداً، أي أن معدلات أعضاء هيئة التدريس إلى الطالب تصل تقريباً إلى ١ : ١٣، في حين تصل تقريباً معدلات أفراد الهيئة المعاونة إلى الطالب ١ : ٣٥.

أما على مستوى الأقسام، فيوضح الجدول التالي نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في كل قسم:

جدول (١٠) نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطالب

القسم	الأعضاء	العدد	عدد الطالب	النسبة
هندسة التخطيط	هيئة تدريس	٣٦	١٨٥	٥ : ١
	هيئة معاونة	١٢		١٥ : ١
الهندسة المدنية	هيئة تدريس	٩٦	١٠٣٦	١١ : ١
	هيئة معاونة	٣٦		٢٩ : ١
الهندسة الميكانيكية	هيئة تدريس	٣٩	٥٨٧	١٥ : ١
	هيئة معاونة	١٣		٤٥ : ١
الهندسة الكهربائية	هيئة تدريس	٤١	٥٣٥	١٣ : ١
	هيئة معاونة	٢٦		٢١ : ١
هندسة التعدين والبترول	هيئة تدريس	٣٧	٣٣٩	٩ : ١
	هيئة معاونة	١٦		٢١ : ١
الهندسة المعمارية	هيئة تدريس	٣٩	٢٤١	٧ : ١
	هيئة معاونة	١٤		١٧ : ١
هندسة النظم والحسابات	هيئة تدريس	٤٢	٥٦٠	١٤ : ١
	هيئة معاونة	٨		٧٠ : ١

(ب) البحث العلمي:

تمثل الوظيفة البحثية للجامعات أهمية خاصة، فهي مدخل إنتاج المعرفة ونشرها وتطبيقاتها بما تمتلكه من هيئات علمية وطاقات بشرية سواء على مستوى الأبحاث المقدمة لنيل الدرجات العلمية أو أبحاث الترقية، ومن خلال التركيز على الدراسات العليا وتحويلها إلى ما يعرف بالحاضنات الفكرية لتحسين قدرتها في إنتاج المعرفة والتكامل مع المجتمع. وقد أكدت أهداف الكلية على إجراء البحوث العلمية في المجالات الهندسية المختلفة، وتقديم المشورة الفنية في مختلف المجالات الهندسية والجدول التالي توضح إنتاجية للدراسات العلمية خلال الفترة من (٢٠١٠ م وحتى ٢٠٢٠) وتدعم الكلية البحث العلمي من خلال ثلاث معايير بحثية وهي:





## ١- مؤتمر الكلية الدولي

يعقد المؤتمر الهندسي بكلية الهندسة جامعة الأزهر. حيث تحرص كلية الهندسة بجامعة الأزهر على تنظيم المؤتمر بصفة منتظمة، ويشارك في المؤتمر علماء من خارج مصر من مختلف دول العالم، إضافة إلى العديد من العلماء والأكاديميين من مختلف كليات الهندسة، والمراكز البحثية، كما ان المؤتمر يناقش موضوعات مختلفة في سبعة مجالات هندسية أساسية تضم مجالات الهندسة المدنية، والهندسة الكهربائية بشعبتيها (هندسة القوى الكهربائية وهندسة الاتصالات) وهندسة النظم والحواسيب وهندسة العمارة وهندسة التخطيط العمراني، والهندسة الميكانيكية وهندسة التعدين والبترول.

## ٢- مجلات علمية:

يصدر من الكلية مجلتان الأولى خاصة بكمال القطاع الهندسي وتتصدر اعدادها ربع سنوية وكان اول اصدار لها يناير ١٩٩٨ ومازالت حتى اليوم تقوم بالعديد من الابحاث العلمية المتخصصة في المجال الهندسي ، والثانية المجلة العلمية للهندسة المدنية وهي مجلة متخصصة بمجال الهندسة المدنية منذ ما يقرب من ٤٠ عام

## ٣- الندوات العلمية

تقوم الكلية بعقد العديد من الندوات العلمية المتخصصة من خلال اقسامها المختلفة وبالتعاون مع المؤسسات العلمية والمكاتب الاستشارية العالمية في المجال الهندسي

## ٤- المشاريع البحثية

تعاون الكلية مع العديد من الهيئات والمراكز البحثية في انتاج المشروعات البحثية ذات المردود المجتمعي ومنها اكاديمية البحث العلمي - وزارة الاتصالات - وزارة الانتاج الحربي

## ٥- أبحاث اعضاء هيئة التدريس:

يقوم اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والباحثين بالعديد من الابحاث العلمية ونشرها في العديد من المجالات الدولية

## (ج) خدمة المجتمع:

تمثل وظيفة خدمة المجتمع أهمية كبيرة لبقاء الجامعات وتطورها وبناء سمعتها العلمية، كما أنها تمثل الوعاء الشامل لوظائف الجامعة ومهامها فمن المجتمع تستقي مواردها واليه تقدم خريجيها وأبحاثها، وتهتم كلية الهندسة جامعة الأزهر بخدمة المجتمع من خلال محاور مختلفة:

- تولى العديد من اعضاء هيئة التدريس بعض المناصب القيادية على المستوى القومي.
- المشاركة في العديد من المشروعات القومية بالدولة من خلال اعضاء هيئة التدريس بالكلية.
- القيام بالعديد من الزيارات الميدانية للمؤسسات الخيرية والمشاركة في الفعاليات الخيرية.
- القيام بالعديد من الندوات التثقيفية للمجتمع المدني للتوعية والتثقيف.
- المشاركة مع العديد من المؤسسات البحثية والخدمية بالدولة.





### ٤-٣ بعد التعليم والنمو:

#### ❖ أعضاء هيئة التدريس

يعتبر عضو هيئة التدريس هو المحرك الأساسي للعمل الجامعي، ومصدر إنتاج الكفاءات والعلقون المفكرة والقيادات التي تحمل المسئولية في المجتمع، وهو أساس التطورات العلمية، كما أنه يمثل محور كل تطوير على مستوى المنظمة التعليمية بالجامعة.

جدول (١٢) تطور أعداد هيئة التدريس (العاملين فقط) والهيئة المعاونة بكلية الهندسة

خلال الفترة من ٢٠١٠ : ٢٠١٩

الهيئة المعاونة					أعضاء هيئة التدريس					البيان
السنة	أستاذ	أ. مساعد	مدرس	أ. جمالي	أ. جمالي	مدرس	أ. مساعد	مدرس	أ. جمالي	العام
٢٠١٦/٢٠١٥	٢٦	٤٧	١٢٧	٢٠٠	١١٠	٥٨	١٦٨	٣٦٨	٣٦٨	
٢٠١٧/٢٠١٦	٣٣	٥٧	١٢٥	٢١٥	١٥٦	٧٢	٢٢٨	٤٤٣	٤٤٣	
٢٠١٩/٢٠١٧	٣٢	٥٧	١٢٠	٢٠٩	٧٢	٥٦	١٢٨	٣٣٧	٣٣٧	
٢٠١٩/٢٠١٨	٣٠	٦٨	١١٥	٢١٣	٢٢	٩٣	١٣١	٣٤٤	٣٤٤	

جدول (١٣) بيان عددي لأعضاء هيئة التدريس ( العامل، المترافق ) ومعاونيهم بكلية الهندسة بالقاهرة وفقاً للأقسام  
بكلية خلال العام الجامعي ٢٠١٩/٢٠١٨ م

م	القسم	الهيئة المعاونة					أعضاء هيئة التدريس					
		العام	اجمالي	مدرس	مساعد	معد	اجمالي	مدرس	غير عامل	عامل	غير عامل	
١	التخطيط العمراني	٤٨	١٢	٩	٣	٣٦	٦	٨	-	٦	٢	١٤
٢	مدنى	١٣١	٣٦	٢٥	١١	٩٥	٧	٣١	٦	١٨	٢	٣١
٣	ميكانيكا	٥٢	١٣	١٢	١	٣٩	٣	١٠	١	٤	١	٢٠
٤	كهرباء	٦٧	٢٦	٢٢	٢	٤١	٦	٨	٤	٧	٢	١٤
٥	تعدين ويتروبل	٥٢	١٦	١٣	٣	٣٦	٣	٩	٤	٨	١	١١
٦	عمارة	٥٣	١٣	١٠	٣	٤٠	٢	١٣	٣	٦	٥	١١
٧	نظم	٤٩	٨	٥	٢	٤١	١٠	١٠	٣	٦	١	١١
٨	العلوم الأساسية	٤				٤	١	٢		١		
	اجمالي	٤٥٦	١٢٤	٩٧	٢٧	٣٣٢	٣٨	٩١	٢١	٥٦	١٤	١١٢





### ❖ الهيئة الإدارية:

جدول (١٤) بيان بأعداد العاملين بكلية الهندسة بالقاهرة خلال العام الجامعي ٢٠١٩/٢٠١٨ م)

الرتبة	بدون	دون المتوسط	متوسط	فوق متوسط	بكالوريوس تخصص	دبلوم	ماجستير	دكتوراه	المؤهل العلمي
٦	٦	٤١	٢	٢٤	-	-	-	-	الدرجة الوظيفية
	خامسة	رابعة	ثالثة	ثانية	أولي	كبير	مدير عام		
		٢	١٨	١٣	١٦	٥			
الخدمات المعاونة			المهنية	الفنية	الكتابية	التخصصية			المجموعة الوظيفية
	٦	٦	٢١	٢٠	٢٤				

### ❖ المهام والمؤتمرات العلمية:

يقع على عاتق الجامعة إعداد الكوادر المؤهلة من أعضاء هيئة التدريس لتحقيق رسالة الجامعة والنهوض بها من خلال إيفاد المعيدين والمدرسين المساعدين للخارج في بعثات أو منح دراسية، وإيفاد أعضاء هيئة التدريس في مهام علمية ومؤتمرات ومن خلال إقامة الدورات التدريبية والندوات.

### ٥-٣ بعد الموارد المالية والمادية

الباب	اسمي الباب	٢٠١٩/٢٠٢٠	٢٠٢٠/٢٠٢١	٢٠٢١/٢٠٢٢	٢٠٢٢/٢٠٢٣	٢٠٢٣/٢٠٢٤	٢٠٢٤/٢٠٢٥	٢٠٢٥/٢٠٢٦	٢٠٢٦/٢٠٢٧
الأول	الأجر وتعويضات العاملين	١٦٣٦٨٨٩...	١٨٦٩٨١١...	١٩٢١٣...	١٩٤٠٠١٣...	٢٠٣٥٥٩٣...	٢٠٦٢٩٤٧...		
الثاني	السلع والخدمات	١٢٠١...	١٧٩٥...	١٩...	٢٠...	٢١٤...	٢٣٤...		
الرابع	الدعم والمنح والمزايا	١٤١٦٦...	١٦٨٤٦...	١٨٣٤٦...	١٩٧١...	٢٢٩٢١...	٢٥٩٢١...		
الخامس	المصروفات الأخرى	٦٩٢...	١٢٢٥٢...	١٢٣٥٢...	١٨٤٠...	١٨٤...	٨٥...		
السادس	الأصول الثابتة ( الاستثمارات )	٩٢٥٩...	٩٨...	١١٥٦١٥...	١٠١٩٦...	١٠٠...	١٤٠...		

### ٦-٣ بعض السمات المميزة لكلية الهندسة - جامعة الأزهر

تتضح السمات المميزة للكلية من خلال التحليل البيئي وتحليل الوثائق (الدراسة الذاتية للكلية، التقارير السنوية للكلية، تقارير المراجعين النظراء)، والتي يمكن إجمالها في النقاط التالية:

١. تواجد برامج دراسية فريدة ومت米زة.
٢. وجود رصيد من رأس المال الاجتماعي القوي لدى الكلية ممثلاً في الخريجين المتميزين وروجال الأعمال في مجالات النشاط والوظائف التي يتولونها، سواء داخل مصر أو خارجها. وقد وفر هذا الرصيد فضلاً عن ديدة لتطوير كافة أوجه النشاط بالكلية، وكذلك توفير التمويل اللازم لتطوير البنية الأساسية للكلية.





٣. نشاط واضح للكلية في مجال الحصول على المشروعات البحثية ومشروعات تطوير التعليم.
٤. وجود وحدة ذات طابع خاص تقدم الاعمال الاستشارية في جميع مجالات التصميمات الهندسية مثل مركز التخطيط العمراني
٥. توفر علاقات تعاون أكاديمي وعلمي عديدة من خلال اتفاقيات ثنائية ومشروعات بين الكلية ومعاهد ومؤسسات علمية وبحثية متميزة وهيئات تنفيذية أخرى في مصر والعالم الخارجي، في مجالات التدريس والبحث والتدريب.
٦. وجود عدد كبير من الكوادر العلمية المتميزة من الحاصلين على الجوائز التقديرية والتشجيعية، ملحق رقم (٢) لتوثيق الجوائز التقديرية والتشجيعية.
٧. وجود الجمعية العلمية الهندسية والتي تقوم بإصدار المجلة العلمية.
٨. تدريس العلوم الشرعية جنبا إلى جنب مع العلوم الهندسية مما يمثل قيمة تضافية بكليات الهندسة بالجامعات الأخرى، وهو مما يدعم الجانب الوجداني لدى خريج هندسة الأزهر.
٩. إقبال الطلاب الوافدين على الدراسة بكلية الهندسة من العديد من البلدان الإسلامية الناطقة باللغة العربية وغير ناطقين حيث بلغ اعداد الطلاب الوافدين بالكلية ٧٤ طالب في العام الجامعي ٢٠١٩ - ٢٠٢٠ يمثلون مايزيد عن ١٥ جنسية مختلفة





## (٤) تحدیث رؤية الكلية ورسالتها

### ٤- أدوات مراجعة وتحديث الرؤية والرسالة.

تم مراجعة رؤية الكلية ورسالتها من خلال الإجراءات الآتية:

١- استطلاع آراء القيادات الأكademie والإدارية بالكلية، وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالأقسام العلمية والطلاب في مختلف التخصصات وأعضاء الجهاز الإداري بالكلية، وبعض الأطراف

الخارجية، حيث تم تطبيق استبيانات تناولت البنود التالية:

- رسالة الكلية واضحة وتنسق مع اهدافها التعليمية

- ترتبط رسالة الكلية برسالة الجامعة.

- للكلية اهداف واضحة ومعلنة تنسق مع احتياجات المستفيدين.

- تتوافق اهداف الكلية مع اهداف الجامعة.

- تتطور اهداف الكلية بتطور المتغيرات في المجتمع.

- تدعم الكلية من خلال برامجها الهوية الثقافية الإسلامية والفكر الوسطى للأزهر الشريف.

- الجهاز الإداري بالكلية على وعي برسالة الكلية وأهدافها.

- أنشطة الوحدات الإدارية بالكلية تنسق مع رسالة الكلية واهدافها ورسالة الجامعة.

٢- تحليل نص رسالة الكلية ورسالة الجامعة للتعرف على جوانب الاتساق بينهما.

٣- إجراء مقابلات مع أعضاء مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بالكلية وبعض خبراء المراجعة والدعم

الذين من داخل الجامعة وخارجها.

### ٤- نتائج مراجعة الرؤية والرسالة.

أوضحت نتائج المراجعة ما يلي:

١- فيما يخص نتائج الاستبيانات التي تم تطبيقها:

يوضح الجدول التالي نتائج استطلاع آراء أطراف الكلية حول رسالة الكلية ورؤيتها

جدول (١٩) نتائج استطلاع آراء الأطراف حول رسالة الكلية ورؤيتها

الوزن النسبي لاستجابات						المحاور والعبارات
المستوى	طلاب	إداريون	المستوى	أعضاء تدريس		
جيد	٢.١٤	جيد جداً	٣.٢٩	جيد	٣.٢١	١ رسالة الكلية واضحة وتنسق مع اهدافها التعليمية
جيد	٢.٠٧	جيد جداً	٣.٢٣	جيد	٢.٨٨	٢ ترتبط رسالة الكلية برسالة الجامعة.
جيد	٢.١٣	جيد	٢.٨١	جيد جداً	٣.٣١	٣ للكلية اهداف واضحة ومعلنة تنسق مع احتياجات المستفيدين
جيد	٢.٢٢	جيد	٣.٠٠	جيد	٢.٩٦	٤ تتوافق اهداف الكلية مع اهداف الجامعة
جيد	٢.١٣	جيد	٣.٠٧	جيد	٢.٦٨	٥ تتطور اهداف الكلية بتطور المتغيرات في المجتمع
جيد	٢.٤٤	جيد	٣.١١	جيد	٣.٠٥	٦ تدعم الكلية من خلال برامجها الهوية الثقافية





الوزن النسبي لاستجابات						المحاور والعبارات	
المستوى	طلاب	المستوى	إداريون	المستوى	أعضاء تدريس		
						وأهدافها	
جيد	٢.٦٥	جيد	٢.٥٧	جيد جداً	٣.٣٧	أنشطة الوحدات الادارية بالكلية تنسق مع رسالة الكلية وأهدافها ورسالة الجامعة	٨

فيما يخص بتحليل نص رسالة الكلية والجامعة:

من المعلوم أن أدوار الجامعة الحديثة (تعليمية وبحثية ومجتمعية) وتحليل رسالة الكلية وجدها أنها تتضمن الأدوار الثلاثة .

أ- تأهيل متخصصين في مجال العلوم الشرعية والقانونية (الدور التعليمي)

ب- يملكون قدرات علمية ومهارات بحثية ومهنية (الدور البحثي )

ج- للمساهمة في خدمة المجتمع وتنميته. (الدور المجتمعي )

#### نص رسالتي الكلية والجامعة

رسالة الجامعة	رسالة الكلية
تطلع جامعة الأزهر إلى أن تكون الجامعة الرائدة عالمياً في تقديم الفكر الإسلامي الصحيح القائم على الوسطية، وتحقيق الجدارة والتميز في ميدان التعليم الجامعي والبحث العلمي وإعداد الكوادر على المستويات المحلية والإقليمية والعالمية في ظل مناخ يتسم بالاستقلالية والحرية والديمقراطية والمساواة وبما يسهم في خدمة المجتمع وصولاً إلى التنمية المستدامة.	تلزم الكلية بإعداد المهندسين المتميزين القادرين على تطوير أنفسهم والمنافسة في سوق العمل والملتزمين بالقيم الإسلامية كما تلتزم بتقديم البحوث العلمية المتميزة والمشاركة في الحلول التطبيقية لمشاكل المجتمع.

جدول (٢٠) يبين أوجه ارتباط رسالة الكلية برسالة الجامعة :

رسالة الجامعة	رسالة الكلية	أوجه التوافق
تحقيق الجدارة والتميز	إعداد المهندسين المتميزين القادرين	الريادة
التميز في ميدان التعليم الجامعي والتميز في ميدان ..... البحث العلمي	قادرين على تطوير أنفسهم	التميز العلمي
بما يسهم في خدمة المجتمع وصولاً إلى التنمية المستدامة.	مهارات بحثية ومهنية والمنافسة في سوق العمل	التميز البحثي المنافسة في سوق العمل
ترتكز على قيم: (الاستقلالية والحرية والديمقراطية والمساواة)	للمساهمة في خدمة المجتمع وتنميته.	النهوض بالمجتمع
	ترتكز حول القيم الإسلامية (الحرية الأكاديمية، الجودة والتميز في الأداء، الأمانة العلمية والملكية الفكرية، الاحترام والقبول المتبادل، المصداقية والشفافية وعدم التمييز، تكافؤ الفرص).	القيم

يتبيّن من الجدول السابق مدى إسهام الكلية في تحقيق رسالة الجامعة 

يتجزأ من رسالة الجامعة.



#### ٤- الصياغة النهائية لرؤية ورسالة الكلية.

##### رؤية الكلية : Vision

تسعى كلية الهندسة - جامعة الأزهر إلى أن تكون مؤسسة تعليمية وبحثية متميزة ورائدة في التعليم الهندسي في العالم الإسلامي ومنافسة عالمياً.

##### رسالة الكلية : Mission

تلتزم الكلية بإعداد المهندسين المتميزين القادرين على تطوير أنفسهم والمنافسة في سوق العمل والملتزمين بالقيم الإسلامية، كما تلتزم بتقديم البحوث العلمية المتميزة والمشاركة في الحلول التطبيقية لمشاكل المجتمع.

##### القيم والمبادئ:

- يلتزم جميع أعضاء هيئة التدريس بكلية الهندسة - جامعة الأزهر بالقيم والمبادئ الآتية :
- ١- الحرية الأكademie.
  - ٢- الجودة والتميز في الأداء.
  - ٣- الامانة العلمية والملكرة الفكرية.
  - ٤- الاحترام والقبول المتبادل.
  - ٥- المصداقية والشفافية وعدم التمييز.
  - ٦- تكافؤ الفرص.





## (٥) نتائج التحليل البيئي الريادي (SWOT) للكلية

يشتمل هذا الجزء على النتائج المتحصل عليها من تحليل الـ SWOT في عام ٢٠١٩ اعتماداً على العصف الذهني وإجتماعات فريق التخطيط مع المعايير المختلفة والأطراف المعنية، وكذلك دراسة الفجوة والنتائج الأخرى التي تم جمعها باستمارات الاستبيان التي طبقت على كافة فئات مجتمع الكلية والشركاء، وهي القوائم المعتمدة من مجلس الكلية لكل من البيئة الداخلية (نقاط القوة والضعف) والبيئة الخارجية (نقاط الفرص والتهديدات).

### ١-٥ أدوات ومصادر جمع المعلومات:

اعتمد في جمع المعلومات والبيانات على الأدوات التالية:

- استبانة استطلاع آراء القيادات الأكاديمية للكتابة.
- استبانة استطلاع آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- استبانة استطلاع آراء أعضاء الجهاز الإداري للكتابة.
- استبانة استطلاع آراء طلاب البكالوريوس وطلاب الدراسات العليا.
- استبانة استطلاع آراء الأطراف المجتمعية، وقد شارك من الأطراف المجتمعية كلاً من:
  - الهيئة العامة للتخطيط العمراني.
  - شركة جاما للمقاولات (فئة أولى).
  - المكتب الاستشاري للهندسة الصحية والبيئية.
  - مجموعة التصميمات المتكاملة (جايدي)(GIDE).
  - الشركة المصرية للإطارات.
  - مكتب إعمار لاستشارات الهندسة المتكاملة.
  - المكتب الاستشاري المجموعة المصرية إيجي.

جدول (٠٠) نسب المشاركين في التحليل البيئي.

النسبة	الفئة
%١٠٠	القيادات الأكاديمية
%٢٥	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
%٢٥	الجهاز الإداري
%١٠	طلاب البكالوريوس وطلاب الدراسات العليا
عينة	الأطراف المجتمعية





## ٢-٥ التحليل البيئي الكمي:

### أ) تحليل البيئة الداخلية:

اعتمد في التحليل الكيفي على نتائج المقابلات الشخصية التي تمت في ورش العمل مع عدد من قيادات الكلية وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ومجلس إدارة الوحدة، وعدد من أعضاء الجهاز الإداري، وذلك لدراسة نقاط القوة والضعف، وتحديد مدى تأثيرها والوزن المرجح لكل نقطة قوة وضعف، وتم تقييم نتائج التحليل البيئي من خلال مصفوفة تقييم العوامل الداخلية (IFE) Internal Factor Evaluation وكانت إجراءات التقييم كالتالي:

١. تحديد أهم نقاط القوة التي تسهم في تطوير وتقدم الكلية بنسبة تتراوح بين ٧٥% - ١٠٠%، وأهم نقاط الضعف التي تؤثر سلباً في تطوير وتقدم الكلية بنسبة تتراوح بين ٧٥% - ١٠٠% (مع مراعاة أن العدد غير محدد لنقاط القوة ونقاط الضعف)
٢. تحديد وزن نسبي لكل نقطة من نقاط القوة (عامل إستراتيجي) ولكل نقطة من نقاط الضعف (عامل إستراتيجي).
٣. حساب الوزن المرجح لكل نقطة من نقاط القوة عن طريق ضرب الوزن النسبي × ٤ في حالة قدرة الكلية على الاستفادة من نقطة القوة بنسبة ٩٠% - ١٠٠% ويضرب الوزن النسبي × ٣ في حالة قدرة الكلية على الاستفادة من نقطة القوة بنسبة ٧٥% - ٩٠%. أما بالنسبة لحساب الوزن المرجح لكل نقطة من نقاط الضعف فيكون عن طريق ضرب الوزن النسبي × ٢ في حالة قدرة الكلية على التغلب على نقطة الضعف بنسبة ٩٠% - ١٠٠% ويضرب الوزن النسبي × ١ في حالة قدرة الكلية على التغلب على نقطة الضعف بنسبة ٧٥% - ٩٠%.
٤. جمع الأوزان المرجحة لكل من نقاط القوة ونقاط الضعف للوصول إلى الوزن الكلي المرجح بالنسبة للكلية، وهذا الرقم يعبر عن قدرة الكلية على التعامل مع عوامل البيئة الداخلية ( كلما زاد الرقم وإقترب من ٣ كانت القدرة أكبر والعكس صحيح). وكما هو موضح في الجدول التالي:

جدول (٢١) نتائج تحليل استبيانات البيئة الداخلية (نقاط القوة ونقاط الضعف)

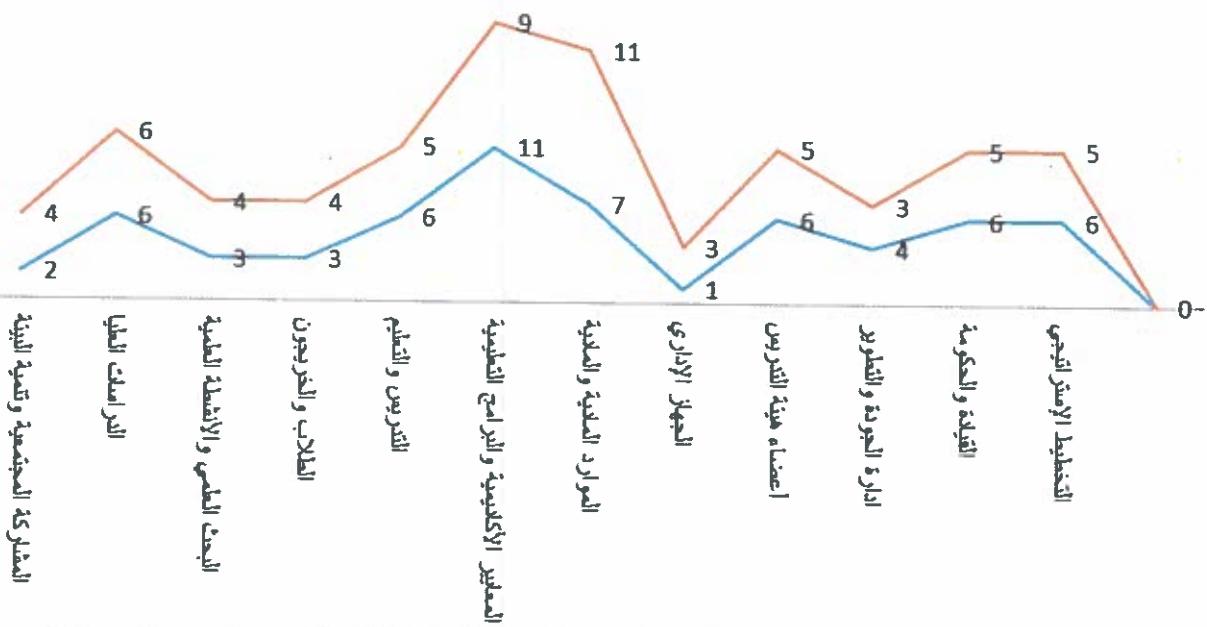
البيئة الداخلية								المعيار
الوزن المرجح	النسبة	الوزن النسبي	عوامل المعرفة	الوزن المرجح	النسبة	الوزن النسبي	عوامل القوة	
٠.١٧	٢	٠٠٨	٥	٠.٤١	٤	٠.١٠	٦	الخطيب الإستراتيجي
٠.١٧	٢	٠٠٨	٥	٠.٤٧	٤	٠.١٢	٦	الكلية والجامعة
٠.٠٥	١	٠٠٥	٣	٠.١٠	٣	٠.٠٣	٤	المديرية والكلية
٠.١٧	٢	٠٠٨	٥	٠.٤١	٤	٠.١٠	٦	العمدة هيئة المدرس
٠.١٠	٢	٠٠٧	٣	٠.٠٧	٤	٠.٠٢	١	المدير الإداري



٠.٣٧	٢	٠.١٩	١١	٠.٤١	٤	٠.١٠	٧	المواءة المالية والمادية
٠.٣١	٢	٠.١٥	٩	٠.٧٥	٤	٠.١٩	١١	المعايير الأكademية والبرامج التعليمية
٠.١٧	٢	٠.٠٨	٥	٠.٤١	٤	٠.١٠	٦	المدربين والتنظيم
٠.٠٧	٢	٠.٠٣	٤	٠.٢٠	٤	٠.٠٥	٣	الطلاب والخريجون
٠.٠٢	١	٠.٠٢	٤	٠.١٥	٣	٠.٠٥	٣	البحث العلمي والأنشطة العلمية
٠.٠٨	١	٠.٠٨	٦	٠.٣١	٣	٠.١٠	٦	الدراسات العليا
٠.٠٧	١	٠.٠٧	٤	٠.١٠	٣	٠.٠٣	٢	المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة
١.٧٦		٠.٠٧	٦٤	٢.٧٨		٠.٠٧	٦٣	مجموع العوامل

Chart Title

نقاط القوة — نقاط الضعف



شكل (٣) نقاط القوة ونقاط الضعف

## ت) تحليل البيئة الخارجية:

واعتمد في التحليل الكيفي للبيئة الخارجية على نتائج الاستبيانات التي طبقت على أطراف المجتمع المدني، وتم تقييم نتائج التحليل البيئي من خلال مصفوفة تقييم الفرص والتهديدات، وكانت إجراءات التقييم

كالآتي:





١. تحديد أهم نقاط الفرص التي تتيح للكلية الإفادة منها في تطوير وتقدم الكلية بنسبة تتراوح بين ٧٥ - ١٠٠ %، وأهم نقاط التهديدات التي تؤثر سلباً في تطوير وتقدم الكلية بنسبة تتراوح بين ٧٥ - ١٠٠ % (مع مراعاة أن العدد غير محدد لنقاط الفرص ونقاط التهديدات)
٢. تحديد وزن نسبي لكل نقطة من نقاط الفرص (عامل إستراتيجي) وكل نقطة من نقاط التهديد (عامل إستراتيجي).
٣. حساب الوزن المرجح لكل نقطة من نقاط الفرص عن طريق ضرب الوزن النسبي  $\times 5$  في حالة قدرة الكلية على الاستفادة من نقطة الفرصة بنسبة ٩٠% - ١٠٠% ويضرب الوزن النسبي  $\times 4$  في حالة قدرة الكلية على الاستفادة من نقطة الفرصة بنسبة ٧٥% - ٩٠%. أما بالنسبة لحساب الوزن المرجح لكل نقطة من نقاط التهديد فيكون عن طريق ضرب الوزن النسبي  $\times 2$  في حالة قدرة الكلية على التغلب على نقطة التهديد بنسبة ٩٠% - ١٠٠% ويضرب الوزن النسبي  $\times 1$  في حالة قدرة الكلية على التغلب على نقطة التهديد بنسبة ٧٥% - ٩٠%.
٤. جمع الأوزان المرجحة لكل من نقاط الفرص والتهديدات للوصول إلى الوزن الكلي المرجح بالنسبة للكلية، وهذا الرقم يعبر عن قدرة الكلية على التعامل مع عوامل البيئة الخارجية ( كلما زاد الرقم واقترب من ٥ كانت القدرة أكبر والعكس صحيح). وكما هو موضح في الجدول التالي:

**جدول (٢٢): نتائج تحليل البيئة الخارجية (الفرص والتهديدات)**

م	الفرص	الوزن النسبي	الوزن المرجح	حجم التأثير	الوزن النسبي	الوزن المرجح	حجم التأثير	الوزن النسبي	التهديدات	الوزن النسبي	حجم التأثير	الوزن النسبي	الوزن المراجح
١	زيادة الطلب على التعليم الهندسي المتميز	٣.٧٥	١	٤.٧٥	٤٠٠	١	١	٤.٢٥	ضعف الميزانية المخصصة للبحث العلمي على مستوى الدولة مما يضعف البحث العلمي بالكلية.	٤٠٠	٤.٦٣	٣٠٦٣	٢
٢	السمعة والمكانة العالمية للأزهر الشريف في شتى بقاع الأرض والتي تعمل على التسويق لكيّيات جامعة الأزهر	٤.٦٣	٢	٤.١٣	٤٠٠	٢	٢	٤.٠٠	ضعف افتتاح المنظمات الحكومية ورجال الأعمال باهمية تمويل الأبحاث في الجامعات المصرية.	٣.٧٥	٤.٢٥	٣٠٦٣	٣
٣	الانتشار ثقافة الجودة والتميز في الأداء الجامعي	٣.٦٣	٣	٤.٠٠	٤٠٠	٣	٣	٤.٠٠	عدم استقرار الهيئة التدريسية بالكلية نظراً للإقبال على العمل في الجامعات الخاصة والأجنبية طبعاً في العائد المادي	٢.٧٥	٤.١٣	٢٠٧٥	٤
٤	مشاركة العديد من أعضاء هيئة التدريس في انشطة الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد بما يعمهم في دعم الكلية نحو الحصول على الاعتماد	٤.٠٠	٤.٠٠	٤.٠٠	٤٠٠	٤	٣	٤.٠٠	زيادة خطورة تهديدات العولمة لمنظومة التعليم الجامعي .	٤.٢٥	٤.٢٥	٤٠٠	٥
٥	إنشاء بنك المعرفة المصري وإتاحته	٤.٢٥	٤.٢٥	٤.٢٥	٤.٢٥	٥	٥	٣.٨٨	إغراق العديد من طلاب	٤.٢٥	٤.٢٥	٢٠٧٥	٦

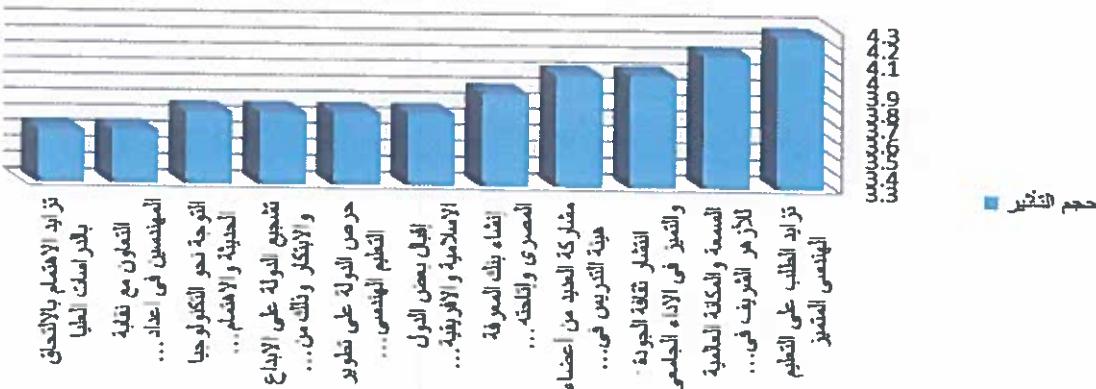


الوزن المرجح	حجم التاثير	الوزن النسبى	التهديدات	م	الوزن المرجح	حجم التاثير	الوزن النسبى	الفرص	م
			الكلية خاصة ان غالبيتهم من طلاب الاقاليم					للجميع بمختلف تخصصاتهم	
٧	٣.٦٣	٣.٨٨	ضعف المستوى الاكاديمي للطلاب القادمين من التعليم الثانوى الازهري للالتحاق بكلية الهندسة	٦	٦	٣.٧٥	٣.٧٥	القبال بعض الدول الاسلامية والافريقية على خريجي كلية الهندسة بالازهر بالعمل لديها	٦
٧	٣.٦٣	٣.٣٨	جنوب الدول العربية لأعضاء هيئة التدريس من ذوى الكفاءات من خلال الاعارات وعقود العمل الممتدة الى جامعات خارج الوطن	٧	٦	٣.٧٥	١.٨٨	حرص الدولة على تطوير التعليم الهندسى والتكنولوجى بما يمكن من تخرجى طالب يلبى احتياجات المجتمع	٧
٩	٣.٥٠	٤.٠٠	حصول العديد من كليات الهندسة المناظرة بجامعات مصرية على الاعتماد	٨	٦	٣.٧٥	٣.٣٨	تشجيع الدولة على الابداع والابتكار وذكاء من خلال الجوائز والمنح التي توفرها للمبدعين والمخترعين في كافة المجالات والتخصصات على مستوى الطلاب وأعضاء هيئة التدريس .	٨
٩	٣.٥٠	٢.٦٣	التغيرات المتسارعة في متطلبات سوق العمل	٩	٦	٣.٧٥	٣.٣٨	التوجه نحو التكنولوجيا الحديثة والاهتمام المتزايد بالمعرفة كموجة للنمو في مجال الاقتصاد العالمي وثورة الاتصالات والمعلومات	٩
				١٠	١٠	٣.٦٣	٣.٧٥	التعاون مع نقابة المهندسين في اعداد وتأهيل خريجي الكلية مما يساعد زيادة كفاءتهم	١٠
				١١	١١	٣.٦٣	٣.٦٣	زيادة الاهتمام بالالتحاق بالدراسات العليا	١١



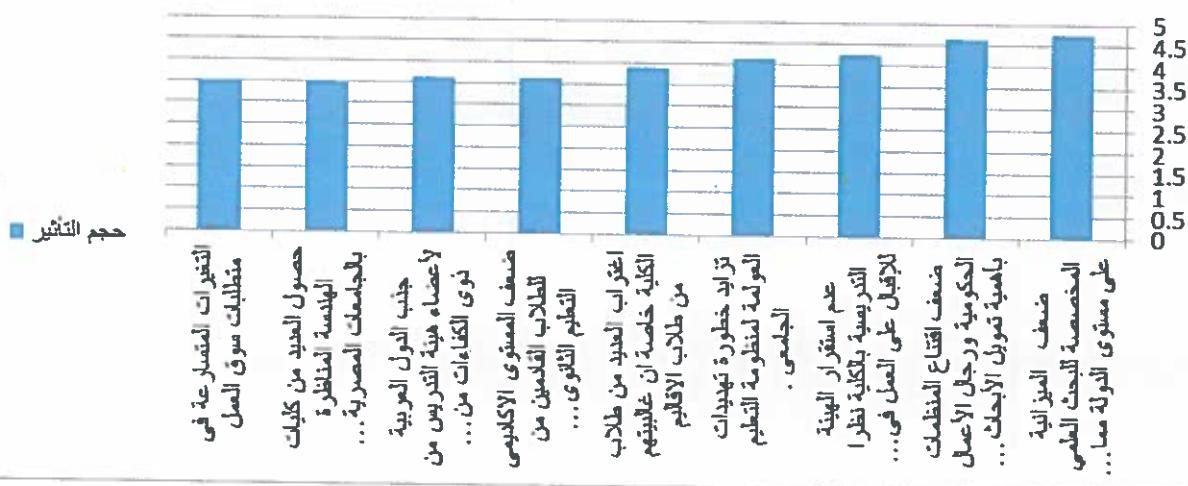


### حجم التأثير



شكل (٤) حجم التأثير للتهديدات

### حجم التأثير



شكل (٥) حجم التأثير للتهديدات





### ٣-٥ نقاط القوة والضعف لكلية الهندسة بنين بالقاهرة تفصيلاً:

#### المحور الأول: رسالة الكلية وأهدافها

نقاط الضعف	نقاط القوة
<ol style="list-style-type: none"> <li>١. يشارك في وضع رؤية ورسالة الكلية جميع الأطراف المعنية</li> <li>٢. تطور الكلية أهدافها بما يتاسب مع المتغيرات المحيطة</li> <li>٣. يلتحق الطلاب بالكلية في ضوء مؤشرات حاجات سوق العمل</li> <li>٤. رسالة الكلية وأهدافها واضحة وتوجه نشاطاتها الدراسية.</li> <li>٥. يشرح لنا الأساتذة والعاملون أدوارنا في تحقيق رؤية الكلية ورسالتها.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>١. تعكس رسالة الكلية أدوارها التعليمية والبحثية والمجتمعية.</li> <li>٢. تدعم العملية التعليمية بالكلية الهوية الثقافية الإسلامية.</li> <li>٣. تعمل الكلية في نشر الفكر الوسطي للأزهر الشريف من خلال تعليم ورعاية الطلاب.</li> <li>٤. تبرز رؤية الكلية ورسالتها وأهدافها هيئتنا الثقافية الإسلامية.</li> <li>٥. تعرص الكلية من خلال أنشطتها الدراسية وغيرها على دعم الثقافة الإسلامية الوسطية.</li> <li>٦. تدعم المقررات الدراسية والنشاطات التدريسية والتدريبية القيم الأخلاقية للمهنة بما ينسق والثقافة الإسلامية ووسطية الأزهر الشريف.</li> </ol>

#### المحور الثاني: القيادة والحكمة

نقاط الضعف	نقاط القوة
<ol style="list-style-type: none"> <li>١. تعمل الكلية على تتميم قدرات اعضاء الجهاز الإداري</li> <li>٢. توظيف نتائج تقييم الأداء في تطوير العمل وتحسين واعادة هيكلة الوحدات الإدارية</li> <li>٣. للكلية هيكل تنظيمي واضح يتاسب مع انشطتها</li> <li>٤. تستخدم الكلية نتائج تقييم القيادات الإدارية لتحسين الأداء.</li> <li>٥. يتوافر بالكلية نظام محدد لتنمية قدرات القيادات الإدارية.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>١. تمتلك الكلية توصيفاً وظيفياً يحدد مهام ومسؤوليات كل عضو في الجهاز الإداري</li> <li>٢. تعامل الكلية بشفافية فيما يخص نتائج تقييم جهازها الإداري</li> <li>٣. تستطلع الكلية اراء الجهاز الإداري في مختلف جوانب نشاطات الكلية وفعالياتها</li> <li>٤. القيادات الحالية والمتحملة يتم تتميم قدراتها والعمل على تكوين كوادر جديدة من القيادات.</li> <li>٥. الكلية قيم جوهرية معلنة ومتحدة للمعنيين، وآليات فاعلة لضمان الشفافية والممارسات العادلة وعدم التمييز وتطبيق الأخلاقيات المهنية بين أفرادها.</li> <li>٦. يتوافر بالكلية نظام معلومات شامل يغطي جميع انشطتها</li> </ol>

#### المحور الثالث : إدارة الجودة والتطوير

نقاط الضعف	نقاط القوة
<ol style="list-style-type: none"> <li>١. يتوفّر بوحدة ضمان الجودة التجهيزات اللازمة</li> <li>٢. تقدم وحدة ضمان الجودة خطط وتقارير سنوية</li> <li>٣. يتم تقييم أنشطة الكلية بصفة دورية.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>١. يشارك بوحدة ضمان الجودة ممثّلون عن مختلف الفناد بالكلية</li> <li>٢. تتضمّن اللائحة الداخلية لوحدة ضمان الجودة هيكلًا تنظيمياً وأوضحاً.</li> <li>٣. يتوفّر بوحدة ضمان الجودة الكوادر المؤهلة.</li> <li>٤. يشارك بوحدة ضمان الجودة ممثّلون عن مختلف الفناد بالكلية.</li> </ol>





#### المحور الرابع: أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

نقاط الضعف	نقاط القوة
١. معايير تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة موضوعية، ويتم اخبارهم بنتائج التقييم، ومناقشتهم فيها عند الضرورة، وتستخدم النتائج لتحسين الأداء.	١. تتسق معايير تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونיהם بالموضوعية.
٢. للكليّة وسائل مناسبة لقياس آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة واتخاذ الإجراءات الازمة لدراستها، والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.	٢. تستخدم نتائج تقييم أعضاء هيئة التدريس ومعاونיהם في تحسين الأداء
٣. تتفق نسبة أعضاء هيئة التدريس إلى الطلاب مع المعدلات المرجعية لنوعية البرامج التعليمية المقدمة بالكلية (عضو هيئة تدريس / طالب).	٣. يتناسب التخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس مع المقررات التي يقومون بتدريسيها.
٤. توجد إجراءات مناسبة تلبى الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونיהם	٤. تستخدم نتائج تقييم أعضاء هيئة التدريس ومعاونיהם في تحسين الأداء
٥. نسبة أعضاء هيئة التدريس ومعاونיהם إلى الطلاب تتفق مع المعدلات المرجعية لنوعية البرامج التعليمية المقدمة بالكلية (عضو هيئة تدريس / طالب).	٥. يتناسب التخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس مع المقررات التي يقومون بتدريسيها
٦. تتفق نسبة أعضاء هيئة التدريس إلى الطلاب مع المعدلات المرجعية لنوعية البرامج التعليمية المقدمة بالكلية (عضو هيئة تدريس / طالب).	٦. تتفق نسبة أعضاء هيئة التدريس إلى الطلاب مع المعدلات المرجعية لنوعية البرامج التعليمية المقدمة بالكلية (عضو هيئة تدريس / طالب).
٧. تتيح أعباء العمل لأعضاء هيئة التدريس ومعاونיהם القيام بالمهام المنوطة بهم.	٧. تتيح أعباء العمل لأعضاء هيئة التدريس ومعاونיהם القيام بالمهام المنوطة بهم.

#### المحور الخامس : الجهاز الإداري

نقاط الضعف	نقاط القوة
١. الجهاز الإداري ملائم مع حجم وطبيعة أنشطة الكلية، والعاملون موزعون وفقاً لمؤهلاتهم وقدراتهم على الوظائف المختلفة و فيما يتاسب مع مهام الوظيفة، وتوجد آليات التعامل مع النقص والزيادة في أفراده.	١. للكليّة وسائل مناسبة لقياس آراء أعضاء الجهاز الإداري واتخاذ الإجراءات الازمة لدراستها، والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.
٢. الاحتياجات التدريبية للعاملين تحدد بصورة دورية، وتحتاج الإجراءات الملائمة لتنفيذ البرامج التي تلبى الاحتياجات التدريبية لكل فئة.	
٣. للكليّة نظام لتقييم أداء أعضاء الجهاز الإداري يتضمن معايير موضوعية ومعلنة، ويتم اخبارهم بنتائج التقييم، ومناقشتهم فيها عند الضرورة، وتحرص على استخدام نتائج التقييم للمحاسبة، ولوضع برامج التدريب والتطوير.	





### المحور السادس: الموارد المالية والمادية

نقاط الضعف	نقاط القوة
<p>١. الموارد المالية للكلية كافية لطبيعة نشاطها وأعداد الطلاب، ويتم توزيعها وفقاً لاحتياجات الفعلية بما يمكنها من تحقيق رسالتها وأهدافها.</p> <p>٢. صيانة القاعات والمعامل والآلات والمعدات والبنية التحتية والمرافق يتم بصورة دورية.</p> <p>٣. المعامل كافية ومناسبة لأعدادنا</p> <p>٤. تمتلك الكلية موقعاً إلكترونياً وصفحات على وسائل التواصل الاجتماعي تقدم لنا من خلالها الخدمات وتيسّر عملية التواصل مع وحدات الكلية المختلفة.</p> <p>٥. يتاح من خلال المكتبة مصادر إلكترونية متعددة.</p> <p>٧. تلبي مشتملات المكتبة احتياجات الطلاب والباحثين.</p> <p>٨. تجرى عمليات الصيانة لمرافق البنية التحتية بالكلية بصفة دورية.</p> <p>٩. توزع الموارد المالية بالكلية على الأقسام العلمية والإداريات وفقاً لاحتياجاتها الفعلية.</p> <p>١٠. تبني الكلية مواردها الذاتية بمعدلات نمو مناسبة.</p>	<p>١. الموقع المكاني للكلية تميز ويسهل الوصول إليه.</p> <p>٢. قاعات الدراسة مناسبة من حيث أعداد الطلاب فيها</p> <p>٣. يمكننا تعويض النقص في الخامات المطلوبة بالتعاون في شرائها.</p> <p>٤. تعمل الكلية على تنمية مصادر التمويل الخاصة بها.</p> <p>٥. تتخذ الكلية الإجراءات المناسبة لأمن وسلامة منسوبيها.</p> <p>٦. تستخدم الكلية الأساليب التكنولوجية المعينة على فعالية العمل الأكاديمي والإداري.</p>

### المحور السابع : البرامج التعليمية والمقررات الدراسية

نقاط الضعف	نقاط القوة
<p>١. تلتزم الكلية بتقديم برامج تعليمية ملائمة لمتطلبات سوق العمل وفقاً لما تتطوّي عليه رسالة الكلية.</p> <p>٢. البرامج التعليمية موصفة ومعتمدة، وتتوافق نواتج التعلم لكل برنامج مع المعايير الأكademie المرجعية المتبناة.</p> <p>٣. تنسق نواتج التعلم لكل برنامج تعليمي مع مقرراته الدراسية.</p> <p>٤. يلتزم أعضاء هيئة التدريس بالتوصيفات المعلن عنها.</p> <p>٥. يستخدم أعضاء هيئة التدريس استراتيجيات تدريس فعالة.</p> <p>٦. تساعد أعداد الطلاب في استخدام عضو هيئة التدريس للأساليب التدريسية الحديثة.</p> <p>٧. تتوافق العدالة في تصحيح كراسات الإجابة وتقدير درجات الطلاب.</p>	<p>١. تلتزم الكلية بتقديم برامج تعليمية ملائمة لمتطلبات سوق العمل وفقاً لما تتطوّي عليه رسالة الكلية.</p> <p>٢. البرامج التعليمية موصفة ومعتمدة، وتتوافق نواتج التعلم لكل برنامج مع المعايير الأكademie المرجعية المتبناة.</p> <p>٣. تنسق نواتج التعلم لكل برنامج تعليمي مع مقرراته الدراسية.</p> <p>٤. يلتزم أعضاء هيئة التدريس بالتوصيفات المعلن عنها.</p> <p>٥. يستخدم أعضاء هيئة التدريس استراتيجيات تدريس فعالة.</p> <p>٦. تساعد أعداد الطلاب في استخدام عضو هيئة التدريس للأساليب التدريسية الحديثة.</p> <p>٧. تتوافق العدالة في تصحيح كراسات الإجابة وتقدير درجات الطلاب.</p>



<p>٨. تخصص ساعات مناسبة في خطة الدراسة للتدريب الميداني في مؤسسات المجتمع ذات الصلة.</p> <p>٩. توفر الكلية نشاطات متنوعة للتعرف على مجالات سوق العمل والتوظيف.</p>	<p>٨. الاستفادة منها.</p> <p>٩. خطة الدراسة من حيث عدد الساعات المخصصة لكل مقرر مناسبة.</p> <p>١٠. بعض المقررات تحتاج إلى تعديل عدد ساعات دراستها زيادة أو نقصاناً.</p> <p>١١. يدرس المقررات أساتذة يمتلكون الخبرة العلمية والعملية.</p>
--	--

### المحور الثامن: التدريس والتعلم

نقاط الضعف	نقاط القوة
<p>١. فاعلية التدريب تقييم باستخدام أدوات ومؤشرات موضوعية، وتستخدم النتائج في تطوير آلية التدريب وأدواته وموارده.</p> <p>٢. نتائج تقويم الطلاب يستفاد منها في تطوير البرامج التعليمية واستراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم.</p> <p>٣. تعدد الكلية لقاءات مستمرة للتعرف على مشكلات التدريب العملي داخل وخارج الكلية.</p> <p>٤. يعوض أعضاء هيئة التدريس القصور في الإمكانيات في التدريب العملي بأساليب تقنية.</p> <p>٥. تساعد أعداد الطلاب في استخدام عضو هيئة التدريس للأساليب التدريسية الحديثة.</p>	<p>١. عملية تقويم الطلاب تدار بكفاءة وعدالة، والامتحانات يؤمن وضعها ونسخها وتوزيعها بما يضمن سريتها.</p> <p>٢. آليات تقويم الطلاب تضمن عدالة التصحيح ودقة وضع ورصد الدرجات والاحتفاظ بالنتائج مؤمنة وقابلة للاستدعاء.</p> <p>٣. قواعد التعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج التقويم مؤثقة ومعلنة، وتوجد آليات لمراقبة تطبيقها.</p> <p>٤. المساواة والعدالة سمة من سمات الامتحانات بالكلية.</p> <p>٥. يمكنني التعلم من نتيجة الامتحانات بمختلف أنواعها، وأعلم بنتائجها.</p> <p>٦. الاختبارات والامتحانات مناسبة لوقت المخصص لها.</p>

### المحور التاسع : الطلاب والخريجون

نقاط الضعف	نقاط القوة
<p>١. للمؤسسة وسائل مناسبة لقياس آراء الطلاب، واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراستها والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.</p> <p>٢. للكتابة آليات لمتابعة الخريجين والتواصل معهم، وقواعد بيانات خاصة بهم تحدث بصورة دورية.</p> <p>٣. الكلية توفر برامج للتنمية المهنية والتعليم المستمر وفقاً لاحتياجات وتطورات سوق العمل.</p> <p>٤. يوجد نظام متكامل للدعم الطلابي (مادياً واجتماعياً وصحياً).</p>	<p>١. قواعد قبول وتحويل وتوزيع الطلاب على البرامج التعليمية والخصائص واضحة وعادلة ومعلنة.</p> <p>٢. تضع الكلية قواعد واضحة لقبول الطلاب بالخصوصيات المختلفة.</p> <p>٣. يوجد نظام فعال للنوجيه والإرشاد الأكاديمي للطلاب.</p>





### المحور العاشر : البحث العلمي والأنشطة العلمية

نقاط الضعف	نقاط القوة
<p>١. الموارد المتاحة كافية لأنشطة البحث العلمي، وتعمل الكلية على تنمية مصادر التمويل، وتسعى للمشاركة في مشروعات بحثية ممولة من مؤسسات محلية وإقليمية ودولية.</p> <p>٢. توافر مناخ وأساليب مفعلة لدعم البحث العلمي وتحفيزه، ولتنمية قدرات الباحثين ولتشجيع ودعم الأبحاث المشتركة بين التخصصات المختلفة والأبحاث التطبيقية.</p> <p>٣. توافر الموارد اللازمة لأنشطة البحث العلمي بالكلية.</p> <p>٤. توافر أساليب مفعلة لدعم البحث العلمي.</p>	<p>١. يتوافر للكلية مؤتمر علمي دوري.</p> <p>٢. أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب يشاركون في الأنشطة والمشروعات والمؤتمرات العلمية والبحثية.</p> <p>٣. ترتبط خطة البحث العلمي بالكلية بخطة الجامعة وتوجهاتها القومية.</p>

### المحور الحادي عشر: الدراسات العليا

نقاط الضعف	نقاط القوة
<p>١. الموارد والإمكانات والتسهيلات الازمة للعملية التعليمية والبحثية في برامج الدراسات العليا ملائمة لتحقيق نتائج التعلم.</p> <p>٢. للكلية وسائل مناسبة لقياس آراء طلاب الدراسات العليا، واتخاذ الإجراءات الازمة لدراستها والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.</p> <p>٣. تستفيد الكلية من التقارير السنوية للمقررات والبرامج في وضع خطط للتحسين والتطوير.</p> <p>٤. للكلية وسائل مناسبة لقياس آراء طلاب الدراسات العليا.</p> <p>٥. يتم اتخاذ الإجراءات الازمة للاستفادة من نتائج آراء طلاب الدراسات العليا.</p> <p>٦. يتم اتخاذ الإجراءات الازمة للاستفادة من نتائج آراء طلاب الدراسات العليا.</p>	<p>١. برامج الدراسات العليا متعددة، وتسهم في تحقيق رسالة الكلية، وتقابل متغيرات سوق العمل، ويتم الترويج لها محلياً وإقليمياً.</p> <p>٢. آليات التسجيل والإشراف في الدراسات العليا محددة ومعنئة ويتم مراجعتها دورياً بغرض تطويرها، وتوجد ضمانات موضوعية وعادلة لتوزيع الإشراف العلمي على الرسائل وفقاً للتخصص.</p> <p>٣. تتبع برامج الدراسات العليا بالكلية.</p> <p>٤. تسهم برامج الدراسات العليا في تحقيق رسالة الكلية.</p> <p>٥. توجد آليات للتسجيل والإشراف في الدراسات العليا محددة ومعنئة.</p> <p>٦. توجد ضمانات موضوعية وعادلة لتوزيع الإشراف العلمي على الرسائل وفقاً للتخصص.</p>

### المحور الثاني عشر: المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة

نقاط الضعف	نقاط القوة
<p>١. للكلية خطة مفعلة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة.</p> <p>٢. للكلية أنشطة متعددة موجهة لتنمية البيئة المحيطة بها وخدمة المجتمع تلبى احتياجاته وأولوياته.</p> <p>٣. توافر بالكلية وسائل مناسبة لقياس آراء المجتمع للاستفادة منها في إجراءات التطوير.</p> <p>٤. يوجد ممثلين من قطاعات المجتمع داخل مجلس الكلية.</p>	<p>١. توافر بالكلية بيانات فاعلة في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة.</p> <p>٢. توافر بالكلية أنشطة متعددة تلبى احتياجات المجتمع وأولوياته.</p>



#### ٤- أهم نقاط الفرص والتهديدات

التهديدات	الفرص
١. ضعف الميزانية المخصصة للبحث العلمي على مستوى الدولة مما يضعف البحث العلمي بالكلية.	١. تزايد الطلب على التعليم الهندسي المتميز
٢. ضعف اقتناع المنظمات الحكومية ورجال الأعمال بأهمية تمويل الأبحاث في الجامعات المصرية.	٢. السمعة والمكانة العالمية للأزهر الشريف في شتى بقاع الأرض والتي تعمل على التسويق للكليات جامحة الأزهر
٣. عدم استقرار الهيئة التدريسية بالكلية نظراً للإقبال على العمل في الجامعات الخاصة والاجنبية طمعاً في العائد المادي	٣. انتشار ثقافة الجودة والتميز في الأداء الجامعي
٤. تزايد خطورة تهديدات العولمة لمنظومة التعليم الجامعي .	٤. مشاركة العديد من أعضاء هيئة التدريس في النشطة الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد بما يسهم في دعم الكلية نحو الحصول على الاعتماد
٥. اغتراب العديد من طلاب الكلية خاصة أن غالبيتهم من طلاب الأقاليم	٥. إنشاء بنك المعرفة المصري وإتاحته للجميع بمختلف تخصصاتهم
٦. ضعف المستوى الأكاديمي للطلاب القادمين من التعليم الثانوى الأزهري للالتحاق بكلية الهندسة	٦. إقبال بعض الدول الإسلامية والأفريقية على خريجي كلية الهندسة بالأزهر بالعمل لديها
٧. جذب الدول العربية لأعضاء هيئة التدريس من ذوى الكفاءات من خلال الاعارات وعقود العمل الممتدة إلى جامعات خارج الوطن	٧. حرص الدولة على تطوير التعليم الهندسي والتكنولوجى بما يمكن من تخريج طالب يلبى احتياجات المجتمع
٨. حصول العديد من كليات الهندسة المناظرة بالجامعات المصرية على الاعتماد	٨. تشجيع الدولة على الإبداع والابتكار وذلك من خلال الجوائز والمنح التي توفرها للمبدعين والمخترعين فى كافة المجالات والتخصصات على مستوى الطلاب وأعضاء هيئة التدريس .
٩. التغيرات المتسارعة في متطلبات سوق العمل	٩. التوجة نحو التكنولوجيا الحديثة والاهتمام المتزايد بالمعرفة كموجة للنمو في مجال الاقتصاد العالمي وثورة الاتصالات والمعلومات
	١٠. التعاون مع نقابة المهندسين في إعداد وتأهيل خريجي الكلية مما يساعد زيادة كفافتهم
	١١. تزايد الاهتمام بالالتحاق بالدراسات العليا





## (٦) تحديد الفجوة بين الوضع الحالى والوضع المأمول

بعد أن تم تحليل الوضع الراهن للكلية، والوقوف على أهم نقاط القوة، والضعف، وكذلك المخاطر والفرص وبيئتها الخارجية يمكن تحديد الفجوة من الوضع الراهن ، والوضع المرغوب ممثلة في المعايير التي حدتها الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد من خلال المقارنة بينهما فيما يلي :

جدول (٢٣) مجالات تحديد الفجوة بين الوضع الحالى والوضع المأمول للكلية

المعيار	الوضع الحالى	الوضع المرغوب	المتابعة الاستراتيجية
البيئة والجودة	<ul style="list-style-type: none"> <li>• الحاجة إلى تطوير أهداف الكلية بما يتاسب مع المتغيرات المحيطة.</li> <li>• لا يوجد نظام معلن ومعتمد للتقويم المستمر للفاعلية التعليمية</li> <li>• القصور في تطبيق اللوائح والقوانين المنظمة للمحاسبة</li> <li>• ضعف وحدة ضمان الجودة في تحقيق دورها في تقييم اداء الكلية</li> <li>• ضعف ثقافة الجودة من الطلاب والأساتذة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تطوير أهداف الكلية وانعكاس ذلك في رسالتها</li> <li>• اساليب تقويم واضحة وعادلة ومعتمدة</li> <li>• التوسيع في نشر ثقافة الجودة بين أطراف الكلية.</li> <li>• زيادة رضا الطلاب وقناعتهم بالشفافية في عمليات التصحيح والالتماسات</li> <li>• نظام معتمد ومعلن للمراقبة والمحاسبة لتحسين الفاعلية التعليمية</li> <li>• وحدة ضمان الجودة والاعتماد يعمل بها أعلى الكفاءات المدرية ويشترك في فاعليتها جميع اعضاء هيئة التدريس والعاملين</li> </ul>	البيئة والجودة
القيادة والادارة	<ul style="list-style-type: none"> <li>• وجود خطة للتدريب بناءً على الاحتياجات الفعلية على ضوء التوصيف الوظيفي</li> <li>• الحاجة إلى نظام موثق ومعتمد لتقييم أداء الجهاز الإداري والقيادات والعاملين</li> <li>• الحاجة إلى نظام موثق للثواب والعقاب وقياس الرضا الوظيفي</li> <li>• توجد مصادر للتمويل الذاتي</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تطوير وتتنفيذ الخطة التدريبية لتنمية قدرات الجهاز الإداري.</li> <li>• وجود معايير محددة ومعلنة لتقدير الأداء</li> <li>• وجود معايير محددة ومعلنة ومؤثثة للثواب والعقاب على ضوء القوانين والتشريعات المرتبطة</li> <li>• تطوير مصادر التمويل الذاتي من خلال الاتفاقيات والمشاريع وتطوير الوحدات ذات الطابع الخاص والبرامج المتميزة</li> </ul>	البيئة والادارة
البيئة والبيئة	<ul style="list-style-type: none"> <li>• عدم وجود قاعدة بيانات لأداء الكلية</li> <li>• ضعف ثقافة التقويم الذاتي من أعضاء هيئة التدريس والعاملين</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• وجود وحدة للتقويم الذاتي للأداء الكلي للمؤسسة تكون مهمتها التدريب والتقييم مقاومة التغيير ودراسة احتياجات السوق</li> <li>• وجود خطط للتحسين والتطور دائمة على نتائج التقويم الذاتي.</li> </ul>	البيئة والبيئة



المعيار	الوضع الحالي	الوضع المرغوب	المتبعة الاستراتيجية
أعضاء هيئة التدريس	<ul style="list-style-type: none"> <li>ضعف ثقافة اعضاء هيئة التدريس الخاصة بتقييم الطلاب</li> <li>الحاجة الى تفعيل الدورات الخاصة بتنمية مهاراتهم وقدراتهم على التدريس</li> <li>حصول العديد من اعضاء هيئة التدريس جوائز الدولة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>الاستفادة من خبرات الرواد من الاساتذة</li> <li>وجود نظام معتمد ومعلن للثواب والعقاب</li> <li>وجود برامج فعالة للتدريب على مهارات التدريس</li> <li>التنمية المهنية المستدامة لارتفاع بمستوى رضا اعضاء هيئة التدريس</li> </ul>	القيادات الادارية
الجهاز الاداري	<ul style="list-style-type: none"> <li>ضعف برنامج تدريب الجهاز الإداري</li> <li>عدم وجود معايير معتمدة لاختيار القيادات</li> <li>عدم وجود نظام موثق ومعتمد لتقييم أداء القيادات والجهاز الإداري</li> <li>عدم وجود نظام لقياس رضا العاملين عن النظام الاداري</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>وجود خطة مفعلة للتدريب المستمر للعاملين</li> <li>وجود معايير معتمدة ومعلنة لاختيار القيادات الادارية</li> <li>وجود توصيف وظيفي دقيق معتمد ومعلن</li> <li>وجود معايير معتمدة ومعلنة لتقدير الأداء</li> <li>وجود معايير/قياسات معتمدة ومعلنة لقياس الرضا الوظيفي</li> </ul>	الموارد المالية والمادية ذاتها
الخاصة	<ul style="list-style-type: none"> <li>لا توجد بالكلية مصادر مختلفة لتنمية الموارد المالية والمادية ذاتها</li> <li>توجد أماكن وتسهيلات لممارسة الانشطة الطلابية</li> <li>عدم وجود قاعدة معلومات للصيانة الدورية لجميع المباني والاجهزه والادوات</li> <li>تطوير المباني وفقا لظروف ذوي الاحتياجات الخاصة</li> <li>قلة مراعاه ظروف ذوي الاحتياجات الخاصة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>عمل خطة لتطوير الموارد المالية والمادية وتنميتها وصيانة الاجهزه والادوات دوريا</li> <li>زيادة نسبة مشاركة الطلاب في تحديث الموقع الالكتروني للكلية.</li> <li>وجود قاعدة معلومات للصيانة الدورية لجميع المباني والاجهزه والادوات</li> <li>تطوير المباني وفقا لظروف ذوي الاحتياجات الخاصة</li> </ul>	الادارة والتسيير



الاستراتيجية المتبعة	الوضع المرغوب	الوضع الحالي	المعيار
التطور والتغيير	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تحويل الوعي إلى ممارسات فعلية في التدريس ، والتصحيح ، والمراجعة المستمرة لتوصيف المقررات والبرامج</li> <li>• المراجعة المستمرة لتوصيف المقررات</li> <li>• ترجمة المعايير إلى مخرجات تقارير مرضية للمراجعين الخارجيين</li> <li>• تطوير توصيفات المقررات.</li> <li>• تحسين المقررات في ضوء التقارير.</li> <li>• المراجعة الداخلية والخارجية لتوصيفات البرامج والمقررات.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• يوجد وعي عند بعض أعضاء هيئة التدريس بالمعايير الأكاديمية</li> <li>• يوجد توصيف للمقررات والبرامج غير محدثة.</li> <li>• حاجة الكلية إلى تبني معايير محدثة لا NARS</li> <li>•</li> </ul>	المعيار
التطور والتغيير	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تعليم فعال وتقويم موضوعي وتدريس متميز</li> <li>• زيادة اعداد المقررات الالكترونية</li> <li>• تطوير لائحة التدريب الميداني بالكلية.</li> <li>• وجود مكتبة الكترونية</li> <li>• وجود وسائل تكنولوجية حديثة للتعليم والتعلم</li> <li>• تقييم موضوعي لنتائج الطلاب</li> <li>• وحدة للتقويم والمتابعة</li> <li>• وحدة لمصادر التعليم (الدورش، قاعات التدريس ، وسائل تعليم )</li> <li>• كتاب جامعي مطور</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• وجود خطة استراتيجية للتعليم والتعلم</li> <li>• ضعف ممارسات التعلم الذاتي</li> <li>• التدريب الميداني غير الざملي للطلاب</li> <li>• وجود اساليب للتقويم لنتائج الطلاب</li> <li>• عدم وجود وحدة للتقويم والامتحانات</li> <li>• الحاجة الى معامل حديثة ومصادر تعلم مطورة</li> </ul>	التطور والتغيير
التطور والتغيير	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تفعيل وحدة متابعة الطلاب والخريجين من خلال برامج للتوجيه والإرشاد الأكاديمي .</li> <li>• وجود خطة للدعم الطلابي</li> <li>• زيادة نسبة مشاركة الطلاب في الأنشطة</li> <li>• وجود دليل للطلاب يشمل قواعد القبول والتحويل والأنشطة المتاحة ، ووسائل دعمهم مادياً ومعنوياً</li> <li>• وجود وحدة للتواصل مع الخريجين.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ضعف برامج التوجيه والإرشاد الأكاديمي للطلاب وارشادهم نحو الاقسام المختلفة بالكلية وبعد تخرجهم</li> <li>• عدم وجود دليل للطلاب يشمل قواعد القبول والتحويل والأنشطة المتاحة ، ووسائل دعمهم مادياً ومعنوياً</li> <li>• عدم توافر آليات للتواصل مع الخريجين.</li> </ul>	التطور والتغيير





المعيار	الوضع الحالي	الوضع المرغوب	المتبعة الاستراتيجية
الجودة والاعتماد	<ul style="list-style-type: none"> <li>ضعف الموارد المالية المخصصة للبحث العلمي اللازمة لشراء الأجهزة</li> <li>قلة البعثات الخارجية</li> <li>مشاركة أعضاء هيئة التدريس في تحكيم البحوث محلياً ودولياً عالمياً</li> <li>عدم وجود آلية فعالة لمكافأة الجادين في الابحاث</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>وجود وحدة دعم و تسويق الابحاث</li> <li>وجود اتفاقيات من الجامعات العالمية</li> <li>مجلة علمية قوية.</li> <li>تكريم ملائمة مادي و معنوي للمتميزين بحثياً.</li> </ul>	الجودة والابحاث
الدراسات العليا	<ul style="list-style-type: none"> <li>لا يوجد نظام معلن ومعتمد لمتابعة وتقدير طلاب الماجستير والدكتوراه</li> <li>قلة الاهتمام بحلقات البحث العلمي (الاسبوعية) (السيمنار)</li> <li>تبني الكلية المعايير القياسية NARS لبرامج الدراسات العليا</li> <li>يوجد بالكلية نظام معلن ذو شفافية للتسجيل للماجستير والدكتوراه</li> <li>عدم وجود آليات لقياس آراء طلاب الدراسات العليا.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>وجود لائحة للدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة</li> <li>درجات علمية مطورة</li> <li>برامج متميزة للدراسات العليا</li> <li>وجود نظام معتمد ومعلن للنقويم المستمر لطلاب الماجستير والدكتوراه والتوجيه والإرشاد</li> <li>وجود خطة لدعوة المتميزين من الأساتذة في الجامعات الأخرى للمشاركة في حلقات السيمنار علي مستوى الأقسام وعلى مستوى الكلية</li> </ul>	الدراسات العليا
المشاركة المجتمعية	<ul style="list-style-type: none"> <li>وجود وحدات ذات طابع خاص ( مثل مركز التخطيط العمراني )</li> <li>عدم وجود أدوات لقياس رضا سوق العمل والمجتمع المدني</li> <li>ضعف تمثيل قطاعات المجتمع داخل مجلس الكلية.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>وجود خطة مفعلة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة</li> <li>إنشاء وحدة لمتابعة خريجين الكلية لتوفير فرص العمل الملائمة</li> <li>وجود آلية لتشجيع أعضاء هيئة التدريس على خدمة المجتمع والعمل التطوعي</li> </ul>	التطوع والمسؤولية





## (٧) الأهداف الاستراتيجية والإجرائية للخطة الاستراتيجية

### ١-٧ الغايات الاستراتيجية للكلية:

من خلال التحليل البياني للبيئة الداخلية والبيئة الخارجية للكلية، تم التوصل إلى الغايات الاستراتيجية للكلية الهندسة، وتمثل في الآتي:

**الغاية الأولى:** تنمية قدرات العاملين بالكلية (قيادات، أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والفنين والإداريين) ويشتق من هذه الغاية الأهداف الاستراتيجية التالية:

١. دعم وتطوير ممارسات القيادة والحكمة بالكلية بما يؤكد على قيم العدالة والمعاييرية والشفافية والمهنية وتحقيق مشاركة مجتمعية فاعلة في ضوء قواعد بيانات شاملة ومحثنة.
٢. تطوير الهيكل الإداري ورفع كفاءته بما يتاسب مع حجم العمل بالكلية ومسئوليتها نحو المجتمع،
٣. التنمية المهنية المستدامة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بما يدعم الممارسات التدريسية والتقويمية الجيدة.

**الغاية الثانية:** تطوير دور الكلية كمؤسسة تعليمية ذات قدرة تنافسية على المستوى الإقليمي، ويشتق من هذه الغاية الأهداف الاستراتيجية التالية:

١. تحديث عناصر الخطة الإستراتيجية للكلية ووضع السياسيات والأنشطة الداعمة.
٢. تطوير إجراءات ضمان الجودة بالكلية وتوظيف وتفعيل مواردها بما يؤهلها للاعتماد وضمان استمراريتها ومواكبة المعايير الدولية.
٣. دعم وتطوير البرامج التعليمية واستحداث برامج جديدة بما يحقق منافسة خريجيها في سوق العمل محلياً ودولياً.

٤. استحداث استراتيجية للتدريس والتدريب والتعلم والتقويم تحقق نواتج التعلم للبرامج الحديثة  
٥. تطوير العملية التعليمية في الدراسات العليا.

٦. التقييم المستمر لفاعلية التعليمية وتأهيل برامج الكلية للحصول على الاعتماد البرامجي.

**الغاية الثالثة:** تنمية وتوجيه الدعم الطلابي ومتابعة الخريجين، ويشتق من هذه الغاية الأهداف الاستراتيجية التالية:

- تلبية احتياجات الطلاب والخريجين بما يدعم القدرة التنافسية لهم في مجال سوق العمل محلياً ودولياً.

**الغاية الرابعة:** تطوير البحث العلمي بما يحقق استراتيجيات الدولة للخدمات الصحية، ويشتق من هذه الغاية الأهداف الاستراتيجية التالية:

- دعم البحث العلمي والأنشطة العلمية بالكلية بما يحقق خدمة المجتمع والمنافسة المحلية والدولية.





**الغاية الخامسة:** تعزيز المشاركة المجتمعية، ويشتغل من هذه الغاية الأهداف الاستراتيجية التالية:

- تفعيل الدور المتبادل بين الكلية والمجتمع المدني بما يحقق تعظيم الاستفادة من الكيانات الفاعلة في هذا المجال.

**الغاية السادسة:** تنمية الموارد الذاتية للكلية، ويشتغل من هذه الغاية الأهداف الاستراتيجية التالية:

- تنمية واستحداث مصادر تمويل مختلفة لإعادة تأهيل ورفع كفاءة البنية الأساسية بالكلية بما يتلائم مع وظيفتها.

## ٢-٧ العلاقة بين غايات الجامعة والغايات الاستراتيجية للكلية:

يوضح الجدول التالي أوجه الاتساق بين غايات الجامعة والغايات الاستراتيجية للكلية

جدول ( ) أوجه الاتساق بين غايات الجامعة غايات الكلية

أوجه الاتساق	الغايات الاستراتيجية للكلية	غايات الجامعة
• تطوير دور الجامعة (الغاية الأولى) والكلية (الغاية الثانية) في التعليم.	تنمية قدرات العاملين بالكلية (أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والفنين والأداريين)	تطوير دور جامعة الأزهر في مجالى التعليم والطلاب فى إطار نظم الجودة برؤى ذات وجه مستقبلى .
• تنمية وتوجيه الدعم الطلابى (الغاية الأولى للجامعة والغاية الثالثة)	تطوير دور الكلية كمؤسسة تعليمية ذات قدرة تنافسية على المستوى الإقليمي.	رفع كفاءة وفاعلية دور جامعة الأزهر فى مجالى الدراسات العليا والبحوث وتعظيم التعاون والمشاركة مع كافة المؤسسات التعليمية والبحثية والمجتمعية سواء المحلية أو الدولية.
• رفع كفاءة (تطوير دور) الجامعة (الغاية الثانية) والكلية (الغاية الرابعة) فى البحث العلمى.	تنمية وتوجيه الدعم الطلابى ومتابعة الخريجين	الارتقاء بكفاءة الأداء المؤسسى للجامعة وكلياتها .
• الارتقاء بكفاءة الأداء المؤسسى للجامعة (الغاية الثالثة) والكلية (الغاية الأولى).	تطوير البحث العلمى بما يحقق استراتيجيات الدولة للخدمات الصحية.	تدعم الشراكة مع مؤسسات المجتمع المدنى وتنمية البيئة.
• تدعيم (تعزيز) الشراكة مع مؤسسات المجتمع المدنى وتنمية البنية (الغاية الرابعة للجامعة) (الغاية الخامسة للكلية).	تعزيز المشاركة المجتمعية.	تعزيز الإنتشار资料 للجامعة.
• تعزيز الانتشار资料 العالمي للجامعة (الغاية الخامسة) والكلية (الغاية الثانية).	تنمية الموارد الذاتية للكلية.	



### ٣-٧ الأهداف الاستراتيجية للكليه:

أولاً: في مجال القدرة المؤسسية:

١. تحديث عناصر الخطة الإستراتيجية للكليه ووضع السياسات والأنشطة الداعمة، ويطلب ذلك الالتزام

بعمل الآتي:

١-١ خطة إستراتيجية للكليه تحدد سياسات الكلية وارتباطها باستراتيجية الجامعة.

١-٢ تحليل بيئي (داخلي / خارجي) متكامل للكليه SWOT

١-٣ رؤية ورسالة مراجعة ومحدثة كل خمس سنوات بناء على دراسة (SWOT).

١-٤ غايات وأهداف إستراتيجية للكليه ولبرامجها المختلفة معتمدة.

١-٥ سياسات واضحة تضمن تحقيق المعايير المستهدفة.

١-٦ برنامج تطبيقي للخطة الإستراتيجية يشمل العناصر وأليات التنفيذ والفترة زمنية

١-٧ سمات مميزة وخصائص إستراتيجية للكليه واضحة ومعتمدة.

٢. دعم وتطوير ممارسات القيادة والحكمة بالكلية بما يؤكد على قيم العدالة والمعيارية والشفافية والمهنية

وتحقيق مشاركة مجتمعية فاعلة في ضوء قواعد بيانات شاملة ومحدثة، ويطلب ذلك الالتزام بعمل الآتي:

٢-١ نمط قيادة موصف.

٢-٢ دعم وتحديث قواعد البيانات بالكلية.

٢-٣ بناء قاعدة معلوماتية تتضمن كل ما يخص مجالس الأقسام العلمية المختلفة ، والإدارة .

٢-٤ بناء برامج تدريب لرفع كفاءة القيادات الأكاديمية وتقديمها باستمرار لتطويرها .

٢-٥ اختيار القيادات وفقاً لمعايير معلنة وموثقة.

٢-٦ دور فعال لمجالس الأقسام في مناقشة القرارات المتعلقة بالنواحي التعليمية والبحثية وخدمة المجتمع.

٢-٧ خطة تدريبية لتنمية مهارات القيادات الإدارية واضحة ومحددة و معتمدة.

٢-٨ قيادة الكترونية تضمن المتابعة والتفاعل بدون ورقيات

٢-٩ خطة لتحديد المؤشرات الكمية والنوعية لقدرة وكفاءة القيادات الأكاديمية ونظم الإدارة بالكلية.

٢-١٠ التطوير المستمر لمصادر التمويل الذاتي .

٢-١١ بناء برامج لأنشطه الطلابية يهدف غرس قيمة العمل التطوعى بين الطلاب لخدمة المجتمع المحلي.

٢-١٢ جديه تطبيق معيار خدمة المجتمع كشرط أساسى لترقية إعطاء هيئة التدريس ، ومعاونوهم .

٢-١٣ توثيق الصلة بالقطاعات المختلفة الانتاجية، والخدمية، ورجال الاعمال لتبادل المنفعة، ويتحقق المصالح المشتركة حتى تستمر الكلية امكانياتها فى مجالات البنية، والاستشارات ، والتدريب والصيانة

٢-١٤مراجعة الهيكل التنظيمي والسياسات العامة والميثاق الأخلاقى وتحديثهما .

٢-١٥ نشر وتنوعية الاطراف المختلفة بالكلية بالسياسات العامة والميثاق الأخلاقى ومتطلباته لغير القادات.





٣. تطوير إجراءات ضمان الجودة بالكلية وتوظيف وتفعيل مواردها بما يؤهلها للاعتماد وضمان استمراريتها

ومواكبة المعايير الدولية، وي يتطلب ذلك الالتزام بعمل الآتي:

١-٣ نظام للدعم المادي والإداري والمعنوي لوحدة الجودة.

٢-٣ نظام للتقويم الذاتي المستمر.

٣-٣ غرس ثقافة التقييم الذاتي في مجتمع الكلية لتقليل مقاومه التغيير .

٤-٣ الاتفاق على معايير التقييم الذاتي على ضوء المعايير التي حددتها هيئة ضمان الجودة.

٥-٣ بناء قاعدة بيانات تشمل كل جوانب التقييم في الكلية.

٦-٣ تحقيق مستويات مرضية لمؤشرات الأداء الكلي بالكلية.

٧-٣ اعداد خطة للاستفادة من نتائج التقويم الذاتي للكتابة لتحسين الأداء.

٨-٣ نشر ثقافة الجودة بالكلية.

٤. تطوير الهيكل الإداري ورفع كفاءته بما يتناسب مع حجم العمل بالكلية ومسئوليتها نحو المجتمع، وي يتطلب

ذلك الالتزام بعمل الآتي:

٤-١ استكمال ميكنة العمل الإداري لجميع ادارات الكلية وربطها بالموقع الإلكتروني للجامعة.

٤-٢ إضافة معايير معتمدة لاختيار وتعيين وترقية القيادات الإدارية.

٤-٣ خطة مفعولة لبرامج التدريب المستمر للعاملين.

٤-٤ خطة مفعولة لتوظيف الموارد البشرية المتاحة.

٤-٥ توصيف وظيفي لجميع وظائف الكلية.

٤-٦ استحداث وحدات ادارية إعادة تنظيم الوحدات لتتلائم مع طبيعة حجم العمل.

٤-٧ تطوير آليات لتقييم الجهاز الإداري والاستفادة من نتائجه.

٤-٨ وجود مقياس معتمد لاستطلاع آراء القيادات الإدارية والعاملين عن النظام الإداري.

٥. تنمية واستحداث مصادر تمويل مختلفة لإعادة تأهيل ورفع كفاءة البنية الأساسية بالكلية بما يتلائم مع

وظيفتها، وي يتطلب ذلك الالتزام بعمل الآتي:

٥-١ موارد مالية سنوية كافية لتحقيق الرسالة والغايات والأهداف الإستراتيجية.

٥-٢ مباني و أماكن نشاط ذات أمن وسلامة مهنية.

٥-٣ أماكن وتسهيلات ممارسة الأنشطة الطلابية كافية.

٥-٤ بيان بالمعامل والورش والأجهزة والمعدات جاهز ومحتمل.

٥-٥ وسائل اتصالات حديثة وتكنولوجيا المعلومات متقدمة.

٥-٦ مستوى استخدام للموارد المادية والمالية موثق.

٥-٧ نظام للتعامل مع إدارة الأزمات والكوارث يضمن أمن وسلامة المباني والتجهيزات داخل الكلية.





٦. تفعيل الدور المتبادل بين الكلية والمجتمع المدني بما يحقق تعظيم الاستفادة من الكيانات الفاعلة في هذا المجال، ويتطلب ذلك الالتزام بعمل الآتي:

٦-١ خطة مفعلاً ومعتمدة لبرامج خدمة المجتمع وتنمية البيئة و معتمدة.

٦-٢ تعظيم الاستفادة من لجنة إدارة أنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة.

٦-٣ أعضاء هيئة التدريس والعاملين وطلاب مساهمين في برامج خدمة المجتمع وتنمية البيئة.

٦-٤ أداء للمؤسسة / مستوى الخريج مرضي عنه لدى منظمات سوق العمل والمجتمع المدني.

ثانياً: في مجال الفاعلية التعليمية:

٧. التنمية المهنية المستدامة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بما يدعم الممارسات التدريسية والتقويمية الجيدة.

٧-١ نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب مطابقة للمعايير الأكademie خلال سنوات الخطة.

٧-٢ خبرات الأساتذة المتفرغين / غير المتفرغين مفعلاً.

٧-٣ تخصص علمي لعضو هيئة التدريس مناسب للمقررات التي يشارك في تدرسيها.

٧-٤ آليات للتعامل مع العجز / الفائض في أعضاء هيئة التدريس مناسبة.

٧-٥ تنمية قدرات ومهارات أعضاء هيئة التدريس / الهيئة المعاونة مت坦مية.

٧-٦ رضا وظيفي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة متتحقق.

٧-٧ العمل على جذب أفضل العناصر من الطلاب للإنجاح بالدراسات العليا كنواه لأعضاء هيئة التدريس.

٧-٨ إعداد خطه تعين أعضاء هيئة التدريس، ومعاونيهما بما يضمن تحقيق أليه من الطلاب و اعضاء هيئة التدريس وفقاً للمعايير الأكاديميه .

٨. دعم وتطوير البرامج التعليمية واستحداث برامج جديدة بما يحقق منافسة خريجيها في سوق العمل محلياً ودولياً.

٨-١ وجود معايير متبناه لمراجعة برامج الكلية.

٨-٢ تطوير برامج الكلية لمواكبة مستحدثات سوق العمل.

٨-٣ استحداث برامج لمواكبة مستجدات سوق العمل.

٨-٤ نشر الوعى بالمعايير الأكاديميه ( NARS ) بما يضمن تحقيق رؤية ورسالة الكلية ، وأهدافها

٨-٥ قيام الاقسام العلميه بتحقيق الاتساق من المعايير الأكاديميه أو البرامج الدراسية بحيث يمكن ترجمة المعايير الى مخرجات مستهدفة للبرامج .

٨-٦ تصميم البرامج بحيث تستجيب لاحتياجات سوق العمل .

٨-٧ تدريب أعضاء هيئة التدريس على توصيف المقررات على ضوء المعايير الأكاديميه .

٨-٩ التطوير المستمر للبرامج ، والمقررات واستحداث الجديد منها وفقاً لاحتياجات سوق العمل .





## ٩. استحداث استراتيجية للتدريس والتدريب والتعلم والتقويم تحقق نواتج التعلم للبرامج المحدثة

١-٩ خطة إستراتيجية للتعليم والتعلم والتدريب والتقويم محدثة وواضحة.

٢-٩ ممارسات فعالة للتعلم الذاتي.

٣-٩ ممارسات فعالة للتعلم الإلكتروني مستحدث ومطبق.

٤-٩ حضور أعضاء هيئة التدريس والطلاب مت pari ومنتظم.

٥-٩ نظام للدعم الأكاديمي للطلاب.

٦-٩ تدريب ميداني للطلاب متميز.

٧-٩ أساليب التقويم عادلة وواضحة.

٨-٩ التدريب المستمر لأعضاء هيئة التدريس لتنمية مهاراتهم في التدريس والتقويم حتى يتمكنوا من تحقيق

(ILOS )

٩-٩ تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس ذاتياً ، عن طريق المستفيدين والمصادر والتدريب الطلابي .

١٠-٩ توفير الوسائل المعينة على التدريس ( التقليدية ) ، (الإلكترونية ) بما يضمن أعلى كفاءة لأعضاء

هيئة التدريس

١١-٩ تحقيق التوازن من الجوانب الكمية ، والكيفية في العملية التعليمية.

١٢-٩ توفير بنية تعليمية مناسبة للطلاب والأساتذة بما يضمن تحقيق مستوى معقول من رضى الطلاب .

١٣-٩ إدارة للامتحانات منظورة.

١٠. تلبية احتياجات الطلاب والخريجين بما يدعم القدرة التنافسية لهم في مجال سوق العمل محلياً ودولياً.

١-١. سياسات قبول وتحويل الطالب عادلة و متناسبة مع الطاقة الاستيعابية الفعلية للطلاب بالكلية من واقع الموارد المتاحة.

٢-١. دعم ريادي وإرشادي للطلاب مرضى.

٣-١. خدمات الخريجين مستمرة ومميزة.

٤-١. إعداد قاعدة بيانات تضمن كل ما يخص الخريجين .

٥-١. توثيق الصلة من الطلاب ، والكلية مهنياً ( التدريب المستمر ) ، واجتماعياً .

٦-١. إنشاء كيان (وحدة / مكتب) للخريجين.

١١. دعم البحث العلمي والأنشطة العلمية بالكلية بما يحقق خدمة المجتمع والمنافسة المحلية والدولية.

١-١١. خطة بحث علمي منظورة.

٢-١١. عملية بحثية ذات كفاءة مرضية.

٣-١١. بحث علمي يساهم في دعم وتعزيز العملية التعليمية.

٤-١١. مصادر دائمة لتمويل البحث العلمي.

٥-١١. توفير البيئة الملائمة لتحقيق أعلى انتاجيه بحثيه لاعضاء هيئة التدريس .





- ٦-١١ توجيه البحث العلمي لخدمة خصوصيه محافظه الأزهر من خلال برامج تسويق فعاله .
- ٧-١١ وضع خطة بحثيه للكليه يترك في تحقيقها الاقسام العلميه من خلال الخطط البحثيه في كل قسم .
- ٨-١١ التطوير المستمر لقواعد النشر العلمي وفقاً للمعايير العالميه في النشر
- ٩-١١ تببير وسائل للتمويل الذاتي لبرامج البحث العلمي
١٠. تطوير العملية التعليمية في الدراسات العليا.
- ١٢-١٢ درجات علمية في الدراسات العليا متطرفة
- ٢-١٢ برامج متميزة
- ٣-١٢ برامج الدبلوم و الماجستير والدكتوراه متميزة
- ٤-١٢ نظام لتقويم طلاب الدراسات العليا فعال وعادل
- ٥-١٢ مستوى رضاه جيد لطلاب الدراسات العليا
- ٦-١٢ تطوير لوائح الدراسات العليا ، واستحداث دبلومات مهنيه وفقاً لاحتاجات سوق العمل .
- ٧-١٢ العمل على جذب الطلاب الواقفين .
- ٨-١٢ بناء قاعده بيانات عن كل ما يخص الدراسات العليا .
- ٩-١٢ التطوير المستمر لنظم تقويم طلاب الدراسات العليا .
- ١٠-١٢ تحديث المقررات الدراسيه والبرامج ، وتصويفها .
- ١١-١٢ إنتاج رسائل ماجستير ، ودكتوراه متميزه .
١٢. التقييم المستمر لفاعلية التعليمية وحصول برامج الكلية على الاعتماد
- ١-١٣ بناء خطة معتمدة لتحقيق معايير التقويم الشامل لفاعلية التعليمية على ضوء وثائق الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد .
- ٢-١٣ غرس ثقافه أن التقويم وسيلة أحداهم وسائل ضمان جودة التعليم ، وتطويرها وليس غاية في حد ذاته.
- ٣-١٣ التنسيق مع الأقسام الأكاديمية بالكلية لاستيفاء متطلبات ملفات التقدم للاعتماد البرامجي في خطة الكلية (٢٠١٩ - ٢٠٢٠م).





## (٨) الخطة التنفيذية

### ١-٨ الأهداف التنفيذية وأنشطتها تحقيقها Operational Objectives & Activities

تم ترجمة الأهداف الاستراتيجية إلى أهداف تنفيذية على النحو التالي:

أولاً: الخطة التنفيذية The Operational Plan لتطبيق إستراتيجية الكلية:

تم إعداد الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية لتفصيل فترة السنوات الخمس التي تمتد من ٢٠١٩ حتى ٢٠٢٤، حيث رُوِيَ في إعداد تلك الخطة سد الفجوات المطلوب تغطيتها في كافة جوانب الأنشطة الرئيسية بالكلية وأولوياتها، والتي تحددت وفق التحليل الرياعي لبيئة الكلية الذي تم بشكل كيفي وكمي وفق أكثر من منهج، أخذًا في الاعتبار بما يلي:

- نتائج التحليل البيئي الرياعي SWOT المحدث،
- الإنجازات المستهدفة تحقيقها في إطار الخطة التنفيذية الجاري تنفيذها لتحقيق رؤية ورسالة الكلية،
- المعايير المطلوب تطبيقها في جوانب الأنشطة المختلفة بمحوري القدرة المؤسسية والفاعلية التعليمية وفق وثائق الهيئة القومية للاعتماد،
- الرؤية والرسالة والأهداف المحدثة للكلية.

وقد رُوِيَ في الخطة التنفيذية أن ترتبط بالغايات والأهداف الإستراتيجية ونظاماً للأولويات للأنشطة والمهام المطلوب تنفيذها، مع تحديد واضح ودقيق لمسؤوليات تنفيذ الأنشطة والمهام المتضمنة بالخطة. وتم ربط الخطة بإطار زمني محدد شهرياً، مع إدراج مؤشرات التقييم بصورها المختلفة في الخطة مع ربطها بالمخاطر المحتملة، كما تم إعداد موازنة مالية موازية، مع عرضها على إدارة الكلية بغية إعتماد التحديث المقترن فور الموافقة عليها من كافة الأطراف المعنية. وقد تم إعتماد الخطة الإستراتيجية وكذلك الخطة التنفيذية الخمسية الممتدة لها من ٢٠١٩ حتى ٢٠٢٤ بقرار مجلس الكلية بتاريخ ١٢/٢٠١٩.

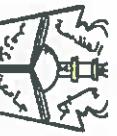


## ١- معيار الخطة الاستراتيجية

المعيار	الدعاة	الأهداف التنفيذية	الاستراتيجية	الفترة الزمنية	مسؤول التنفيذ	القيمة التقديرية
١- تدريب دينية	١- عصائر الخطط لكلية وروضي والأشتغال	١- إعداد خطة إستراتيجية لكلية تحديد سبلات الكلية وأيضاً باسـتراتيجية جامعة.	١- شكيل فريق متخصص لكتابة الخطة التنفيذية. الاستادلة بلجنة دعم قوى. تحديد الاحتياجات الازمة لتحقيق النطـة . تحديد عناصر الخطة الازمة. حصر الموارد المالية والبشرية. وضع خطة متابعة لتحقق الخطة بمشاركة كل أعضاء هيئة التدريس.	٢ من شهر	٢ من شهر	٢ من شهر
٢- الداعمة	٢- اعتماد مجلس الكلية وكلية وروضي والأشتغال	٢- صياغة تطبيق (الاكياس / خارجي) متكمـل تحديد الأوليات.	٢- وضع خطة زمنية لتحقيق التطوير والتغلب على نقاطضعف. عمل استبيان عن صياغة الرؤوية والرسالة طبقاً للمتغيرات الداخلية والخارجية يتم توزيعها على مجتمع الكلية عمل ندوة عن الرؤوية والرسالة المحدثة بناءً على تلقي الاستبيان.	٣ من شهر	٣ من شهر	٣ من شهر
٣- الداعمة	٣- اعتماد مجلس الكلية للرؤوية والرسالة.	٣- ٣-1 وضـرورة ورسـلة مراجعة ومحدثة كل خمسـ سنوات بناء على دراسـة (SWOT).	٣-1 عمل لقاء لأخذ رأى المستفـيدـ الشهـانـي فيـ الرـوـيـةـ والـرسـالـةـ	٤ من شهر	٤ من شهر	٤ من شهر
٤- الداعمة	٤- عمل استبيانات لاستطلاعات الرأي عن الغايات والأهداف. عمل لقاءات مع الطلاب و هيئة التدريس و الخبرـينـ والـمستـقـدينـ منـ الخـدـمةـ.	٤- ٤- تـحدـيدـ غـائـباتـ وـاهـدافـ إـسـترـاتـيجـيـةـ لـكـلـيـةـ وـبـرـاجـمـهاـ الـخـلـفـالـةـ مـعـدـدةـ.	٤- عمل لقاءات مع الطلاب و هيئة التدريس و الخبرـينـ والـمستـقـدينـ منـ الخـدـمةـ.	٥ من شهر	٥ من شهر	٥ من شهر

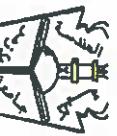
## ١- الخطة الاستراتيجية





العنوان	الأهداف الاستراتيجية	الأهداف التنفيذية	القرة الزمنية	مسؤول التنفيذ	القديمة
٦-١ تجهيز سمات مميزة وخصائص إستراتيجية الكلية.	٦-١ تجهيز سمات مميزة وخصائص إستراتيجية الكلية.	٦-١ تجهيز سمات مميزة وخصائص إستراتيجية الكلية.	٦	ضمان الجودة	الفترة الزمنية.
٦-٢ تشكيل فريق عمل لوضع الخطة التنفيذية ومتابعة تنفيذها.	٦-٢ تشكيل فريق عمل لوضع الخطة التنفيذية ومتابعة تنفيذها.	٦-٢ تشكيل فريق عمل لدور الكلية في المجتمع.	٦	إضافة وتحديث السياسات.	الذاتي لوحدة
٦-٣ اعتماد مجلس الكلية للسياسات.	٦-٣ إعداد سياسات واضحة تضمن تحقيق المعايير المستهدفة.	٦-٣ عقد المؤتمر العلمي الكلية لطرح السبلات على مجتمع الكلية.. مراجعة وتحديث السياسات.	٦	لشنون الطلاب + وكييل الكلية + للدراسات العليا + وكيل الكلية + وكييل الكلية +	تعديل الأنشطة بما يتناسب مع المخرجات.
٦-٤ إعداد ندوات مع ممثلي الصناعات و ممثلي المجتمع المدني لطرح السياسات و الأسئلة.	٦-٤ إعداد ندوات مع أعضاء هيئة التدريس والعلميين والطلاب.	٦-٤ عمل ندوات مع ممثلي الصناعات و ممثلي المجتمع المدني لطرح	٦	عبدالكريم + وكييل الكلية +	احتلال مجلس الكلية للأهداف والاهداف ونشرها.
٦-٥ إعداد ندوات مناسبة لطلبة سبلة و الشفاعة الأهلية المختلفة.	٦-٥ إعداد ندوات مناسبة لطلبة سبلة و الشفاعة الأهلية المختلفة.	٦-٥ عقد المؤتمر العلمي الكلية لطرح السبلات على مجتمع الكلية.. مراجعة وتحديث السياسات.	٦	لشنون الطلاب + وكييل الكلية +	تعديل الأنشطة بما يتناسب مع المخرجات.
٦-٦ تجهيز سمات مميزة وخصائص إستراتيجية الكلية.	٦-٦ تجهيز سمات مميزة وخصائص إستراتيجية الكلية.	٦-٦ إعداد ندوات من تحدد السمات الإستراتيجية الكلية وعرضها.	٦	الجودة + المكتب	تعديل الأنشطة بما يتناسب مع المخرجات.
٦-٧ تحضير برنامج تنفيذى للخطبة الإستراتيجية يتضمن المعاشر وألبيات التنفيذ والقرة	٦-٧ تحضير برنامج تنفيذى للخطبة الإستراتيجية يتضمن المعاشر وألبيات التنفيذ والقرة	٦-٧ عقد اجتماعات لورق العمل.	٦	ضمان الجودة	تعديل الأنشطة بما يتناسب مع المخرجات.

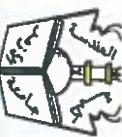




## ٢- معيار القيادة والحكمة

العنوان	الأهداف التغذية	الاهداف التغذية	اساليب التنفيذ	الفقرة الرعنوية	مسؤول التنفيذ	القافية
				تبدأ من الشهر	الى الشهر	التدابير
٢- القيادة والحكمة	١- دعم وتطوير اساليب ومارسات القيادة بما يؤكد على قيم العدالة والمعايير الأخلاقية والمهنية فافية والكلية بما يؤكد على الميثاق والادارة والحكمة	١-٢ مراجعة الهيكل التنظيمي والسياسات العامة والميثاق الاخلاقي وتحديثها.	افتتاح الكلية + وحدة التدريب + لجنة التشریع	٦	مستمر	عبد الكتبية + لجنة الدعماء.
	٢- نشر وتوسيع الاطراف المختلفة بالكلية بالسياسات العامة والميثاق الاخلاقي وتعديل اخبار القيدات.	٣-٤ دور فعال لمجلس اصحاب الشأن في مناقشة القرارات الاقسام في بالتوازي التعليمية والبحثية وخدمة المجتمع.	افتتاح الكلية يشمل السياسات والميثاق الاخلاقي وتعديل اخبار القيدات وطباعته وتوزيعه على جميع الوحدات.	٨	مستمر	العام وادعية والعلاقة والاسئبات.
	٥- عقد دورات تدريبية في المسابقات العلمية وتحفيز طلاب وطالبات على المعرق الالكتروني.	٥-٦ اعداد ندوات علمية و خاصة توعوية لجميع الاطراف لنشر السياسات العامة والميثاق الاخلاقي وتعديل اخبار القيدات.	اجراء استقصاء عن نسب القيادة بين هيئة التدريس ومعاوريهم والطلاب والطالبات.	١٠	١٣	مسديرو شئون العاملين.
	٧- عقد دورات تدريبية في المسابقات العلمية وتحفيز طلاب وطالبات على المعرق الالكتروني.	٧-٨ نظم قيادة موصف.	رفع الدليل على المعرق الالكتروني.			
	٩- تقديم الوصيحة الحالى.	٩-١٠ شهادة المتفقية	اجراء استقصاء عن نسب القيادة بين هيئة التدريس ومعاوريهم والطلاب والطالبات.			
	١٠- اتخاذ القرارات على أساس مبدأ المتفقية.	١١- تشكيل لجنة لتحديث المعلمير للختير والتعيين ورؤيتها بعد تحديها.	اعداد دليل الكلية يشمل السياسات والميثاق الاخلاقي وتعديل اخبار القيدات ووضع مقررات لصياغة جديدة لبعض عناصر الميثاق الاخلاقي والسياسات العامة.			
	١١- تشكيل لجنة لتحديث المعلمير للختير والتعيين ورؤيتها بعد تحديها.	١٢- تجديد مواطن القوة والتحسين في الميثاق الاخلاقي المعلن والسياسات والسياسات العامة.	وضع مقررات لصياغة جديدة لبعض عناصر الميثاق الاخلاقي والسياسات العامة بمشاركة جميع الاطراف.			
	١٢- تجديد مواطن القوة والتحسين في الميثاق الاخلاقي المعلن والسياسات والسياسات العامة.	١٣- اعتماد الميثاق الاخلاقي والسياسات العامة للكلية.	اعتماد دليل الكلية يشمل السياسات والميثاق الاخلاقي وتعديل اخبار القيدات وطباعته وتوزيعه على جميع الوحدات.			





المعلم	الأهداف التعليمية	الاذداف التنفيذية	اساليب التنفيذ	الفترة الزمنية	مسؤول التنفيذ	القيمة المقدمة
٤	٦٢-٦٧ دعم وتحديث قواعد البيانات بالكلية.	٦٣-٦٨ خططه لتحديد المؤشرات الكلية والتوعية لقدرة وكتابه استخدام مؤشرات كمية و نوعية لتقليم كتابة القواعد في دعم تحلية واستقرارية مشروعيات التطوير.	٦٠ تطبيق البرامج على تنفيذ المعايير الفنية والتوصيات.	٦٠	٦٠ رؤساء الأقسام (مجالس الأقسام)	٦٠ تمثيل بعض أعضاء القسم في المجال ذات الصلة.
١	١٢-١٦ قيادة الكلية والتواصل مع المؤسسات التعليمية.	١٢-١٦ تطبيق البرامج على تنفيذ المعايير الفنية والتوصيات.	١٢-١٦ وضي خلط التدريسي.	١٢-١٦ مستمر	١٢-١٦ وحدة التدريب	١٢-١٦ اعتماد برامج التدريسي في الكلية.
٢	٢٤-٢٦ خططه تدريبيه للتعميم ومهارات الادارية واحضنه ومحددة و معتدلة.	٢٤-٢٦ وضي خلط التدريسي.	٢٤-٢٦ عقد دورات تدريسيه وورش عمل.	٢٤-٢٦ مستمر	٢٤-٢٦ وحدة التدريب	٢٤-٢٦ اعتماد برامج التدريسي في الكلية.
٣	٣٦-٣٩ قيادة الكلية والتواصل مع المؤسسات التعليمية.	٣٦-٣٩ تطبيق البرامج على تنفيذ المعايير الفنية والتوصيات.	٣٦-٣٩ وضي خلط التدريسي.	٣٦-٣٩ مستمر	٣٦-٣٩ وحدة المعلوم	٣٦-٣٩ تطبيق البرامج على تنفيذ المعايير الفنية والتوصيات.
٤	٤٠-٤٣ تطبيق البرامج على تنفيذ المعايير الفنية والتوصيات.	٤٠-٤٣ تطبيق البرامج على تنفيذ المعايير الفنية والتوصيات.	٤٠-٤٣ وضي خلط التدريسي.	٤٠-٤٣ مستمر	٤٠-٤٣ وحدة المعلوم	٤٠-٤٣ تطبيق البرامج على تنفيذ المعايير الفنية والتوصيات.

١٣





جامعة الأزهر  
كلية الهندسة (بنين) بالقاهرة  
وحدة ضعف واعادة  
الجودة والاعتداد

المعارل	الاسعافات اوليائية	الأهداف التعليمية	أساليب التعلم	الفترة الزمنية	مسؤول التنفيذ	النوعية التدريبية



تشكيل لجان متخصصة لوضع خطة التقييم المستمر لرفع كفاءة  
المؤسسة



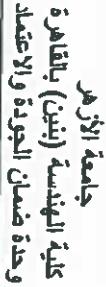


### ٣ - معيار إدارة الجودة والتطوير

العنوان		الأهداف الاستراتيجية		الأهداف التنفيذية		النفاذ	
الافتراضية	التدبرية	مسؤول التنفيذ	الى الشهور	من الشهور	الى الشهور	الافتراضية	التدبرية
١-٣ نظام الدعم المعاذري والإداري والمفتوحي لوحدة إدارة الجودة.	١-٣ تطوير وتدريب وحدة الجودة.	١٢ مدير وحدة الجودة + وحدة التدريب.	١٢ مدير وحدة الجودة + وحدة التدريب.	١٢ مدير وحدة الجودة + وحدة التدريب.	١٢ مدير وحدة الجودة + وحدة التدريب.	١٢ مدير وحدة الجودة + وحدة التدريب.	١٢ مدير وحدة الجودة + وحدة التدريب.
مراجعة تأثيث مقر الوحدة . دورات تدريبية لتنمية قدرات العاملين بها.	اجراءات ضمنان الجودة بالكلية وتقديرها في كلية وتقديرها في كلية.	وضع نظام للمراجعة الداخلية والخارجية وذلك بتشكيل فريق للمراجعة حصر الوظيف الموكادر من اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.	٢- إدارة الجودة والابداع بـ وحدة الجودة والابداع بـ وحدة الجودة والابداع.	٢- إدارة الجودة والابداع بـ وحدة الجودة والابداع.	٢- إدارة الجودة والابداع بـ وحدة الجودة والابداع.	٢- إدارة الجودة والابداع بـ وحدة الجودة والابداع.	٢- إدارة الجودة والابداع بـ وحدة الجودة والابداع.
وضع نظام للمراجعة الداخلية والخارجية وذلك بتشكيل فريق للمراجعة حصر الوظيف الموكادر من اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.	إعداد تقرير القويم الذاتي من نهاية كل عام دراسي ومقارنته مع التقارير السابقة.	مستمر الجودة + لجنة منسقى الوحدات.	١٢ مستمر الجودة + لجنة منسقى الوحدات.	١٢ مستمر الجودة + لجنة منسقى الوحدات.	١٢ مستمر الجودة + لجنة منسقى الوحدات.	١٢ مستمر الجودة + لجنة منسقى الوحدات.	١٢ مستمر الجودة + لجنة منسقى الوحدات.
عرض هذه النتائج في لقاءات مع جميع الإطراف الممتعنية وتحديد مجالات القوة والضعف واقتراح وسائل تحسين الأداء.	٣- تحقيق مستويات مرضبة ومستمرة بـ لجنة منسقى الوحدات.	تحديد مؤشرات التقدم والخصائص المطلوبة في الخطة التنفيذية.	٤- إعداد خطة للنظام للتحقيق الذاتي و ذلك يبـعد ملخص تنفيذى للنتائج.	٤- إعداد خطة للنظام للتحقيق الذاتي و ذلك يبـعد ملخص تنفيذى للنتائج.	٤- إعداد خطة للنظام للتحقيق الذاتي و ذلك يبـعد ملخص تنفيذى للنتائج.	٤- إعداد خطة للنظام للتحقيق الذاتي و ذلك يبـعد ملخص تنفيذى للنتائج.	٤- إعداد خطة للنظام للتحقيق الذاتي و ذلك يبـعد ملخص تنفيذى للنتائج.
وضع خطة لقياس تأثير تنازع التقييم و تصميم وتنفيذ برامج تعزيز إدارة الجودة.	الدعـورـيـةـ	تحديد محلات مستقلة للتدربـرـيـةـ والتـطـوـرـيـةـ لإـادـارـةـ الـجـوـدـةـ.	٥-٣ تـحـدـيدـ مـؤـشـراتـ الـأـدـاءـ الـكـلـيـ بـالـكـلـيـةـ.				
تحـدـيدـ مـؤـشـراتـ الـأـدـاءـ الـكـلـيـ بـالـكـلـيـةـ.	الـمـعـاـدـلـةـ	تحـدـيدـ اسـبـابـ المـعـاـدـلـةـ الـفـيـفـيـرـ.	٥-٤ اـعـدـادـ خـطـةـ لـالـاسـتـفـادـةـ مـنـ تـسـالـجـ الـقـوـيـمـ الـذـاتـيـ الـكـلـيـ.	٥-٤ اـعـدـادـ خـطـةـ لـالـاسـتـفـادـةـ مـنـ تـسـالـجـ الـقـوـيـمـ الـذـاتـيـ الـكـلـيـ.	٥-٤ اـعـدـادـ خـطـةـ لـالـاسـتـفـادـةـ مـنـ تـسـالـجـ الـقـوـيـمـ الـذـاتـيـ الـكـلـيـ.	٥-٤ اـعـدـادـ خـطـةـ لـالـاسـتـفـادـةـ مـنـ تـسـالـجـ الـقـوـيـمـ الـذـاتـيـ الـكـلـيـ.	٥-٤ اـعـدـادـ خـطـةـ لـالـاسـتـفـادـةـ مـنـ تـسـالـجـ الـقـوـيـمـ الـذـاتـيـ الـكـلـيـ.
مـسـاجـلـةـ اـسـبـابـ مـقاـوـمـةـ التـقـيـيـرـ بـطـرقـ فـاعـلـةـ وـذـاكـ بـعـدـ التـقـيـيـرـ.	الـمـعـاـدـلـةـ	مـسـاجـلـةـ اـسـبـابـ مـقاـوـمـةـ التـقـيـيـرـ بـطـرقـ فـاعـلـةـ وـذـاكـ بـعـدـ التـقـيـيـرـ.	٦- تـسـالـجـ الـقـوـيـمـ الـذـاتـيـ الـكـلـيـ.				
مـسـاجـلـةـ اـسـبـابـ مـقاـوـمـةـ التـقـيـيـرـ بـطـرقـ فـاعـلـةـ وـذـاكـ بـعـدـ التـقـيـيـرـ.	الـمـعـاـدـلـةـ	مـسـاجـلـةـ اـسـبـابـ مـقاـوـمـةـ التـقـيـيـرـ بـطـرقـ فـاعـلـةـ وـذـاكـ بـعـدـ التـقـيـيـرـ.	٧- تـسـالـجـ الـقـوـيـمـ الـذـاتـيـ الـكـلـيـ.				
مـسـاجـلـةـ اـسـبـابـ مـقاـوـمـةـ التـقـيـيـرـ بـطـرقـ فـاعـلـةـ وـذـاكـ بـعـدـ التـقـيـيـرـ.	الـمـعـاـدـلـةـ	مـسـاجـلـةـ اـسـبـابـ مـقاـوـمـةـ التـقـيـيـرـ بـطـرقـ فـاعـلـةـ وـذـاكـ بـعـدـ التـقـيـيـرـ.	٨- تـسـالـجـ الـقـوـيـمـ الـذـاتـيـ الـكـلـيـ.				
مـسـاجـلـةـ اـسـبـابـ مـقاـوـمـةـ التـقـيـيـرـ بـطـرقـ فـاعـلـةـ وـذـاكـ بـعـدـ التـقـيـيـرـ.	الـمـعـاـدـلـةـ	مـسـاجـلـةـ اـسـبـابـ مـقاـوـمـةـ التـقـيـيـرـ بـطـرقـ فـاعـلـةـ وـذـاكـ بـعـدـ التـقـيـيـرـ.	٩- تـسـالـجـ الـقـوـيـمـ الـذـاتـيـ الـكـلـيـ.				
مـسـاجـلـةـ اـسـبـابـ مـقاـوـمـةـ التـقـيـيـرـ بـطـرقـ فـاعـلـةـ وـذـاكـ بـعـدـ التـقـيـيـرـ.	الـمـعـاـدـلـةـ	مـسـاجـلـةـ اـسـبـابـ مـقاـوـمـةـ التـقـيـيـرـ بـطـرقـ فـاعـلـةـ وـذـاكـ بـعـدـ التـقـيـيـرـ.	١٠- تـسـالـجـ الـقـوـيـمـ الـذـاتـيـ الـكـلـيـ.				

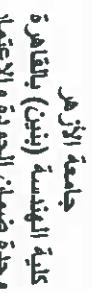
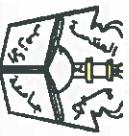
٣- معيار إدارة الجودة والتطوير





العنوان	الهدف التنفيذي	الاسطراتيجية	المعيار
الفقرة الزمنية	مسؤول التنفيذ		
التنفيذ	التنفيذ	التنفيذ	التنفيذ
التنفيذ	التنفيذ	التنفيذ	التنفيذ





٤٤ - معيار اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

وحدة ضمان الجودة والإعتماد

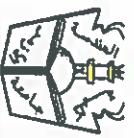
الافتراضية	المعيار	الأهداف الاستراتيجية	الأهداف التنفيذية	اساليب التنفيذ	مسؤول التنفيذ	الفترة الزمنية
٤- اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة		٤- التعلم المهيمن تدamente لاعضاء هيئة التدريس والهيئة بـما يتعلمه الطالب مطابقة للمعايير الاكاديمية بـعم العمارسسة التدريسيـة والتقويمـية الجيدة.	٤- تقييم الوضع الحالـي.	٤- تحديد الاحتياجات من اعضاء التدريس بالنسـبة الى المستـهدف لـسد العجز في التخصصـات الحـيثية المطلـوبة.	٤- لجنة شئون الطـلب	٤- تـبدأ الشـهر
١	مستمر	١- مستمر	١- مستمر	١- وضـع خطة لـسد العـجز المـطلـوب بـاـعلـى الـاحتـياجـات.	٦	٦
٢	مستمر	٢- مستمر	٢- مستمر	٢- مـطالـبة ادارـة الجـامـعـة لـلـعـيـنـين اوـاـل الدـفـعـات لـلـعـامـ الجـامـعـيـ ٢٠١٨ - ٢٠١٧ - ٢٠١٦ - ٢٠١٥ - ٢٠١٤	٦	٦
٣	مستمر	٣- مستمر	٣- مستمر	٣- تـوزـع هـيـنة التـدـرـيس بـما يـلـامـ تـخصـصـهم الدـقـيقـة عـلـى المـعـرـرات	٦	٦
٤	مستمر	٤- مستمر	٤- مستمر	٤- إـيـادـ المـعـيـدـين وـالـمـدـرسـين الـمـسـاعـدـين إـلـى الـدـولـ الأـجـنبـية لـسـدـ التـخـصـصـات النـادـرة.	٦	٦
٥	مستمر	٥- مستمر	٥- مستمر	٥- التـعـينـ المـوقـتـ بـعـقـودـ فـي حـالـةـ العـجزـ بـشـرـطـ اـجـتـيـازـ المـسـتـوىـ الاـكـادـيـيـ	٦	٦
٦	مستمر	٦- مستمر	٦- مستمر	٦- اـعـدادـ قـائـدةـ بـيـلـاتـ عـنـ الـاحـتـياجـاتـ مـنـ التـدـرـيـكـ لـزيـادةـ الـمـهـارـاتـ.	٦	٦
٧	مستمر	٧- مستمر	٧- مستمر	٧- عـدـورـ اـلـتـدـرـيـكـ وـشـهـرـ اـلـتـدـرـيـكـ	٦	٦
٨	مستمر	٨- مستمر	٨- مستمر	٨- خـطـةـ مـكـالـةـ لـلـسـيـسـيـةـ اـلـتـدـرـيـكـ	٦	٦



العنوان	الأهداف التعليمية	الاهداف التنفيذية	أساليب التنفيذ	الفترة الزمنية	مسؤول التنفيذ	القيادة المقديرية
٤-٦ رضا وظيفي لأعضاء هيئة التدريس هيئة التدريس والهندسة المعالونة متحقق.	إنشاء وتصميم الاليات لقياس مستوى رضا اعضاء هيئة التدريس. لجنة النشر والاعلبة والعلاقات العلمية والاسبقيات الجبلية	مستمر ١	الفترة الزمنية للجنة النشر والاعلبة والعلاقات العلمية والاسبقيات الجبلية	مسؤول التنفيذ الجنة النشر والاعلبة والعلاقات العلمية والاسبقيات الجبلية	القيادة المقديرية	القيادة المقديرية



ـ ٨٧ -



**٥- معيار الجهاز الإداري**

جامعة الأزهر بالقاهرة  
كلية الهندسة (بنين) بالعاصمة  
وحدة فسان الجودة والاعتماد

الاهداف التنفيذية			
البعبة القدرية	مسؤول التنفيذ	الفترة الزمنية	تبدأ من الشهر
٥- تطوير الإداري ورفع كفاءته وربطها بالموقع الإلكتروني للجامعة.	١٠٥ استكمال موئلي العمل الإداري لجميع إدارات الكلية وبيانها بالموقع الإلكتروني للجامعة.	٢٤ وحدة النظم والمعلومات + مدير الكلية + مدير إدارات الكلية	١ بناء بوابة خدمات شاملة للكتابة توسيس على بنية تقنية أمنة يتم شرحها في اطار خاص بالكلية او ربطها بشبكة المطلوبات الولبية ويولدة الجامحة. تجهز البنية الحالية الدارمة لتعديل بوابة الخدمات والربط بين الوحدات الإدارية المختلفة بالكلية (تطبيقات اجهزة وشباك توسترات).
٦- جهاز الإداري	٢٥ تدريب جميع افراد العمل والمستخدمين من داخل الكلية على البرمجة لتنفيذ المختارة.	١٢ عبد الكلية + لجنة الحكماء + مدير الكلية	دراسة للمعلمي الحالية لتعين واختيار وترقى العيادات. استحداث وحدة نظم معلومات بكلية لتنفيذ الأهداف السابقة.
٧- المدير الإداري	٢٥ إضافة معايير مقدمة لاختيار وتعيين وترقية القيداء الإدارية.	١ مستقر وحدة التدريب	تحديد الاحتياجات التدريبية للعاملين عن طريق الاستبيانات. وضع خطة للتدريب بناء على الاحتياجات السابقة تحديد ما تتضمن قوائم المتدربين المتخصصين. توفير الموارد المالية والأدوات والقاعات للتدريب. قياس مدى التزام الملتحقين بالحضور والإداء. تقديم تدريسي للدورات بناء على متطلبات المنشآت. إعداد فاعدة بيانات تدريب العاملين.
٨- المدير الإداري	٣-٥ إعداد خطة مفطنة لبرامج التدريب المستمر للعاملين.	١	حصر لكتاعه استخدام الموارد البشرية إعادة توزيع الموارد البشرية فقائدة المكتب
٩- المدير الإداري	٤-٥ وضع خطط مفعولة لتوظيف الموارد البشرية	١	حصر توزيع الموارد البشرية إعادة توزيع الموارد البشرية فقائدة المكتب





القيمة التفايرية	مسؤول التنفيذ	الفقرة الزمنية	أساليب التنفيذ	الأهداف التنفيذية	المتغير
الكلية					المتحدة
عمل قاعدة بيانات موثقة بالثورة البشرية وتخصيصها وتوزيعها تحديث قاعدة بيانات الموارد البشرية وتخصيصها وتوزيعها.					
وضعاليات لاستغادة من أعضاء الهيئة المعاونة والطلاب لسد العجز في وضع العمل الإداري من خلال الإرشاد الأكاديمي بالفرق					
حساب المطلوب للكلية في المشر سفارات القائمة من الموارد البشرية حصر دقيق لجميع مجموعات الوظائف بالكلية (فنية - خدمية - عملية) تشكيل لجان لوصف الوظائف لمجموعات وأعمدة التشكيل من كلية لجان توصف الوظائف شاملة المسؤوليات والسلطات.	مدیر الكلية + مدیر شئون العاملین	١٨			
ترخيص دقيق لكل الوظائف شاملة المسؤوليات والسلطات. إصدار بطاقات تصريح، وظيفي لكل الوظائف وتوثيقها. إعداد طلب يشمل على جميع الوظائف بالكلية. استحداث وحدة علاقات عامة بالكلية.	مجلس الكلية + مجلس الكلية + وكيل الكلية لشئون الطلاب + مدیر الكلية	٦			
إعادة توزيع بعض الإداريات مكتبها ووظيفتها (شنون الطلاب). عمل اتحاد للخريجين عن طريق الواقع الإلكتروني للكلية للراسمي.		٢٤			
وضعي نظام واضح لتقدير الجهاز الإداري وملائحته. إعداد أدوات موضوعية لتقدير الجهاز الإداري يشارك فيها جمرين وأطراف.	مدیر الكلية + لجنة النشر والادعالية والعلاقات والعمالة والاسئلبات	١٣		٥-٥ اعداد توصيف وظيفي لجميع وظائف الكلية.	٦-٥ استحداث وحدات إدارية إعداد تنظيم الوحدات لتتلائم مع طبيعة حجم العمل.
تحديد معايير متنوع الرضا المطلق للطلاب الإداريين والعلميين عن النظام الإداري عن طريق تقييم المعايير المنشورة.	مدیر الكلية + مدیر الكلية + لجنة النشر	٧	مستمر	٨-٩ وجود مقاييس معمدة لاستطاع اراء الفيدلات الإدارية	٧-٩ تطوير أدوات لتقدير الجهاز الإداري والاستفادة من نتائجها.





جامعة الأزهر  
كلية الهندسة (بنين) بالقاهرة  
وحدة ضمان الجودة والإعتماد

العنوان	التعريف	الاهداف التنفيذية	الاهداف التقييمية	المتغير
القرة الزمنية	أساليب التنفيذ	مسؤول التنفيذ	الفترة الزمنية	الافتراضية
تطوير معتقد الابيات تحديد مستوى الرضا الحالى : إعلان مستوى الرضا .	تطوير معتقد الابيات تحديد مستوى الرضا الحالى : إعلان مستوى الرضا .	والداعية والعلاقة العامة والأسبابات + مدريي الإدار	القرة الزمنية والاعمال عن النظام الإداري.	الافتراضية الافتراضية

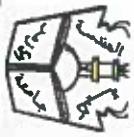




## ٦- معيار الموارد المالية

العنوان	الأهداف التنفيذية	الاستراتيجية	الممول
القرة الزمنية	مسؤول التنفيذ	القيمة التقديرية	
١٣	<p>١- تتميرة واسع تجذب مصادر تمويلية مختلطة بجذدة تاهيل ورفع كفاءة البنية الأساسية بالكلية لتحقيق الرسالة والغایيات ١-١ موارد مالية سنوية كافية لتمويل الادارة الذاتية والهيئات التعليمية من موادرها استحداث وحدات ذات طلب خاص ل الشخصيات (مني - نظم - تعدين - تطبييم الاستقلالية الكلية - المؤتمر - منتدى تغير الشرکات والهيئات ذات المسنة بالقطاع الهنسي للمساهمة في دعم وتطوير البنية الاساسية الكلية من خلال مخالطة الخامسة لاستحداث قييس مدى تحقيق رسالة المؤسسة وأداتها الإستراتيجية من خلال برامج خاصة بالكلية ذات مصر وفats تقارير الإدار ات والأقسام المختلفة السورية.</p> <p>تقسيم الورض الحالى للمباني من حيث البنية الدخثية و الامن و السلامة لراسة الفحوى طبقا لخططة الانتهاء ومتطلبات التخطيط البيئي تحديد الاحتياجات المستقبلية ومتطلبات التخطيط بالكلية انشاء معمل مركزى للـ R&amp;D</p> <p>٢-١ مباني و اسالك نشاط ذات امن و سلامه مهنية.</p>	<p>١- مستمر</p> <p>١- مستمر</p>	<p>٦- الموارد المالية</p>





العنوان	الأهداف التعليمية	الأهداف التعليمية	أساليب التنفيذ	الفقرة الزمنية	مسؤول التنفيذ	القيمة التقديرية
ال耷الية						
١٣	٦-٣ أماكن وتسهيلات مدارسة الأنشطة الطلابية كافية.	٦-٤ بيان بالمعامل والورش	تحديث المنشآت المعمارية لتقدير المعايير تحديث المنشآت المعمارية لتقدير المعايير	٢٤	عبد الكلية + مدير الشئون المالية	عميد الكلية + وكيل الكلية لشؤون الطلاب للجنة الأجهزة + والمعلم + مدير الكلية + مدير الشئون المالية
١٤	٦-٣ أماكن وتسهيلات مدارسة الأنشطة الطلابية كافية.	٦-٤ بيان بالمعامل والورش	تحديث المنشآت المعمارية لتقدير المعايير تحديث المنشآت المعمارية لتقدير المعايير	٢٤	عبد الكلية + مدير الشئون المالية	عميد الكلية + وكيل الكلية لشؤون الطلاب للجنة الأجهزة + والمعلم + مدير الكلية + مدير الشئون المالية



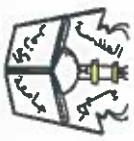
الإسقاط التجربة	الأهداف التنفيذية	العيار
والأجهزة والمعدات جاهز ومعتمد.	٦-٥ وسائل الاتصالات حديثة وتكثيفها ومتقدمة وتقديمها للمعلومات متقدمة	الإسقاط التجربة
إعداد كثييرات لورصف الأجهزة والمعدات وطرق تشغيلها وصيانتها	٦-٦ مستوى استخدام الموارد المالية والمادية موثق.	الأهداف التنفيذية
تقليم الورضي الحالي دراسة احتياجات الكلية من وسائل الاتصالات الحديثة وتكنولوجيا المعلومات بناء على المستهدف توفير وسائل الاتصالات الحديثة وتكنولوجيا المعلومات بناء على الاحتياجات إنشاء نظام موثق للمراجعة والرقابة الدورية على استخدام الموارد ووضع خطة لزيادة الموارد الذاتية من انشطه الكلية في مجالات تعليمية بحثية وخدمة داخل المجتمع تشكيل عدد من الإدارات المتخصصة وتدريبهم كفراً بغيرهن القيام بدراسات ثورية موقعة طبقاً لخططة زرنسية	٦-٧ وسائل الاتصالات حديثة وتكثيفها ومتقدمة وتقديمها للمعلومات متقدمة	الإسقاط التجربة
إنشاء وحدة لإدارة الأزمات والأمن والسلامة إعداد خطط للطوارى والإخلاء والتأمين ضد الحرائق تدريب كافة الفئات على التعامل مع حالات الطوارى تحفيز لروحات المعلومات والعلامات الاسترشادية بمحبي الكلية إنشاء شيشة إندثار ضد الحرائق بمحبي مبابي الكلية إنشاء نظام لاطلاعه بالبنية الرئيسة الكلية وبحسب قسم مدني ومباني الكلية واستكمال وصياغة الأنظمة بالشكل المطلوب وتحقيقها وتحقيقها الغرض المنشود التقييم الدورى للجامعة وتحقيقها الغرض المنشود	٦-٨ نظام للتعامل مع الأزمات والكوارث يضمن امن وسلامة العبدان والتجهيزات داخل الكلية.	الإسقاط التجربة
وحدة إدارة الأزمات والأمن ووالسلامة مستمر	١	
١٢ ٢٤ ٣٦ ٤٦	١ ٢ ٣ ٤	القدرة الزمنية
٦ ٧-٦ ٩ ١٠	٦ ٧-٦ ٩ ١٠	مسؤول التنفيذ
وكيل الكلية لشنون الطلاب +لجنة الأجهزة + والعامل + مدير الكلية + مدير الشئون المالية	وكيل الكلية لشنون الطلاب +لجنة الأجهزة + والعامل + مدير الكلية + مدير الشئون المالية	القيادة المقدمة



## ٧- المعايير الأكademie والبرامج التعليمية

٧- المعايير الأكademie والبرامج التعليمية			
العنوان	الأهداف الأكademie	الأهداف التدريبية	أساليب التنفيذ
نهاية من الشهر	الفترة الزمنية	القيمة التقديرية	مسؤول التنفيذ
١٢	٦- دعم وتطوير برامج التعليم الجديدة بما يحقق متطلبات سوق العمل.	١- ١٧- وجد معايير متبادلة لمراجعة برامج الكلية.	وكيل الكلية لشئون الطلاب + روساء وحدات الجودة الفرعية
١٢	٦- دعم وتطوير برامج التعليم الجديدة بما يحقق متطلبات سوق العمل.	١- ١٧- وجد معايير متبادلة لمراجعة برامج الكلية.	وكيل الكلية لشئون الطلاب + روساء وحدات الجودة الفرعية
١٢	٦- دعم وتطوير برامج التعليم الجديدة بما يحقق متطلبات سوق العمل.	٦- دعم وتطوير برامج التعليم الجديدة بما يحقق متطلبات سوق العمل.	وكيل الكلية لشئون الطلاب + روساء وحدات الجودة الفرعية + لجنة الـ بيـ دـاـمـاـنـاـتـاـ
٤٨	٦- دعم وتطوير برامج التعليم الجديدة بما يحقق متطلبات سوق العمل.	٦- دعم وتطوير برامج التعليم الجديدة بما يحقق متطلبات سوق العمل.	وكيل الكلية لشئون الطلاب + لجنة خدمة المجتمع + لجنة التعليم والتعلم
٤٦	٦- دعم وتطوير برامج التعليم الجديدة بما يحقق متطلبات سوق العمل.	٦- دعم وتطوير برامج التعليم الجديدة بما يحقق متطلبات سوق العمل.	وكيل الكلية لشئون الطلاب + لجنة خدمة المجتمع + لجنة التعليم والتعلم





## ٨- معيار التدريس والتعلم



العنوان		التدريس والتعلم	
الهدف الاستراتيجي	الاهداف التنفيذية	الاساليب التنفيذية	القرارات الزمنية
المسؤول التنفيذي	القيمة التقديرية	الى الشهرين	بداية من الشهرين
٨- التدريس والتعلم	١-٨ خططة إستراتيجية للتعليم والتعلم والتدريب والتطوير ٢-٨ استدلالات لتدريس والتدریب والتعلم والتأهيل وتحقيق نواتي للجدلية ووضعيه.	٧ وضخ خططه لتحفيز الطلاب على عقد ندوات يقورون من خلالها بعرض ما تم تدريس الزيرات العلمية والميدانية (التي تساعد على التعليم الذاتي). ٨-٨ مراجعة مدى ملائمة طرق التدريس المستخدمة لتحقيق ILOs واستدارات إنساط غير تقليدية (مثل المكتبة والمقررات الإلكترونية- شبكة معلومات- الزيرات الميدانية - ورئس العمل - التدريب الصنفي).	١٨ وكيل الكلية + لشئون الطلاب + وحدة التدريب + جنة شئون التعليم
٤ مستمر	١٢ مستمر	٦٤ مستمر	٦٤ وكيل الكلية + لشئون الطلاب + وحدة التدريب + جنة شئون التعليم
٣-٨ ممارسات للتعلم الإلكتروني فعالة ومستدلة قبل التطبيق.		٢-٨ ممارسات فعلية للتعلم الذاتي. ٣-٨ برامج تعلم المحدثة للباحثين.	
تقديم الوضع الحالي للطرق التعليمية المتاحة تحديث الفجوة والاحتياجات بناءً على تقييم التعلم.		إعداد برامج لتنمية مهارات التواصل للطلاب عقد ندوات لتدريب ومناقشة إيجابيات ومشكلاتهم.	
ووضع خطة لتمويل المقررات الدراسية المحدثة خدال تشجيع هيئة التدريس على تمويل المقررات الدراسية المحدثة.		افتخار طرق التدريس تزيد من مهارة الطلاب في القulum الذاتي. إعداد برامج خاصة للعلم الداخلي للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة من خلال حضور لدورات تدريبية. توفير الوسائل التعليمية اللازمة للعلم الذاتي ودعم المكتبة وتسهيل إعداد ندوات لتدريب ومناقشة إيجابيات ومشكلاتهم.	





النوعية التدريجية	الغرضية	مسؤول التنفيذ	أساليب التنفيذ	الأهداف التقويمية	الأهداف التقويمية
الفترة الزمنية		وحدة النظم والمعلومات		الإدارات التقويمية	
١		روزساء الاقسام + لجنة منسقى وحدة الجودة		٤-٨ ضمود أعضاء هيئة التدريس والطلاب متخصصي ومنتظم.	
١	مستمر	وظيف حوار مجزي وضعالية وتقيم المقررات الالكترونية. اعداد خطة لتنظيم الفقير والتحصيغ الالكتروني. وضع البيانات لضمان حضور اعضاء هيئة التدرير والبيئة المعلوقة والطلاب المحاضرات. عمل استبيانات للطالب و دراستها. تقديم اعضاء هيئة التدرير بنها على الاستبيانات. اتخاذ الاجراءات التصحيحية الملائمة لتأدية رغبات الطالب في طرق التدريس والتعلم. الربط بين التعليم والتقويم وذلك بعد اعتمادات قصيرة وسريعة داخل الاعضاء والحضور.	١-٢-٣-٤-٥-٦-٧-٨ بدفع خوارق مجزي وضعالية وتقيم المقررات الالكترونية. اعداد خطة لتنظيم الفقير والتحصيغ الالكتروني. وضع البيانات لضمان حضور اعضاء هيئة التدرير والبيئة المعلوقة والطلاب المحاضرات. عمل استبيانات للطالب و دراستها. تقديم اعضاء هيئة التدرير بنها على الاستبيانات. اتخاذ الاجراءات التصحيحية الملائمة لتأدية رغبات الطالب في طرق التدريس والتعلم. الربط بين التعليم والتقويم وذلك بعد اعتمادات قصيرة وسريعة داخل الاعضاء والحضور.	٤-٨ ضمود أعضاء هيئة التدريس والطلاب متخصصي ومنتظم.	
٤	مستمر	لجنة شئون الطلاب + لجنة شئون التعليم	تفعيل دور الإرشاد الأكاديمي: تفعيل نظام الساعات المكتبة : تكريم الطلاب أوائل المعدلات وضعية للمنافسة بين محمود عات الطالب التي يرأسها الاشارة إعداد نظام تقييم يعتمد على حضور الطالب وقياس المخرجات المستهدفة.	٤-٨ ضمود أعضاء هيئة التدريس والطلاب متخصصي ومنتظم.	
١٢	مستمر	لجنة شئون الطلاب + وحدة التدريب	إعداد انتظام تقييم متفرعة ( Formative exam & Summative exam ) وجود إحباطات نهروجية لكل امتحان مطلعه موجود في المكتبة. عقد امتحانات نوروية وتسليم أوراق الإجابات للطلاب. الاهتمام بالفرق الإعدادية كهدف أساسى يتعمل لجان الإرشاد الأكاديمى. وضع خططه لتطوير التدريب الميداني بعد تحديد الاحتياجات التدريبية. تطوير لواتس الكلية بما يسمى بالتراسيم الميدانية. تحديد الالية واضحة للابتساف على التدريب الميداني.	٥-٨ نظام الدعم الأكاديمي للطلاب.	
٦	مستمر	لجنة شئون الطلاب	تطبيق نظام الامتحانات التقويمية والتدريب وتكوين لجان	٦-٨ تدريب ميداني متعميز للطلاب.	



العنوان	الأهداف	الأهداف التنفيذية	أساليب التنفيذ	الفقرة الزمنية	مسؤول التنفيذ	القيمة المقدورة
لaboratory	عملية واضحة.	تعديل الانشطة الداخلية للمقررات الدراسية لتطبيق سياسة الاختبارات التربوية.	تطوير التقنيات.	الطلاب		
laboratory	عملية واضحة.	وضع آلية لتنفيذ وتحقيق البرامج من حيث توучها ومحوها وبيانها.	تعديل الانشطة الداخلية للمقررات الدراسية لتطبيق سياسة الاختبارات التربوية.	الطلاب		
laboratory	عملية واضحة.	تقديم دور لجنة المستفيدين.	تطبيق ISO 9001.	الطلاب		
laboratory	عملية واضحة.	تطبيق نظام المستفيدين الخارجيين لمشروعات التخرج وأعتماد حافز مادي له.	تطبيق نظام المستفيدين الخارجيين لمشروعات التخرج وأعتماد حافز مادي له.	الطلاب		
laboratory	عملية واضحة.	إعلان إلكتروني لجدول الامتحانات مع مراعاة أن يكون إعدادها وفقاً لاحتياجات ورغبات الطلاب وأن يكون الإعلان عنها في المواعيد المناسبة.	إعلان إلكتروني لجدول الامتحانات مع مراعاة أن يكون إعدادها وفقاً لاحتياجات ورغبات الطلاب وأن يكون الإعلان عنها في المواعيد المناسبة.	الطلاب		
laboratory	عملية واضحة.	إنشاء كنترول إلكتروني.	تطوير وتحديث كنترولات الأقسام لملائمة نظام الكنترول الإلكتروني.	للجنة الامتحانات + وحدة النظم و المعلومات	مسئر	
laboratory	عملية واضحة.	التعامل الفعال مع تظلمات الطلاب وشكاواهم.	التعامل الفعال مع تظلمات الطلاب وشكاواهم.	للجنة الامتحانات + وحدة النظم و المعلومات	مسئر	
laboratory	عملية واضحة.	تحليل نتائج الامتحانات من خلال أحصليات التائج.	تحليل نتائج الامتحانات من خلال أحصليات التائج.	للجنة الامتحانات + وحدة النظم و المعلومات	مسئر	
laboratory	عملية واضحة.	أخذ القرارات التصحيحية في تطوير البرامج وفقاً للمعلومات المستخدمة من تحليل الامتحانات.	أخذ القرارات التصحيحية في تطوير البرامج وفقاً للمعلومات المستخدمة من تحليل الامتحانات.	للجنة الامتحانات + وحدة النظم و المعلومات	مسئر	





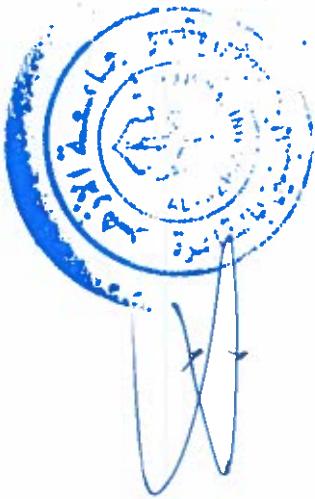
The logo of Al-Zaytuna University is circular. It features a central shield containing a stylized building or dome. The word "ZAYTOUNA" is written across the top of the shield, and "UNIVERSITY" is written vertically along the bottom left side. The entire emblem is set against a background of concentric circles.

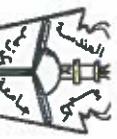
النوعية التفصيلية	المسؤول التنفيذ	الفترة الزمنية	اساليب التنفيذ	
			البداية من الشهر	الى الشهر
٩- تطوير احتياجات الطلاب والخريجين	لجنة شئون الطلاب	٦	مستمر	<p>إعداد ونشر دليل للطالب يحتوي على كافة السياسات المتعلقة بالقبول والحدىء الداخلية وتقديم السياسات المتعلقة بالقبول والتحويل سنتياً</p> <p>رضي خطه لتنفيذ البرامج تتطلب مع عدد الطلاب.</p> <p>وضع سياسات واضحة للطلاب الوفدين واعتمادها من مجلس الكلية، مع مخاطبته الجامعية لإرجاع السنة التأهيلية للغة العربية.</p> <p>مراجعة الخدمات والأنشطة المتاحة لرعاية الطلاب (السكن - رعاية صحية - رياضية ... الخ) واصفاف ما يعمل على تحقيق رسالت الكلية وأهداف برامجها المختلفة.</p> <p>تحديد الاحتياجات الحقيقة للطلاب.</p> <p>وضع خطه لخدمات الدعم للطلابي لسد احتياجاتهم.</p> <p>استطلاع آراء الطلاب في قياس مدى رضاهم عن الخدمات المقدمة.</p> <p>إعداد خطه معلمهه وموته للارشاد الاكاديمي للطلاب.</p> <p>إنشاء وحدة لدعم الريادة العلمية واعداد عيدها تطبيقياً لها.</p> <p>وضي خطه لاكشاف المتغيرين دراسياً من الطلاب والمتربيين.</p> <p>تضمان تقديم خدمات الدعم للراغبين.</p> <p>وضي خطه لاكشاف المتغيرين دراسياً من الطلاب والمتربيين.</p>
١٠- تطوير الاهداف الاستراتيجية	الأهداف التفصيلية	٩- الطلاق والخريجون	مستمرة	<p>١- إعداد ونشر دليل للطالب يحتوي على كافة السياسات المتعلقة بالقبول والحدىء الداخلية وتقديم السياسات المتعلقة بالقبول والتحويل سنتياً</p> <p>رضي خطه لتنفيذ البرامج تتطلب مع عدد الطلاب.</p> <p>وضع سياسات واضحة للطلاب الوفدين واعتمادها من مجلس الكلية، مع مخاطبته الجامعية لإرجاع السنة التأهيلية للغة العربية.</p> <p>مراجعة الخدمات والأنشطة المتاحة لرعاية الطلاب (السكن - رعاية صحية - رياضية ... الخ) واصفاف ما يعمل على تحقيق رسالت الكلية وأهداف برامجها المختلفة.</p> <p>تحديد الاحتياجات الحقيقة للطلاب.</p> <p>وضع خطه لخدمات الدعم للطلابي لسد احتياجاتهم.</p> <p>استطلاع آراء الطلاب في قياس مدى رضاهم عن الخدمات المقدمة.</p> <p>إعداد خطه معلمهه وموته للارشاد الاكاديمي للطلاب.</p> <p>إنشاء وحدة لدعم الريادة العلمية واعداد عيدها تطبيقياً لها.</p> <p>وضي خطه لاكشاف المتغيرين دراسياً من الطلاب والمتربيين.</p> <p>تضمان تقديم خدمات الدعم للراغبين.</p> <p>وضي خطه لاكشاف المتغيرين دراسياً من الطلاب والمتربيين.</p>
١١- تطوير الاهداف الاستراتيجية	الأهداف التفصيلية	٩- الطلاق والخريجون	مستمرة	<p>١- إعداد استبيان عن حاجة سوق العمل من مواصفات المتربي.</p> <p>إعداد استبيان عن احتياجات اخرين من طلاب ارشاد التربية والدراسات الفريجيين.</p>



الصلة	الأهداف التertiaria	الاهداف	الافتراضية	الفترة الزمنية	مسؤول التنفيذ	القيمة التertiaria

- وضع خطة لمتابعة الخريجين.
- إنشاء قاعدة بيانات الخريجين بكلية.
- إعداد ملفاتي الوظيفي.
- عدد دورات ودورات تدريبية لإعداد الطلاب والخريجين لسوق العمل.
- إصدار كتيب الخريجين سنوي.
- تنظيم يوم الخريجين.
- قياس مستوى الخريجي من المهارات المكتسبة.
- عقد بروتوكولات أو اتفاقيات مع جهات التوظيف ورجال الأعمال.

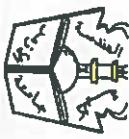




## ١٠ - معيار البحث العلمي

العنوان	الأهداف التنموية	الأهداف الأكاديمية	المتغير	الأساليب التقنية	مسؤول التقنية	الفترة الزمنية	تعداد من الشهور	اليوم إلى الشهر	القيمة التقديرية
١- البحث العلمي	١- دعم العلم والابتكار والمعرفة والمؤسسات والمحلية والدولية.	١٠- بحث العلم والأشرطة العلمية بالكلية يهم بحقى خدمة المجتمع بفعالية محظوظة ذات عالية بحثية. ١١- خطوة بحث علمي متقدمة.	١- دعم العلم والأشرطة العلمية بالكلية يهم بحقى خدمة المجتمع بفعالية محظوظة ذات عالية بحثية.	١١- خطوة بحث علمي متقدمة.	وكيل الكلية للدراسات العليا + لجنة الدراسات البحث العلمي	٢٦	٢٦	٢٦	وكيل الكلية للدراسات العليا + لجنة الدراسات البحث العلمي
٢- البحث العلمي	١٠- بحث العلم والأشرطة العلمية بالكلية يهم بحقى خدمة المجتمع بفعالية محظوظة ذات عالية بحثية.	١٢- مستمر	١٢	١٢	وكيل الكلية للدراسات العليا + لجنة الدراسات البحث العلمي	٢	٢	٢	وكيل الكلية للدراسات العليا + لجنة الدراسات البحث العلمي
٣- النشر العلمي	١٠- بحث العلم والأشرطة العلمية بالكلية يهم بحقى خدمة المجتمع بفعالية محظوظة ذات عالية بحثية.	٦	٦	٦	وكل الكلية للدراسات العليا + لجنة الدراسات العليا + لجنة البحث العلمي	٣٠	٣٠	٣٠	وكل الكلية للدراسات العليا + لجنة الدراسات العليا + لجنة البحث العلمي
٤- تطوير المنشآت العلمية	١٠- بحث العلم والأشرطة العلمية بالكلية يهم بحقى خدمة المجتمع بفعالية محظوظة ذات عالية بحثية.	١٢	١٢	١٢	التحسيج على تعميم مصادر مالية ذاتية للبحث العلمي من خلال الوحدات ذات الطالب الخامس أو الامتحانات ترزيد أعضاء هيئة التدريس بالمعلومات عن مشاريع البحث الذي يمكن لهم من مصادر تمويل خارجي تحسيج الأعضاء على المفهوم مشاريع بحثية للمهنيات والمنظفات.	١٠- مصادر دائمة لتمويل البحث العلمي.	١٠	١٠	١٠- تطوير المنشآت العلمية . تطوير المكتبات .
٥- وسائل التعليم	١٠- النشر العلمي آخرى.	١	١	١	وكل الكلية للدراسات العليا + لجنة				





جامعة الأزهر  
كلية الهندسة (بنين) بالقاهرة  
وحدة ضمحلن البدوة والاعتداد  
وحدة إعداد وتجهيز الأجهزة

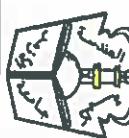


المعلم	الاستراتيجية	الأهداف	الاتجاهات	أساليب التنفيذ	الفترة الزمنية	مسؤول التنفيذ	القيمة التقديرية
				الشجاعي علي حضور مؤتمر وتقدير الدولي ..... بنيني وأسمراريه العقاد مؤتمر الكلية الدولي كل ستيني.	الدراسات العليا + لجنة البحث العلمي		



.....  
.....

.....

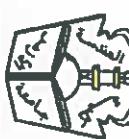


## ١١- معيار الدراسات العليا



الكلية	الاستاذ التقى	الاهداف التقى	الاهداف	المعلم	الفقرة الزرنية	مسؤول التقى	القديمة
تحليل نتائج تقارير البرامج والمقررات لتحديد الفجوة بينهم وبين ما يتطلبه المعيار الأكاديمي.	دراسة المفهورة والتعلب عليها لتطبيق المعيار	دورات تدريبية وورش عمل لرفع كفاءة الفريق المختص بعملية	افتياض اعضاء هيئة التدريس القائمين على تدريس المقررات لطلاب الدراسات العليا بناء على تخصصاتهم الدقيقة	وضع اساليب متعددة لتقديم المطلب وقرار لها على قياس المخرجات	تحكيم لجان مختبرين طبقاً للمعايير ولوائح البرامح المطلوبة.	إعداد امتحانات فارقة على قياس المخرجات التعليمية المستهدفة	وكيل الكلية للدراسات العليا + لجنة البحث + لجنة العلمي
وضع الإجراء الموسيقية للأعماقات في الكترون.	إعداد امتحانات قارئة على قياس المخرجات التعليمية المستهدفة	الدراسات العليا + لجنة البحث + لجنة العلمي	مستمر	١	١٢- نظام لتقديم طلاب وضي المكتبة للتعامل مع ظلمات الطلاب من تدليج الامتحانات.	تحديد معيار لاختبار الممتحن الخارجي	وكليل الكلية للدراسات العليا + لجنة
الأخذ بمتغير الممتحن الخارجي بعد إعلان النتائج.	قياس المدرود بعد عمل استبيان عن نظام التقويم على الطالب وأعضاء هيئة التدريس	مستمر	١	١٣- الدراسات العليا فعل وعادل.	قياس المدرود بعد عمل استبيان عن نظام التقويم على الطالب وأعضاء هيئة التدريس	إعداد استبيانات لقياس فاعلية البرامج وأداء الأقسام العلمية.	+ لجنة البعث + العلمي





١٢ - معيار المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة

جامعة الأزهر  
كلية الهندسة (بنين) بالقاهرة  
وحدة ضمان الجودة والإعتماد

الافتراضية	القيمة التقديرية	اساليب التنفيذ		الاهداف التنفيذية	المعيار
		تبدأ الى الشهر	مسؤول التنفيذ		
١٢- تعميل المتبادل بين الكبار والمجتمع	١١٢ خططة مفعولة و معتمدة لبرامج خدمة المجتمع وتنمية البيئة.	١٢	٢٤ لجنة خدمة البيئة والمجتمع.	تحديد الاحتياجات المجتمعية بعمل استبيان لمؤسسات المجتمع المدني ذات الصلة. إعداد قائدة بيانات عن احتياجات المجتمع المدني من البرامج المرتبطة بخدمة المجتمع وتنمية البيئة. وضع خطة لبرامج خدمة المجتمع وتنمية البيئة. اعداد تقرير دورى بما يتم تنفيذه في صورة الخطط. توثيق كافة الخدمات والأنشطة.	١٢- المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة
١٢- قياس مدى رضا منظمات سوق العمل والمجتمع المدني عن اداء المؤسسة من خلال فريجها.	١١٢ اعتماد هيئة التدريس والطلاب المشاركين في خدمة المجتمع وتنمية البيئة ينبع على اسطلاع ارائهم. تمثيل الطلاب في انشطة لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة واللجان ذات الصلة.	٦ مستقر	٦ لجنة خدمة البيئة والمجتمع.	١٢- تطبيق الاستقلالية من للجنة إدارة لشuttle خدمة المجتمع وتنمية البيئة.	١٢- المعايير
٦	٦ المسئول عن اداء المجتمع المدني	٦ مستقر	٦ لجنة خدمة البيئة والمجتمع.	٦- المراجعة الدورية للانجحاء الوحدات التابعة الكلية.	٦- المعايير

## **٢-٨ ترتيب الأوليات في ضوء الأهمية النسبية والتمويل المتاح**

### **أولاً : تطوير القدرة المؤسسية للكلية للتأهيل للاعتماد**

١. تفعيل دور وحدة ضمان الجودة.
٢. إنشاء قاعدة بيانات لجميع الإدارات لحفظ واستدعاء وتدالو الوثائق الكترونيا.
٣. إنشاء وحدة تدريب لتنمية المهارات المستهدفة والموارد الذاتية.
٤. إنشاء وحدة لإدارة الأزمات والكوارث.
٥. إنشاء موقع للكلية على الانترنت لتوفير البيانات عن الكلية.
٦. تحديث الهيكل التنظيمي لتحقيق رؤية ورسالة الكلية.
٧. **تمييز الجهاز الإداري.**
٨. إعداد إدارات متطرورة لخدمات دعم العملية التعليمية.

### **ثانياً : تنمية الموارد الذاتية للكلية**

١. زيادة أماكن النشاط ومراعاة شروط الأمن والسلامة طبقاً للمواصفات القياسية.
٢. **تمييز العائد المادي للوحدات.**
٣. إدارة تنظيمية لأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة.
٤. تفعيل برامج خدمة المجتمع وتنمية البيئة ومشاركة أعضاء هيئة التدريس.
٥. زيادة عدد الاتفاقيات الجديدة السنوية.

### **ثالثاً : تطوير المشاركة المجتمعية**

١. تبني إستراتيجية تضمن زيادة الموارد المتاحة.
٢. إنشاء وحدة لمتابعة الخريجين.
٣. رفع مستوى رضا منظمات سوق العمل والمجتمع المدني عن مستوى الخريج.
٤. وضع خطة لتفعيل برامج خدمة المجتمع وتنمية البيئة واعتمادها.
٥. تفعيل مشاركة أعضاء هيئة التدريس والعاملين والطلاب في خدمة المجتمع.
٦. إنشاء إدارة تنظيمية لأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة.

### **رابعاً : تطوير نظم التقويم المؤسسي وإدارة الجودة**

١. وضع نظام فعال لمقاومة التغيير.
٢. وضع نظم للتقويم الذاتي للأداء الكلي للمؤسسة.
٣. قياس مؤشرات التقويم الذاتي للكلية ومراجعته.

### **خامساً : تطوير النظم التعليمية للتأهيل للاعتماد البرامجي على أساس التطوير المستمر**

١. تحديث البرامج التعليمية لمواكبة الاحتياجات لسوق العمل وتنمية المجتمع.
٢. تطوير قاعات المحاضرات والدورس والمعامل والورش.





٤. إدارة متقدمة للامتحانات وأساليب التقويم العادلة.
٥. تطوير منهجية التعليم والتعلم.
٦. تبني معايير أكاديمية قياسية معتمدة من الهيئة مع تحديد علامات مرجعية.
٧. تربية مهارات الطلاب بالتدريب الميداني.
٨. سياسة مفعولة للتعامل مع الأعداد الكبيرة ودعم العلاقة الإيجابية بين الطالب والأساتذة لخوض ظاهرة الدروس الخصوصية.

#### سادساً : تطوير مستمر لمنظومة البحث العلمي وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس

١. صيانة وتحديث المعامل والورش وتأهيلها للاعتماد.
٢. عقد دورات تدريبية لتنمية ورفع قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
٣. إيجاد مصادر لتمويل البحث العلمي.
٤. وضع خطط بحثية متكاملة.
٥. زيادة النشاط العلمي وتنوعه.

#### سابعاً : تطوير المعامل والورش ومركز المعلومات

١. توفير معامل وورش قياسية ذات وسائل حديثة متقدمة.
٢. تطوير مركز المعلومات.

#### ثامناً : تطوير برامج الدراسات العليا

١. إنشاء برامج متميزة للدراسات العليا.
٢. تطوير الدرجات العلمية والتعليمية في الدراسات العليا.
٣. تفعيل نظم التقويم لطلاب الدراسات العليا.
٤. رفع مستوى رضا طلاب الدراسات العليا والمستفيدين.

### ٣-٨ الصعوبات و التحديات المتوقعة

١. مقاومة التغيير من قبل أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والإداريين للتطوير تمثل تحدياً ويمكن التغلب عليه بحملات التوعية الجيدة.
٢. زيادة أعداد الطلاب نتيجة للنظام الحالي للقبول عن طريق مكتب التنسيق يمثل تحدياً إلا أنه يمكن التغلب عليه بالتنسيق الجيد لإمكانيات الكلية و زيادة ساعات العمل.
٣. نقص المخصصات المالية الازمة لتطوير المؤسسة من الجامعة يمثل صعوبة في التطوير إلا أنه يمكن التغلب عليه بزيادة الموارد المالية الذاتية والاعتماد عليها في تسديد العجز الموجود في الميزانية.
٤. الثقافة المجتمعية التي تحاز إلى تخصص معين من البرامج الموجودة دون الآخرين و يمكن التغلب عليها بواسطة التوعية الجيدة و تغير الثقافة السائدة لدى المجتمع المحيط .
٥. النمو المتباطئ لمنطقة الصناعية بالأزهر والتي تجعلها غير جاذبة للاستثمار و يمكن التغلب على ذلك بالتعاون مع المجتمع المدني في زيادة معدل النمو و زيادة الاستثمار.





٦. الاتجاه المتزايد نحو افتتاح كليات هندسية ومعاهد تكنولوجية خاصة بها برامج نظيره وتقبل طلاب ذو مجاميع أقل يمثل تحديا إلا أنه يمكن التغلب على ذلك بالاهتمام بالخرج ورفع قدراته العلمية والعملية بواسطة التدريب الجيد والتطوير المستمر.
٧. صعوبة الحصول على بيانات دقيقة عن عناصر منظومة التعليم ويمكن التغلب عليه من خلال إنشاء قاعدة بيانات للكلية.
٨. انتشار ثقافة اليأس من التطوير استنادا للخبرات السابقة لأعضاء هيئة التدريس ويمكن التغلب عليه بالتنوعية والتحفيز.





## ثانياً: آلية متابعة تنفيذ الخطة التنفيذية لتطبيق استراتيجية الكلية:

تم عملية متابعة وتقدير الخطة التنفيذية بعرض التحقق من أن ما تم إنجازه من نتائج فعلية للأداء يتفق مع ما تم تخطيشه استراتيجياً، ويحقق رسالة وغايات المؤسسة وكذلك أهدافها الاستراتيجية، وما إذا كان هناك انحرافات تستدعي ضرورة التدخل لمعالجتها من خلال قرارات تصحيحية.

إن أكثر الأنشطة أهمية في هذه الخطوة هو ما يتعلق بقياس الأداء أو النتائج الفعلية المحققة حتى يمكن مقارنتها بالأهداف المخططة استراتيجياً.

### أهداف التقييم والمتابعة :

يتمثل الهدف العام للتقييم ومتابعة الخطة الإستراتيجية في مساعدة الإدارة على التأكيد من أن الأداء الفعلى يتم وفقاً للخطط الموضوعة. كما أن هناك بعض الأهداف الفرعية للتقييم والرقابة والتي من بينها ما يلى:

- تحقيق التوافق مع المتغيرات البيئية.
- تحقيق التكيف مع المتغيرات التنظيمية.
- ترشيد التكاليف.

توحيد التصرفات الالزمه لتنفيذ الإستراتيجية.

الممساعدة في عملية التخطيط الاستراتيجي لفترات زمنية لاحقة.

تقليل مخاطر الأخطاء عند وضع الخطط.

متابعة التقدم في المراحل المختلفة لتنفيذ الإستراتيجية.

تحقيق التعاون بين القطاعات والإدارات والأقسام التي تشارك في التنفيذ.

هذا وفي إطار تنفيذ إستراتيجية الكلية يوليوب ٢٠١٨ - يونيو ٢٠٢٣ تم وضع آلية لمتابعة تنفيذ الأنشطة

وإنجاز المخرجات لتحقيق أهداف الكلية الاستراتيجية من خلال الإجراءات المؤسسية التالية:

١- تقسيم الخطة التنفيذية الخمسية إلى خطط سنوية تبدأ وتنتهي مع بداية ونهاية العام الأكاديمي.

٢- عرض الخطط السنوية على السيد الأستاذ الدكتور عميد الكلية لإدراج الأنشطة الخاصة بكل من شئون التعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع في الخطة السنوية.

٣- مراجعة جميع الخطط السنوية بالكلية من خلال لجنة المراجعة بوحدة ضمان الجودة للتأكد من اتساقها مع الخطة الاستراتيجية (للعام الأكاديمي محل التقييم).

٤- مناقشة الخطط الثلاثة باللجان النوعية ثم اعتمادها من مجلس الكلية لتحديد الموازنـة وبنود الصرف سواء من موازنـة الدولة أو من موارد الكلية الذاتـية.

٥- تشكيل لجان سنوية لمتابعة تنفيذ الخطة التنفيذية ممثلة من أقسام الكلية . تضم إلى تلـاث لجان فرعـية تختص كل لجنة بفحص النشـاط الخاص بها.





- ٦- إعداد تقارير عن ما تم إنجازه (نقط الاستيفاء بالخطة) وما لم يتم (الفجوة بين الوضع الراهن والمستهدف).
- ٧- فحص الوثائق لتحديد الأدلة وال Shawahed وعقد مقابلات مع السيد الأستاذ وكيل الكلية ومسئولي وحدة ضمان الجودة بالكلية.
- ٨- تحديد قائمة التحسينات بالكلية التي ترتب على تنفيذ استراتيجية الكلية خلال العام السابق.
- ٩- إعداد تقرير المتابعة السنوي بوحدة ضمان الجودة يعكس نسبة الانحراف عن المستهدف بالخطة ومقترحات التحسين للعام القادم .
- ١٠- اتخاذ الإجراءات اللازمة من جانب فريق عمل الخطة الإستراتيجية لتعديل الخطة التنفيذية في ضوء المستجدات وفي ضوء تقرير المتابعة السنوي.
- ١١- عرض الخطة التنفيذية المحدثة على المجالس الرسمية للمناقشة والاعتماد.

#### (٩) المصادر المئحة للتمويل

مصادر التمويل الذاتي لضمان الاستثمارية في (الكلية / البرنامج / نظم التقويم / المعمل)

مسلسل	مصدر التمويل	الإجراءات التي يجب اتخاذها لتنمية مصادر التمويل وزيادة الدخل
١	الوحدات الاستشارية	تفعيل دور الوحدات الاستشارية في تقديم المزيد من الخدمات للمجتمع المدني
٢	البرامج الخاصة	استحداث برامج دراسية للمرحلتين البكالوريوس والدراسات العليا
٣	الموارد الذاتية للكلية	تعظيم الاستفادة من الموارد الذاتية للكلية (المجلة - المؤتمر - منفذ توزيع الكتاب الجامعي - المقومات المكانية للكلية).
٤	وحدة البحث العلمي	تسويق الأبحاث العلمية وتشجيع الحصول على منح لتمويل البحث العلمي من المؤسسات المانحة ومن الشركات الخاصة
٥	المشاريع البحثية	تشجيع السادة أعضاء هيئة التدريس على التقدم للمشاريع البحثية

